

**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
AL REPUBLICII MOLDOVA**

CADRUL NAȚIONAL AL CALIFICĂRILOR

APROBAT

Ministerul Educației și Cercetării



Dan PERCIUN, Ministru

03 noiembrie 2023






DECIZIA

Consiliului Național pentru Calificări
nr. 16 din 06 octombrie 2023



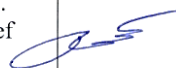
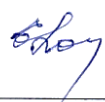

STANDARD DE CALIFICARE

DOMENIUL GENERAL DE STUDII	022 Științe umanistice
DOMENIUL DE FORMARE PROFESIONALĂ	0220 Antropologie
PROGRAMUL DE STUDII	0220.1 Antropologie
DENUMIREA CALIFICĂRII	Licențiat în Antropologie
NIVELUL CALIFICĂRII	6 CNC




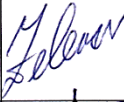
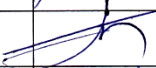

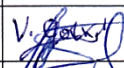
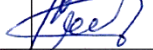
FIȘA DE VALIDARE A CONFORMITĂȚII

Nr. crt.	Instituția/ organizația/ structura	Numele, prenumele	Funcția, titlul științific/ gradul didactic	Semnătura	Data
MEMBRII GRUPULUI DE LUCRU CARE A ELABORAT STANDARDUL DE CALIFICARE					
1	Universitatea de Stat din Moldova	DODUL Dumitru	conf. univ., dr.		25.08.23
2	Universitatea de Stat din Moldova,	BARCARI Dina	Cadru didactic		25.08.23
3	Universitatea de Stat din Moldova	SPÂNU Lilia	Șef Oficiu		25.08.23
4	Muzeul Național de Etnografie și Istorie Națională, Secția Etnografie	BUZILĂ Varvara	șef Secție		25.08.23
5	CBS-RESEARCH, Departamentul cercetări calitative	MĂRGĂRINT Tatiana	antropolog, cercetător		25.08.23
6	Asociația Obștească Centrul pentru Politici, Inițiative și Cercetări "Platforma	SPRÎNCEANĂ Vitalie	"Președinte		25.08.23

COMISIA DE VALIDARE A STANDARDULUI DE CALIFICARE

Nr. crt.	Instituția/ organizația/ structura	Numele, prenumele	Funcția, titlul științific/ gradul didactic	Semnătura	Data
1	Academia de Științe a Moldovei	CONDRATICOVA Liliana	Doctor habilitat în studiul artelor și culturologie, doctor habilitat în istorie; Secretar științific general al AȘM		02.10.23
2	Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare	PETROV Elena	Doctor în filosofie, conf. universitar, vicepreședinte		02.10.23
3	Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, Facultatea de Medicină nr. 2, Catedra Filosofie și Bioetică	OJOVANU Vitalie	Doctor habilitat în filosofie, conf. universitar; Șef Catedra		02.10.23
4	Universitatea Tehnică a Moldovei, Departamentul Științe Socio-Umane	LOZOVANU Ecaterina	Doctor în filosofie, conf. universitar, Șef departament.		02.10.23
5	Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (UNDP) Moldova	PARASCHIV Vladimir	Doctor în filosofie		02.10.23

FIȘA DE CONSULTARE

Nr. crt.	Instituția/ organizația/ structura	Numele, prenumele	Funcția, titlul științific/ gradul didactic	Semnătura	Data
PARTENERI SOCIALI					
1.	Institutul de Istorie Sectorul de Filosofie	BOBÎNĂ Gheorghe	Doctor habilitat Cercetător științific principal		28.08.23
2.	Biblioteca Națională a Moldovei	DMITRIC Ecaterina	Șef secție		28.08.23
3.	Colegiul Național de Comerț al ASEM	DICUSAR Alina	Șef secție		28.08.23
4.	Academia de Poliție „Ștefan cel Mare”	ZELENSCHI Angela	Conferențiar universitar Doctor în filosofie		28.08.23
5.	Muzeul Național de Artă al Moldovei	ZBĂRNEA Tudor	Director		28.08.23
6.	Proiectul Uniunii Europene, „Comunicare strategică și suport pentru mass-media din Republica Moldova” (StratCom Moldova),	GOTIȘAN Victor	Expert media senior		28.08.23
7.	CBS-RESEARCH	CANTARJI Vasile	Director		28.08.23
8.	Comunitatea Plus	CIBOTARU Sergiu	Membru fondator		28.08.23

FORMULARUL CALIFICĂRII

Descrierea calificării	<p>Calificarea <i>Licențiat în Antropologie</i>, nivel 6 CNC, în conformitate cu specificul său interdisciplinar, propune o pregătire plurivalentă, atât în plan teoretic, prin obținerea cunoștințelor din cele mai variate domenii ale experienței umane sau a procedeele metodologice de studiere și interpretare a formelor de viață și cultură umană, cât și în plan aplicativ, prin realizarea cercetărilor de teren, a studiilor de caz sau al managementului proiectelor sociale și culturale.</p> <p>Programul de licență <i>0220 Antropologie</i> are ca principiu fundamental îmbinarea teoriei cu practica, cuprinzând cursuri, seminare, activități aplicative cu scopul de a familiariza studenții privind realitatea economică și culturală aflată în continuă schimbare. Realitatea socială a Republicii Moldova demonstrează necesitatea implicării specialiștilor calificați, capabili să realizeze o analiză comparată a culturilor de toate tipurile. Specificul domeniului de formare constă în aplicabilitatea teoriilor antropologiei la contextul socio-cultural al spațiului autohton și furnizarea pe piața muncii a specialiștilor de înaltă calificare în domeniul antropologiei contemporane.</p> <p>Planurile de învățământ elaborate pentru ciclul I Licență, cuprind un set de discipline fundamentale prevăzute pentru această specialitate, precum și alte discipline (de specialitate) menite să completeze pregătirea generală a viitorilor specialiști în antropologie. Profilul profesionistului în domeniul <i>Antropologie</i> este caracterizat de implicarea în proiecte de cercetare realizate de diverse centre preocupate de a efectua cercetări ce vizează aspecte actuale ale culturalului și socialului. Competențele profesionale sunt orientate spre a realiza eficient proiecte de cercetare, culegerea datelor pe teren, analiza datelor etc.</p> <p>Programul de licență la specialitatea <i>0220 Antropologie</i> asigură studenților competențe și abilități de cercetare și interpretare a diferitelor aspecte sociale și culturale ale oamenilor, inclusiv viața lor religioasă, viața politică și alte domenii ale vieții social-culturale.</p>
Nivel de calificare	6 CNC
Grup/grupuri-țintă	<ul style="list-style-type: none"> - Absolvenți de liceu, colegiu, centru de excelență; - prestatori de programe de educație și formare profesională; - angajatori; - alte părți interesate.
Tipul programului de studii	Program de învățământ superior, ciclul I
Forma de organizare a studiilor	<ul style="list-style-type: none"> - cu frecvență; - cu frecvență redusă; - la distanță.
Durata și volumul studiilor	<ul style="list-style-type: none"> - 3 ani – 180 de credite de studii în cazul studiilor cu frecvență; - 4 ani – 180 de credite de studii în cazul studiilor cu frecvență redusă; - 3 ani – 180 de credite în cazul studiilor la distanță.
Condiții de acces	<p>Nivelul minim necesar de studii: studii liceale.</p> <p>Actul de studii care permite accesul la nivelul respectiv de calificare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diplomă de bacalaureat sau echivalentul acesteia; - Diplomă de studii profesionale; - alt act de studii echivalent, recunoscut de autoritatea competentă.
Stagii de practică	<p>Tipurile stagiilor de practică:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de inițiere în specialitate;

	<ul style="list-style-type: none"> - de specialitate; - practica de cercetare/ de licență. <p>Numărul de credite de studii alocate stagiilor de practică se încadrează în limita 10-12% din numărul de credite per program.</p>
Actul de studii, titlul /calificarea atribuită	<p>Diplomă de studii superioare de licență și Supliment descriptiv conform Europass; Titlul: <i>Licențiat în Antropologie</i> (conform Anexei nr. 2 la ordinul nr. 1017/2018, cu privire la punerea în aplicare a Hotărârii Guvernului nr 482/2011) https://mecc.gov.md/sites/default/files/corelarea_titluri_licenta-master-doctor.pdf</p>
Dezvoltare profesională/proiectarea carierei	<p>Continuarea studiilor la ciclul II, studii superioare de master (nivel 7 CNC). Formarea profesională continuă:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) programe de perfecționare/specializare, cu durata 150-900 ore/5-30 credite de studii; b) programe de recalificare profesională conexe specialității formării profesionale inițiale absolvite, cu durata de 1800-3600 ore/60-120 de credite de studii.
Oportunități de angajare în câmpul muncii	<p>Specialistul din domeniul de formare profesională <i>0220 Antropologie</i> poate fi angajat în calitate de:</p> <p><i>263106 Consultant științific în științele juridice, economice, sociale și umanistice</i> <i>263203 Antropolog</i> <i>263205 Cercetător științific în antropologie</i> <i>263207 Cercetător științific stagiar în antropologie</i> <i>263209 Consultant</i></p>
Cerințe legale speciale	<p>Apt de muncă din punct de vedere fizic și psihic. Nu sunt alte cerințe legale speciale care limitează obținerea calificării de către persoanele care îndeplinesc condițiile de acces stipulate mai sus.</p>

LISTA OCUPAȚILOR TIPICE

Programul de studii	<p style="text-align: center;">Ocupații tipice conform CORM (006-2021)</p> <p style="text-align: center;">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=129584&lang=ro</p>	<p style="text-align: center;">Ocupații tipice conform ESCO 08</p> <p style="text-align: center;">https://esco.ec.europa.eu/ro/classification/skill_main</p>	<p style="text-align: center;">Ocupații tipice conform ISCO-08</p> <p style="text-align: center;">https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/@dgreports/@dcomm/@publ/documents/publication/wcms_172572.pdf</p>
<p>0220.1 Antropologie</p>	<p>263203 Antropolog/antropologă 263205 Cercetător științific stagiar/cercetătoare științifică stagiară în antropologie 263207 Cercetător științific/cercetătoare științifică în antropologie 263212 Consultant specialist/consultantă specialistă în antropologiei</p>	<p>2632.1 Antropolog Etichetă alternativă (antropolog, cercetător în antropologie, antropolog cultural, cercetător în studii gender, antropolog lingvistic, antropolog social, antropolog sociocultural) 2632.3 Cercetător comportamental Etichetă alternativă (cercetător comportamental, cercetător în științe comportamentale, analist în științe comportamentale, savant în științe comportamentale).</p>	<p>2632 Sociologists, Anthropologists and Related Professionals</p>

COMPETENȚE RELEVANTE CALIFICĂRII

COMPETENȚE TRANSVERSALE (CT)	CT 1. Dezvoltarea personală și profesională. CT 2. Comunicare eficientă, cooperare și muncă în echipă. CT 3. Manifestarea integrității și conduitei profesionale. CT 4. Gestiunea activității profesionale. CT 5. Managementul competențelor de cercetare. CT 6. Gestiunea eficientă a resurselor umane și materiale. CT 7. Aplicarea competențelor antreprenoriale.
COMPETENȚELE GENERALE (CG)	CG 1. Sistematizarea datelor și informațiilor referitoare la probleme/situații concrete. CG 2. Elaborarea documentelor specifice activității de cercetare. CG 3. Valorificarea resurselor epistemice în activitatea realizată în cadrul proiectelor de cercetare. CG 4. Aplicarea eficientă a algoritmului cercetării. CG 5. Dezvoltarea abilităților de comunicare eficientă în exercitarea activităților de teren. CG 6. Rezolvarea problemelor/sarcinilor specifice apărute în activitatea profesională. CG 7. Diseminarea publică a concluziilor și recomandărilor cercetărilor efectuate.
COMPETENȚE PROFESIONALE (CP)	CP 1. Analizarea evoluției conceptelor, teoriilor, metodelor, tehnicilor antropologice. CP 2. Valorificarea teoriilor interdisciplinare. CP 3. Formularea obiectivelor și ipotezelor referitoare la acțiunile umane. CP 4. Proiectarea metodologiilor de realizare a activității profesionale în teren. CP 5. Culegerea datelor cantitative și calitative utilizând metodologia proprie antropologiei. CP 6. Demonstrarea capacității de a lua decizii la nivelurile operațional și tactic. CP 7. Realizarea analizei comparative a societăților umane contemporane. CP 8. Furnizarea rezultatelor cercetărilor antropologice mediului academic și societății civile.

**TRANSPUNEREA COMPETENȚELOR DIN STANDARDUL OCUPAȚIONAL/ STANDARDUL DE COMPETENȚĂ
ÎN REZULTATE ALE ÎNVĂȚĂRII**

Aria de competență profesională (<i>etape, faze a prestării serviciului</i>)	Competențe conform standardului de competență	Rezultate ale învățării conform nivelului CNC <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate:</i>	Module/discipline ce conduc la formarea de competențe profesionale
COMPETENȚE GENERALE			
I. Documentarea, realizarea designului cercetării antropologice și planificarea activității de teren	CG 1. Sistematizarea datelor și informațiilor referitoare la probleme/situații concrete.	1. Colecta informații, date potrivite domeniului de activitate, privind problema de cercetare.	Istoria culturii și civilizației universale Introducere în specialitate Istoria filosofiei Ontologie și Metafizică. Antropologia economică TIC
	CG 2. Elaborarea documentelor specifice activității de cercetare.	2. Estima problema concretă de cercetare cu scopul elaborării designului cercetării. 3. Realiza documentele necesare cercetării teoretice și celei de teren.	Istoria antropologiei Condiția epistemică în științele socio-umane Istoria culturii și civilizației europene Logica și teoria argumentării *Limba străină Antreprenoriat Inovativ/Politologie/Instituțiile juridico-statale din Republica Moldova Economics
	CG 3. Valorificarea resurselor epistemice în activitatea realizată în cadrul proiectelor de cercetare.	4. Interpreta corect conținutul resurselor epistemice indispensabile în cadrul cercetărilor realizate. 5. Stabili asemănările și deosebirile dintre resursele documentare care, ulterior, vor fi utilizate în proiectele de cercetare de maximă actualitate.	Epistemologia. Metode calitative în cercetarea socială Antropologia socio-culturală Antropologii ramurale Etica și estetica/Semiotica culturii Structuralism și postructuralism. Analiza structurală/Comunicare și gândire critică Antropologia și filosofia culturii. Istoria și cultura religiilor/Metafizica Dezbateri contemporane în antropologie Axiologie. Psihanaliză și buddism Cultura rromilor. Cultura islamică/Cultura iudaică Etnoistorie/ Interferențe culturale balcanice Teorii și practici ale persuasiunii/Pragmatica discursivă Procese civilizatorii contemporane

			<p>Metodologia științelor sociale Retorica. Creare de imagine/Antropologia artei Antropologia și filosofia politică. Studii gender/Etnopsihologie Comunicare interculturală. Minorități etnice și naționale/ Relații publice Antropologia filosofică. Antropologia și filosofia postmodernă Conflictologie. Antropologia și filosofia religiei/Antropologia sănătății Teoria și practica relațiilor publice Politici culturale europene Etica și cultura profesională</p>
II. Realizarea activității de teren	CG 4. Aplicarea eficientă a algoritmului cercetării.	<p>6. Utiliza metodele eficiente în desfășurarea procesului de cercetare calitativă sau cantitativă. 7. Recomanda decizii în activitatea de teren indispensabile în urmarea algoritmului cercetării.</p>	<p>Istoria culturii și civilizației europene Logica și teoria argumentării *Limba străină Epistemologia. Metode calitative în cercetarea socială Antropologia socio-culturală Antropologii ramurale Antropologia urban-rurală. Antropologia vizuală Antropologia instituțională Metodologia științelor sociale Retorica. Creare de imagine/Antropologia artei Antropologia și filosofia politică. Studii gender/Etnopsihologie Antropologia filosofică. Antropologia și filosofia postmodernă Conflictologie. Antropologia și filosofia religiei/Antropologia sănătății Teoria și practica relațiilor publice Politici culturale europene Etica și cultura profesională</p>
	CG 5. Dezvoltarea abilităților de comunicare eficientă în exercitarea activităților de teren.	<p>8. Aplica diverse instrumente și tehnici de comunicare în vederea atingerii, pe teren, a obiectivelor cercetării.</p>	

III. Prelucrarea, analiza, interpretarea datelor	CG 6. Rezolvarea problemelor/sarcinilor specifice apărute în activitatea profesională.	<p>9. Interpreta datele obținute pe teren, aplicând abilitățile de analiză în profunzime a conținuturilor culese.</p> <p>10. Compara datele culese pe teren cu informația teoretică prelucrată la începutul cercetării științifice realizate.</p>	<p>TIC</p> <p>Logica și teoria argumentării</p> <p>Epistemologia. Metode calitative în cercetarea socială</p> <p>Antropologia socio-culturală</p> <p>Antropologii ramurale</p> <p>Antropologia urban-rurală. Antropologia vizuală</p> <p>Antropologia instituțională</p> <p>Metodologia științelor sociale</p> <p>Retorica. Creare de imagine/Antropologia artei</p> <p>Antropologia și filosofia politică. Studii gender/Etnopsihologie</p> <p>Conflictologie. Antropologia și filosofia religiei/Antropologia sănătății</p>
IV. Realizarea raportului cercetării, respectarea deontologiei	CG 7. Diseminarea publică a concluziilor și recomandărilor cercetărilor efectuate.	<p>11. Prezenta, în scris, pentru definitivare, raportul cercetării cu toate componentele acestuia.</p> <p>12. Disemina, împreună cu ceilalți membri ai echipei proiectului, rezultatele cercetării pentru a sigura vizibilitatea și impactul concluziilor și recomandărilor formulate.</p>	<p>TIC</p> <p>Istoria culturii și civilizației europene</p> <p>Logica și teoria argumentării</p> <p>Antreprenariat Inovativ/Politologie/Instituțiile juridico-statale din Republica Moldova Economics</p> <p>Epistemologia. Metode calitative în cercetarea socială</p> <p>Antropologia și filosofia culturii. Istoria și cultura religiilor/Metafizica</p> <p>Antropologia urban-rurală. Antropologia vizuală</p> <p>Procese civilizatorii contemporane</p> <p>Metodologia științelor sociale</p> <p>Antropologia filosofică. Antropologia și filosofia postmodernă</p>

**TRANSPUNEREA COMPETENȚELOR DIN STANDARDUL OCUPAȚIONAL/ STANDARDUL DE COMPETENȚĂ
ÎN REZULTATE ALE ÎNVĂȚĂRII**

Aria de competență profesională (<i>etape, faze a prestării serviciului</i>)	Competențe conform standardului de competență	Rezultate ale învățării conform nivelului CNC <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate:</i>	Module/discipline ce conduc la formarea de competențe profesionale
COMPETENȚE PROFESIONALE			
I. Documentarea, realizarea designului cercetării antropologice și planificarea activității de teren	CP 1. Analizarea evoluției conceptelor, teoriilor, metodelor, tehnicilor antropologice.	13. Identifica și selecta informații, date care se potrivesc temei de cercetare proiectate în vederea unei fundamentale documentări.	Istoria culturii și civilizației universale Introducere în specialitate Istoria filosofiei Ontologie și Metafizică. Antropologia economică Cultura comunicării interpersonale și organizaționale/Sociologie TIC Istoria antropologiei Condiția epistemică în științele socio-umane Istoria culturii și civilizației europene Logica și teoria argumentării *Limba străină Antreprenariat Inovativ/Politologie/Instituțiile juridico-statale din Republica Moldova Economics Epistemologia. Metode calitative în cercetarea socială Antropologia socio-culturală Antropologii ramurale Etica și estetica/Semiotica culturii Structuralism și poststructuralism. Analiza structurală/Comunicare și gândire critică Antropologia și filosofia culturii. Istoria și cultura religiilor/Metafizica
	CP 2. Valorificarea teoriilor interdisciplinare. CP 3. Formularea obiectivelor și ipotezelor referitoare la acțiunile umane.	14. Utiliza critic și creativ concepte, teorii, metode, tehnici antropologice indispensabile problemelor concrete de cercetare. 15. Elabora obiective, ipoteze, metodologii ale cercetării, specifice aspectelor sociale cercetate. 16. Realiza documente, instrumente necesare activității în teren.	

			<p>Dezbateri contemporane în antropologie Axiologie. Psihanaliză și buddism Cultura rromilor. Cultura islamică/Cultura iudaică Etnoistorie/ Interferențe culturale balcanice Teorii și practici ale persuasiunii/Pragmatica discursivă Procese civilizatorii contemporane Antropologia instituțională Retorica. Creare de imagine/Antropologia artei Antropologia și filosofia politică. Studii gender/Etnopsihologie Comunicare interculturală. Minorități etnice și naționale/ Relații publice Antropologia filosofică. Antropologia și filosofia postmodernă Conflictologie. Antropologia și filosofia religiei/Antropologia sănătății Teoria și practica relațiilor publice Politici culturale europene Etica și cultura profesională</p>
II. Realizarea activității de teren	CP 4. Proiectarea metodologiilor de realizare a activității profesionale în teren.	<p>17. Elabora și implementa strategii de colectare a datelor în vederea aplicării lor pe teren. 18. Gestiona eficient situațiile problemă, dilemele apărute în activitatea de teren pentru a asigura continuarea eficientă a culegerii datelor.</p>	<p>Cultura comunicării interpersonale și organizaționale/Sociologie Epistemologia. Metode calitative în cercetarea socială Antropologia socio-culturală Antropologii ramurale Cultura rromilor. Cultura islamică/Cultura iudaică Antropologia urban-rurală. Antropologia vizuală Teorii și practici ale persuasiunii/Pragmatica discursivă Antropologia instituțională Retorica. Creare de imagine/Antropologia artei</p>
	CP 5. Culegerea datelor cantitative și calitative utilizând metodologia proprie antropologiei.	<p>19. Realiza culegerea eficientă și corectă a datelor aplicând principiile specifice metodologiei de cercetare antropologică. 20. Asigura comunicarea eficientă cu</p>	

		diferite categorii de persoane din grupul țintă în vederea realizării eficiente a activității în teren.	Antropologia și filosofia politică. Studii gender/Etnopsihologie Comunicare interculturală. Minorități etnice și naționale/ Relații publice Conflictologie. Antropologia și filosofia religiei/Antropologia sănătății Etica și cultura profesională
	CP 6. Demonstrarea capacității de a lua decizii la nivelurile operațional și tactic.	21. Utiliza strategii de luare a deciziilor la nivel operațional și tactic în soluționarea obiectivelor cercetării în teren.	
III. Prelucrarea, analiza, interpretarea datelor	CP 7. Realizarea analizei comparative a societăților umane contemporane.	22. Realiza matricea interviurilor, analiza și interpreta corect datele culese pe teren în vederea realizării raportului cercetării. 23. Stabili asemănările și deosebirile dintre diferite categorii de persoane din grupul țintă în scopul realizării analizei comparative a societăților umane.	Istoria culturii și civilizației universale Cultura comunicării interpersonale și organizaționale/Sociologie Logica și teoria argumentării Epistemologia. Metode calitative în cercetarea socială Antropologia socio-culturală Antropologii ramurale Antropologia și filosofia culturii. Istoria și cultura religiilor/Metafizica Cultura rromilor. Cultura islamică/Cultura iudaică Antropologia urban-rurală. Antropologia vizuală Etnoistorie/ Interferențe culturale balcanice Procese civilizatorii contemporane Antropologia instituțională Antropologia și filosofia politică. Studii gender/Etnopsihologie Comunicare interculturală. Minorități etnice și naționale/ Relații publice Antropologia filosofică. Antropologia și filosofia postmodernă Conflictologie. Antropologia și filosofia religiei/Antropologia sănătății

<p>IV. Realizarea raportului cercetării, respectarea deontologiei</p>	<p>CP 8. Furnizarea rezultatelor cercetărilor antropologice mediului academic și societății civile.</p>	<p>24. Formula concluzii și recomandări ce vizează grupul țintă studiat în vederea definitivării raportului cercetării.</p> <p>25. Redacta, conform tuturor exigențelor, rapoarte ale cercetărilor calitative în scopul prezentării lor comanditarului, mediului academic, societății civile etc.</p> <p>26. Aplica metode și tehnici de diseminare orală și scrisă a rezultatelor științifice utile în momentul diseminării rezultatelor cercetării.</p>	<p>Istoria culturii și civilizației universale Cultura comunicării interpersonale și organizaționale/Sociologie TIC Logica și teoria argumentării Antreprenariat inovativ/Politologie/Instituțiile juridico-statale din Republica Moldova Economics Epistemologia. Metode calitative în cercetarea socială Antropologia socio-culturală Antropologii ramurale Antropologia și filosofia culturii. Istoria și cultura religiilor/Metafizica Cultura rromilor. Cultura islamică/Cultura iudaică Antropologia urban-rurală. Antropologia vizuală Etnoistorie/ Interferențe culturale balcanice Teorii și practici ale persuasiunii/Pragmatica discursivă Procese civilizatorii contemporane Antropologia instituțională Metodologia științelor sociale Retorica. Creare de imagine/Antropologia artei Antropologia și filosofia politică. Studii gender/Etnopsihologie Comunicare interculturală. Minorități etnice și naționale/ Relații publice Antropologia filosofică. Antropologia și filosofia postmodernă Conflictologie. Antropologia și filosofia religiei/Antropologia sănătății Teoria și practica relațiilor publice Politici culturale europene</p>
--	--	---	---

DETALIEREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII, CORESPUNZĂTOR COMPETENȚELOR PROFESIONALE, ÎN TERMENI DE CUNOȘTINȚE, APTITUDINI, RESPONSABILITATE ȘI AUTONOMIE ȘI STABILIREA NIVELULUI MINIM DE COMPETENȚĂ NECESAR DE ATINS/ DEMONSTRAT

COMPETENȚA GENERALĂ (CG _{1-N})			Nivelul minim de competență necesar de atins/ demonstrat
REZULTATE ALE ÎNVĂȚĂRII (I-N)			
CUNOȘTINȚE (K)	APTITUDINI (S)	RESPONSABILITATE ȘI AUTONOMIE (RA)	
<p align="center">Rezultatele învățării, nivel 6 CNC</p> <p align="center">https://europa.eu/europass/system/files/2020-05/Legal%20text-RO.pdf (Anexa II)</p>			
CG 1. Sistematizarea datelor și informațiilor referitoare la probleme/situații concrete.			
Rezultatul învățării 1. Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate determina și colecta informații, date potrivite domeniului de activitate, privind problema de cercetare.			
<p>K1. Tehnici de analiză a conținutului</p> <p>K2. Reguli și principii de colectare și analiză a datelor</p> <p>K3. Etapele cercetărilor din domeniul socio-uman</p>	<p>S1. Utilizează diverse procedee de documentare a activităților de cercetare.</p> <p>S2. Aplică eficient regulile și principiile de analiză a datelor.</p> <p>S3. Planifică corect etapele cercetărilor din domeniul socio-uman.</p>	<p>Absolventul aplică în mod autonom și responsabil cunoștințele temeinice la înțelegerea actualității problemelor de cercetare, la planificarea etapelor cercetării.</p>	<p>Absolventul:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aplică datele analizate în planificarea componentelor cercetării; - evaluează regulile și principiile cercetărilor cantitative și calitative.
CG 2. Elaborarea documentelor specifice activității de cercetare			
Rezultatul învățării 2. Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate examina și estima problema concretă de cercetare cu scopul elaborării designului cercetării.			
<p>K1. Proiectul cercetării</p> <p>K2. Instrumentele cercetării științifice</p> <p>K3. Elementele și scopul comunicării cu comandarii cercetării</p>	<p>S1. Realizează proiectul cercetării.</p> <p>S2. Elaborează instrumentele cercetării.</p> <p>S3. Asigură comunicarea eficientă cu colegii implicați în cercetare.</p>	<p>Absolventul își asumă în mod independent responsabilitatea de elaborare a documentelor necesare cercetării.</p>	<p>Absolventul:</p> <ul style="list-style-type: none"> - elaborează proiectul cercetării respectând formularea tuturor componentelor necesare în cadrul cercetării; - utilizează reguli de comunicare eficientă cu comandarii.
Rezultatul învățării 3. Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate realiza documentele necesare cercetării teoretice și celei de teren.			
<p>K1. Documentele necesare în cadrul cercetării</p> <p>K2. Logica întocmirii ghidului de interviu</p>	<p>S1. Realizează documentele necesare în cadrul cercetării.</p> <p>S2. Asigură logica întocmirii ghidului de interviu.</p>	<p>Absolventul își asumă în mod responsabil și autonom elaborarea instrumentelor cercetării și documentelor utilizate.</p>	<p>Absolventul:</p> <ul style="list-style-type: none"> - elaborează ghiduri de interviu; - analizează diverse documente utilizate în cercetare.

K3. Tipuri de întrebări	S3. Utilizează diferite tipuri de întrebări.		
CG 3. Valorificarea resurselor epistemice în activitatea realizată în cadrul proiectelor de cercetare			
Rezultatul învățării 4. <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate identifica și interpreta corect conținutul resurselor epistemice indispensabile în cadrul cercetărilor realizate.</i>			
K1. Repere epistemice și metodologice ale cercetării K2. Analiza resurselor necesare activității în cadrul proiectelor de cercetare	S1. Utilizează abordările antropologice în cercetare. S2. Aplică în mod eficient analiza diverselor tipuri de resurse necesare în cadrul proiectelor.	Absolventul aplică autonom cât și responsabil identificarea și interpretarea conținutului resurselor epistemice indispensabile în cadrul cercetărilor realizate.	Absolventul: - îmbunătățește componenta metodologică a cercetării; - evaluează corect resursele teoretice necesare în cercetare.
Rezultatul învățării 5. <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate stabili asemănările și deosebirile dintre resursele documentare care, ulterior, vor fi utilizate în proiectele de cercetare de maximă actualitate.</i>			
K1. Sinteză de literatură K2. Rezumarea, analiza și organizarea materialelor analizate K3. Moduri de citare a referințelor bibliografice	S1. Realizarea sintezelor de literatură. S2. Aplicarea regulilor privind rezumarea, analiza, organizarea materialelor organizate. S3. Evaluarea diverselor moduri de citare a referințelor bibliografice.	Absolventul își asumă în mod responsabil și autonom analiza resurselor documentare care, ulterior, vor fi utilizate în proiectele de cercetare de maximă actualitate.	Absolventul: - analizează și organizează materialele analizate; - apreciază diverse moduri de citare a referințelor bibliografice.
CG 4. Aplicarea eficientă a algoritmului cercetării			
Rezultatul învățării 6. <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate utiliza metodele eficiente în desfășurarea procesului de cercetare calitativă sau cantitativă.</i>			
K1. Algoritmul cercetării K2. Metodologia cercetării în teren	S1. Elaborează instrumentele cercetării. S2. Aplică instrumentele cercetării în teren.	Absolventul își asumă în mod autonom și responsabil desfășurarea procesului de cercetare, munca în teren realizată de către el și echipa sa.	Absolventul: - aplică metodologia activității în teren; - estimează activitatea realizată în teren; - elaborează recomandări în vederea îmbunătățirii activității în teren.
Rezultatul învățării 7. <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate recomanda decizii în activitatea de teren indispensabile în urmarea algoritmului cercetării.</i>			
K1. Caracteristicile managementului strategic	S1. Utilizează cunoștințele din domeniul managementului strategic.	Absolventul își asumă în mod responsabil și autonom luarea de	Absolventul: - estimează caracteristicile

K2. Deciziile strategice în cercetarea antropologică	S2. Aplică cunoștințele privind deciziile strategice în cercetarea antropologică. S3. Evaluează diverse decizii strategice ale colegilor.	decizii individuale și și în grup în activitatea de teren.	managementului strategic; - propune diverse decizii strategice în activitatea de teren.
CG 5. Dezvoltarea abilităților de comunicare eficientă în exercitarea activităților de teren			
Rezultatul învățării 8. <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate</i> amplifica cunoștințele din domeniul comunicării în aplicarea diverselor instrumente pe teren în vederea atingerii obiectivelor cercetării.			
K1. Aplicarea instrumentelor în teren K2. Strategii de comunicare eficientă K3. Transcrierea interviurilor	S1. Colectează eficace informații în teren. S2. Utilizează strategii de comunicare eficientă. S3. Aplică rigorile transcrierii interviurilor.	Absolventul în mod autonom, responsabil ia decizii cu privire la realizarea activităților de cercetare în teren, de comunicare eficientă cu grupul țintă.	Absolventul: - aplică diverse instrumente în teren; - propune modalități de comunicare eficientă în teren; - realizează corect transcrierea interviurilor.
CG 6. Rezolvarea problemelor/sarcinilor specifice apărute în activitatea profesională			
Rezultatul învățării 9. <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate</i> aplica abilitățile de analiză a conținutului cules pe teren cu scopul interpretării în profunzime.			
K1. Metode de soluționare a problemelor apărute în activitatea profesională K2. Analiza de conținut a informației culese în teren	S1. Aplică metode de soluționare a problemelor. S2. Stabilește criteriile ale analizei de conținut. S3. Realizează analiza de conținut.	Absolventul își asumă în mod autonom și responsabil aplicarea abilităților de analiză a conținutului cules pe teren cu scopul interpretării în profunzime.	Absolventul: - aplică soluții la problemele apărute în cadrul cercetării; - utilizează diverse tehnici de analiză de conținut.
Rezultatul învățării 10. <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate</i> completa analiza datelor culese pe teren cu informația teoretică prelucrată la începutul cercetării științifice realizate.			
K1. Abordări metodologice privind interpretarea datelor K2. Particularitățile interpretării datelor K3. Triangularea datelor	S1. Respectă principiile metodologice în interpretarea datelor. S2. Aplică regulile interpretării datelor. S3. Evaluează eficiența triangulării datelor în cercetarea realizată.	Absolventul își asumă în mod responsabil și autonom analiza corectă a datelor culese pe teren cu informația teoretică prelucrată la începutul cercetării științifice realizate.	Absolventul:
CG 7. Diseminarea publică a concluziilor și recomandărilor cercetărilor efectuate			
Rezultatul învățării 11. <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate</i> prezenta în scris raportul cercetării cu toate componentele lui în vederea			

definitivării lui.			
K1. Raportul cercetării K2. Concluzii și recomandări – sinteză a cercetărilor antropologice	S1. Elaborează componente din raportul cercetării. S2. Definitivează raportul cercetării.	Absolventul își asumă în mod responsabil și autonom participarea la redactarea raportului cercetării.	Absolventul: - elaborează componente ale raportului cercetărilor antropologice; - formulează concluziile și recomandările cercetării.
Rezultatul învățării 12. <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate</i> disemina, împreună cu ceilalți membri ai echipei proiectului, rezultatele cercetării pentru a sigura vizibilitatea și impactul concluziilor și recomandărilor formulate.			
K1. Standardul de diseminare a rezultatelor cercetării K2. Strategii de diseminare K3. Diseminare și comunicare	S1. Realizează diseminarea rezultatelor cercetării. S2. Aplică strategii de diseminare. S3. Elaborează plan de comunicare și diseminare a rezultatelor cercetării.	Absolventul își asumă în mod responsabil și autonom participarea la diseminarea rezultatelor cercetării pentru a sigura vizibilitatea și impactul concluziilor și recomandărilor formulate.	Absolventul: - aplică diverse strategii de diseminare a rezultatelor cercetării; - realizează activități care au drept scop diseminarea rezultatelor cercetării.

DETALIEREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII, CORESPUNZĂTOR COMPETENȚELOR PROFESIONALE, ÎN TERMENI DE CUNOȘTINȚE, APTITUDINI, RESPONSABILITATE ȘI AUTONOMIE ȘI STABILIREA NIVELULUI MINIM DE COMPETENȚĂ NECESAR DE ATINS/ DEMONSTRAT

COMPETENȚA PROFESIONALĂ (CP _{1-N})			Nivelul minim de competență necesar de atins/ demonstrat
REZULTATE ALE ÎNVĂȚĂRII (I-N)			
CUNOȘTINȚE (K)	APTITUDINI (S)	RESPONSABILITATE ȘI AUTONOMIE (RA)	
<p align="center">Rezultatele învățării, nivel 6 CNC</p> <p align="center">https://europa.eu/europass/system/files/2020-05/Legal%20text-RO.pdf (Anexa II)</p>			
CP 1. Analizarea evoluției conceptelor, teoriilor, metodelor, tehnicilor antropologice			
Rezultatul învățării 13. Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate identifica și selecta informații, date care se potrivesc temei de cercetare proiectate în vederea unei fundamentale documentări.			
<p>K1. Aspecte metodologice ale studiului bibliografic</p> <p>K2. Perspectivele teoretice și metodologice ale antropologiei</p> <p>K3. Procesul și etapele cercetării antropologice</p> <p>K4. Etapele analizei de conținut</p>	<p>S1. Utilizează eficace și eficient cadrul teoretic în cercetările planificate.</p> <p>S2. Pune în practică în mod adecvat perspectivele teoretice și metodologice ale antropologiei.</p> <p>S3. Examinează etapele cercetării antropologice.</p> <p>S4. Aplică reguli ale analizei de conținut.</p>	Absolventul stabilește în mod autonom etapele cercetării și este responsabil de elaborarea componentei teoretice a cercetării: consultă și sistematizează sursele de documentare și materialul bibliografic.	<p>Absolventul:</p> <ul style="list-style-type: none"> - elaborează planul activității de documentare; - distinge tehnici ale analizei de conținut; - utilizează diferite perspective teoretice și metodologice ale antropologiei.
CP 2. Valorificarea teoriilor interdisciplinare			
Rezultatul învățării 14. Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate utiliza critic și creativ concepte, teorii, metode, tehnici antropologice indispensabile problemelor concrete de cercetare.			
<p>K1. Metode și tehnici de analiză de conținut</p> <p>K2. Principiile cercetării științifice</p> <p>K3. Teorii și paradigme interdisciplinare</p>	<p>S1. Aplică metodele și tehnicile analizei de conținut în activitatea de cercetare bibliografică.</p> <p>S2. Valorifică creativ sursele documentare și bibliografice în</p>	Absolventul aplică în mod independent diverse tipuri de analiză de conținut și își asumă responsabilitatea pentru procesarea critică și asimilarea creativă a	<p>Absolventul:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aplică metoda analizei de conținut calitativă, realizată în context cu scopul verificării ipotezelor teoretice;

	contextul studiilor și cercetărilor efectuate. S3. Elaborează componenta teoretică a cercetării.	materialului bibliografic și documentar.	- elaborează componenta teoretică a cercetării.
CP 3. Formularea obiectivelor și ipotezelor referitoare la acțiunile umane			
Rezultatul învățării 15. <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate elabora obiective, ipoteze, metodologii ale cercetării, specifice aspectelor sociale cercetate.</i>			
K1. Aspecte teoretico-metodologice ale cercetării științifice. K2. Structura și elementele designului cercetării antropologice. K3. Metodele cercetării calitative.	S1. Utilizează în mod adecvat documentarea bibliografică în elaborarea metodologiei cercetării. S2. Asigură realizarea corectă a designului cercetărilor în domeniul antropologiei. S3. Aplică metodele cercetării calitative.	Absolventul își asumă autonom inițiativa și responsabilitatea pentru elaborarea designului cercetării în domeniul antropologiei socio-culturale.	Absolventul: - formulează scopul și obiectivele cercetării; - elaborează ipotezele cercetărilor antropologice calitative pe diverse teme; - evaluează strategiile și tehnicile metodologice aplicabile.
Rezultatul învățării 16. <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate realiza documente, instrumente necesare activității în teren.</i>			
K1. Metode, tehnici și instrumente de cercetare K2. Aspecte metodologice privind elaborarea instrumentelor necesar de aplicat în teren K3. Etapele cercetării calitative în teren	S1. Realizează documentele cercetării. S2. Elaborează instrumentele cercetării. S3. Valorifică cunoștințele privind etapele cercetării calitative în teren.	Absolventul își asumă în mod responsabil și autonom elaborarea documentelor și instrumentelor cercetării.	Absolventul: - elaborează documentele necesare cercetării antropologice; - aplică metodologia elaborării instrumentelor cercetării calitative; - evaluează corectitudinea urmăririi etapelor cercetării calitative.
CP 4. Proiectarea metodologiilor de realizare a activității profesionale în teren			
Rezultatul învățării 17. <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate elabora și implementa strategii de colectare a datelor în vederea aplicării lor pe teren.</i>			
K1. Etape ale investigației științifice de teren K2. Aspecte privind instructajul	S1. Elaborează metodologii de realizare a activității de teren. S2. Planifică utilizarea resurselor	Absolventul își asumă în mod autonom și responsabil elaborarea metodologiei muncii de teren.	Absolventul: - elaborează metodologia activității de teren;

intervievatorilor. K3. Beneficiul cercetării pilot.	materiale și financiare necesare în cadrul activității de teren. S3. Testează instrumentele (ghidul de interviu, chestionarul etc.) în teren.		- distinge modalitățile de valorificare a resurselor; - evaluează metodologia și instrumentele folosite în teren.
Rezultatul învățării 18. <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate gestiona eficient situațiile problemă, dilemele apărute în activitatea de teren pentru a asigura continuarea eficientă a culegerii datelor.</i>			
K1. Insuccesul în cercetarea de teren K2. Etica cercetării în teren	S1. Conștientizează cazurile de insucces în cercetare. S2. Aplică etica cercetării în teren. S3. Apreciază respectarea eticii în teren.	Absolventul își asumă în mod responsabil și autonom problemele în activitatea de teren, insuccesul în teren și etica cercetării.	Absolventul: - determină cazurile de insucces în teren; - identifică soluții la problemele apărute în teren; - analizează normele etice respectate în teren.
CP 5. Culegerea datelor cantitative și calitative utilizând metodologia proprie antropologiei			
Rezultatul învățării 19. <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării realizează culegerea eficientă și corectă a datelor aplicând principiile specifice metodologiei de cercetare antropologică.</i>			
K1. Modalități de aplicare a metodelor în teren K2. Reguli de transcriere a interviurilor înregistrate K3. Matricea interviurilor K4. Aspecte metodologice privind analiza interviurilor	S1. Utilizează eficace și eficient resursele în aplicarea metodelor în teren. S2. Asigură transcrierea interviurilor conform rigorilor existente. S3. Utilizează interviurile transcrise în realizarea matricei lor. S4. Aplică reguli și tehnici ale analizei de conținut.	Absolventul aplică în mod independent metode și tehnici în teren și elaborează în mod responsabil interpretări și explicații ale sensurilor și semnificațiilor interviurilor culese în teren.	Absolventul: - aplică metode și tehnici de cercetare cantitativă și calitativă în teren; - analizează interviurile transcrise; - evaluează calitatea informației culese în teren.
Rezultatul învățării 20. <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate asigura comunicarea eficientă cu diferite categorii de persoane din grupul țintă în vederea realizării eficiente a activității în teren.</i>			
K1. Strategii de comunicare K2. Disfuncții de comunicare K3. Informația și incertitudinea informației	S1. Aplică strategii de comunicare eficientă. S2. Determină disfuncțiile în comunicare.	Absolventul își asumă în mod responsabil și autonom comunicarea eficientă în teren, identificând și depășind cazurile de incertitudine.	Absolventul: - evaluează strategiile de comunicare eficientă; - analizează disfuncțiile în

	S3. Evaluează incertitudinea informației.		comunicare; - apreciază cazurile de prezență a incertitudinii informației.
CP 6. Demonstrarea capacității de a lua decizii la nivelurile operațional și tactic			
Rezultatul învățării 21. Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate utiliza strategii de luare a deciziilor la nivel operațional și tactic în soluționarea obiectivelor cercetării în teren.			
K1. Tipuri de decizii operaționale și tactice K2. Activitatea teoretică – modalități de luare a deciziilor privind K3. Cercetarea de teren și stabilirea deciziilor	S1. Elaborează decizii privind metodologia cercetării. S2. Stabilește decizii privind grupul țintă al cercetării. S3. Formulează decizii privind aspectele financiare ale cercetării.	Absolventul își asumă în mod autonom și responsabil deciziile asumate cu privire la activitatea de cercetare antropologică la etapa ei teoretică și de teren.	Absolventul: - formulează deciziile cu privire la problemele apărute în cadrul cercetării; - utilizează diverse instrumente pentru aplicarea deciziilor.
CP 7. Realizarea analizei comparative a societăților umane contemporane			
Rezultatul învățării 22. Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate realiza matricea interviurilor, analiza și interpreta corect datele culese pe teren în vederea realizării raportului cercetării.			
K1. Metoda analizei de conținut cantitative și calitative K2. Interpretarea datelor calitative	S1. Realizează analize de conținut. S2. Aplică reguli de interpretare a datelor.	Absolventul își asumă în mod autonom și responsabil analiza datelor culese pe teren în vederea integrării lor în raportul cercetării.	Absolventul: - stabilește criteriile analizei de conținut; - utilizează abilitățile de interpretare a datelor calitative.
Rezultatul învățării 23. Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate stabili asemănările și deosebirile dintre diferite categorii de persoane din grupul țintă în scopul realizării analizei comparative a societăților umane.			
K1. Structura socio-demografică a populației K2. Datele demografice și categoriile de persoane	S1. Analizează structura socio-demografică a populației. S2. Evaluează datele demografice privind diferite categorii de persoane.	Absolventul își asumă în mod responsabil și autonom aprecierea datelor demografice privind diferite categorii de persoane în funcție de diverse criterii.	Absolventul: - evaluează structura socio-demografică a populației; - aplică cunoștințele deținute privind categoriile de persoane în cercetările antropologice realizate.
CP 8. Furnizarea rezultatelor cercetărilor antropologice mediului academic și societății civile			
Rezultatul învățării 24. Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate formula concluzii și recomandări ce vizează grupul țintă studiat în vederea			

definitivării raportului cercetării.			
K1. Componentele raportului cercetării K2. Concluziile și recomandările – reguli de formulare și argumentare	S1. Elaborează rapoarte ale cercetărilor antropologice. S2. Formulează concluziile și recomandările cercetării. S3. Argumentează poziția sa în cadrul raportului cercetării.	Absolventul își asumă în mod responsabil și autonom angajamentul elaborării raportului cercetării, formulării concluziilor și recomandărilor.	Absolventul: - inițiază elaborarea raportului cercetării; - elaborează rapoarte ale cercetărilor antropologice; - evaluează argumentele din rapoartele cercetării.
Rezultatul învățării 25. Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate redacta, conform tuturor exigențelor, rapoarte ale cercetărilor calitative în scopul prezentării lor comanditarului, mediului academic, societății civile etc.			
K1. Redactarea rapoartelor de cercetare K2. Reguli generale de tehnoredactare a textelor științifice K3. Redactarea articolelor științifice	S1. Utilizează recomandările privind redactarea rapoartelor de cercetare. S2. Aplică reguli de tehnoredactare a textelor științifice. S3. Elaborează articole științifice.	Absolventul își asumă în mod responsabil și autonom redactarea rapoartelor cercetărilor calitative în scopul prezentării lor comanditarului, mediului academic, societății civile etc.	Absolventul: - stabilește toate componentele raportului cercetării; - utilizează reguli de tehnoredactare a textelor științifice; - proiectează articole științifice în care reflectă conținutul cercetărilor realizate.
Rezultatul învățării 26. Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate aplica metode și tehnici de diseminare orală și scrisă a rezultatelor științifice utile în momentul diseminării rezultatelor cercetării.			
K1. Aspecte privind diseminarea rezultatelor cercetării K2. Tehnici de diseminare a informației științifice K3. Etica în diseminarea rezultatelor cercetării	S1. Realizează activitatea de diseminare a rezultatelor cercetărilor antropologice. S2. Utilizează diverse tehnici care permit diseminarea eficientă a rezultatelor cercetării. S3. Aplică principiile etice în activitatea de diseminare a rezultatelor cercetării.	Absolventul stabilește în mod autonom modalitatea de diseminare a rezultatelor cercetărilor, asigură cu maximă responsabilitate respectarea principiilor etice în transmiterea rezultatelor comanditarului, mediului academic, societății civile.	Absolventul: - stabilește criteriile după care se conduce în diseminarea rezultatelor cercetărilor științifice; - evaluează principiile etice ce urmează a fi respectate în diseminarea rezultatelor cercetărilor antropologice.

CERINȚE ȘI CRITERII DE EVALUARE
A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII ÎN VEDEREA ATRIBUIRII CALIFICĂRII
1. CERINȚE GENERALE

Nr. crt.	CERINȚE	DESCRIPTORI
1.	Condiții de admitere pentru evaluarea finală	La susținerea tezei de licență sunt admiși studenții care au realizat integral Planul de învățământ și au obținut creditele aferente unităților de curs/modulelor obligatorii și opționale urmate.
2.	Forma de evaluare finală a rezultatelor învățării	Evaluarea finală a studiilor superioare de licență constă în susținerea tezei/proiectului de licență, fapt probat prin eliberarea diplomei de studii superioare de licență.
3.	Condiții organizatorice de realizare a evaluării finale și certificării calificării	<ul style="list-style-type: none"> - Organizarea și desfășurarea evaluării finale a studiilor superioare de licență se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, aprobat conform cadrului normativ. Studenții elaborează și susțin public teza de licență. - Pentru coordonarea activităților de elaborare a proiectului/tezei de licență, departamentul/catedra de specialitate numește un conducător științific (cadru didactic ce deține titlul științific de doctor în filosofie, precum și specialiști practicieni). - Tematica proiectelor/tezelor de licență este elaborată în cadrul departamentelor/catedrelor de specialitate și este aprobată de către Consiliul facultății. Susținerea proiectelor/tezelor de licență este publică.
4.	Cerințe generale față de modalitatea de evaluare și instrumentele utilizate în procesul de evaluare	<ul style="list-style-type: none"> - Pentru desfășurarea susținerii tezei de licență se constituie Comisia de licență. Comisia se creează prin ordinul rectorului, la propunerea consiliului facultății și își desfășoară activitatea conform prevederilor Regulamentului-cadru. - Finalizarea studiilor superioare de licență, se realizează prin susținerea tezei de licență. - Termenele de susținere a tezei de licență sunt stabilite în planurile de învățământ și aprobate de către Senatul instituției de învățământ. - Proiectul/teza de licență va fi apreciat conform următoarelor criterii: <ul style="list-style-type: none"> a) actualitatea temei b) formularea și realizarea scopului și obiectivelor c) calitatea/complexitatea metodologiei cercetării d) calitatea fundamentării teoretice e) relevanța practică a studiului efectuat f) calitatea prezentării (lizibilitate, grafică, elocință etc.) g) calitatea concluziilor/ rezultatelor h) alte criterii (publicații, comunicări etc.) - La susținerea publică în comisie sunt admise tezele/proiectele care au îndeplinit criteriile verificării la plagiat. - Activitatea Comisiei de licență este consemnată în procese-verbale, care fixează cum a fost apreciat absolventul la susținerea proiectului/tezei de licență, întrebările suplimentare, opinia separată a unor membri ai comisiei la insistența acestora. - Procesele-verbale sunt semnate de președinte și membrii Comisiei de licență prezenți la susținerea tezei de licență și se păstrează în arhiva instituției organizatoare.
5.	Cerințe generale față de evaluatori	<ul style="list-style-type: none"> - Comisia de licență se constituie conform prevederilor Regulament-cadru și constă din președinte, vicepreședinte, 2 membri ai comisiei (examinatori) și secretar. În componența Comisiei pot fi incluse cadre didactice cu titlu științific și titlu științifico-didactic de la

		<p>departamentele/catedrele de specialitate din cadrul instituției cât și din alte instituții de învățământ superior sau cercetători științifici din instituții de cercetare-dezvoltare. Se permite includerea în componența Comisiei de licență a unui specialist practician de înaltă calificare, cu experiență bogată și autoritate profesională.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Președinții Comisiilor sunt desemnați prin ordinul rectorului instituției superioare de învățământ, în baza propunerilor departamentelor/catedrelor de specialitate. În calitate de președinte al comisiei de licență pot fi desemnați specialiști în domeniul respectiv (profesori universitari, conferențieri universitari, cercetători științifici, deținători ai titlurilor onorifice, specialiști practicieni de înaltă calificare), care nu activează în cadrul instituției vizate. - Vicepreședinții ai Comisiilor de licență sunt numiți șefi de catedră, profesori universitari, conferențieri universitari, titulari ai instituției organizatoare.
6.	Cerințe generale față de atribuirea calificării	<p>Studiile de licență se finalizează cu acordarea titlului de <i>Licențiat în Antropologie</i>.</p> <p>Diploma de studii superioare de licență este eliberată absolventului, care a realizat integral programul de studii în domeniul de formare profesională/specialitatea respectivă și a susținut cu succes teza de licență.</p> <p>Diploma de studii superioare de licență atestă că titularul acesteia a dobândit cunoștințe și competențe pentru continuarea studiilor la ciclul II, precum și o formare profesională inițială care îi permite angajarea în câmpul muncii.</p>

2. FORMELE DE EVALUARE A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII ÎN VEDEREA ATRIBUIRII CALIFICĂRII

Evaluarea finală a studiilor la studiile superioare de licență, ciclul I, constă în susținerea tezei/proiectul de licență.

➤ Proiectul/teza de licență reprezintă o lucrare originală, ce are ca obiectiv demonstrarea capacităților studentului de a analiza critic și a concluziona analitic, de a efectua cercetări științifice, de a-și argumenta propria poziție.

Elaborarea proiectului/tezei de licență constituie o etapă a studiului individual aprofundat al materialului teoretic într-un domeniu concret, cu examinarea actelor normative naționale și internaționale în domeniul respectiv, analiza practicii aplicării acestora, însoțită de formularea propunerilor de lege ferenda/eficientizarea practicii/îmbunătățirea situației.

Elaborarea proiectului/tezei de licență este precedată de un stagiul de practică, care are drept scop consolidarea competențelor obținute pe parcursul studiilor de licență, selectarea bazei informaționale, cercetarea și experimentarea ipotezelor științifice necesare pentru elaborarea tezei de licență.

3. CRITERIILE DE EVALUARE A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII ȘI DESCRIPTORII DE NOTE

Evaluarea rezultatelor învățării la studii superioare de licență se face cu note de la ”10” la ”1”, la care se aplică și scala de notare cu calificative recomandate în Sistemul European de Credite Transferabile (A, B, C, D, E, F). Echivalarea cu scara națională de notare se face după cum urmează: A: 9,01–10,00; B: 8,01–9,00; C: 7,01–8,00; D: 6,01–7,00; E: 5,0–6,00; FX: 3,01–4,99; F: 1,00–3,00.

Obținerea notelor 1-4 nu permit atribuirea calificării.

Descriptorii de note:

1. Nota 10 sau „excelent” (echivalent ECTS – A) este acordată pentru demonstrarea profundă și remarcabilă a rezultatelor învățării dezvoltate de unitatea de curs/modul, creativitate și aptitudini în aplicarea competențelor dobândite, lucrul independent considerabil și cunoaștere versată a literaturii din domeniul respectiv. Studentul a însușit 91– 100% din materialul inclus în

- curriculum/programele analitice a unității de curs/modul.
2. Nota 9 sau „foarte bine” (echivalent ECTS – B) este acordată pentru o demonstrare foarte bună a rezultatelor învățării dezvoltate de unitatea de curs/modul, abilități foarte bune în aplicarea competențelor formate cu câteva erori neesențiale. Studentul a însușit 81–90% din materialul inclus în curriculum (programa analitică) a unității de curs/modul.
 3. Nota 8 sau „bine” (echivalent ECTS – C) este acordată pentru demonstrarea bună a competențelor teoretice și practice dezvoltate de unitatea de curs/modul, abilități bune în aplicarea finalităților de studiu cu o anumită lipsă de încredere și imprecizie ce țin de profunzimea și detaliile cursului/modulului, dar pe care studentul poate să le corecteze prin răspunsuri la întrebări suplimentare. Studentul a însușit 71–80% din materialul inclus în curriculum (programa analitică) a unității de curs/modul.
 4. Notele 6 și 7 sau „satisfăcător” (echivalent ECTS – D) sunt acordate pentru demonstrarea competențelor de bază dezvoltate de unitatea de curs/modul și abilitatea de aplicare a acestora în situații tipice. Răspunsul studentului este lipsit de încredere și se constată lacune considerabile în cunoașterea unității de curs/modulului. Studentul a însușit 61–65% și, respectiv, 66–70% din material.
 5. Nota 5 sau „slab” (echivalent ECTS - E) este acordată pentru demonstrarea competențelor minime din domeniul unității de curs/modul, punerea în aplicare a cărora întâmpină numeroase dificultăți. Studentul a însușit 51–60% din material.

DESCRIPTORII DE NOTE PENTRU PROIECTUL/TEZA DE LICENȚĂ

Criterii de evaluare	Descriptori				Pondere criteriului de evaluare în nota finală alocată candidatului la lucrarea de diplomă
	Nivel maxim (nota 10,00-9,00)	Nivel mediu (nota 8,99-7,00)	Nivel minim (nota 6,99-5,00)	Nesatisfăcător (<5,00)	
Actualitatea temei	- Tema abordată în proiectul/ teza de licență este actuală pentru domeniul 0220 Antropologie.	- Tema abordată în proiectul/ teza de licență este, în fond, actuală pentru domeniul 0220 Antropologie.	- Tema proiectul/ teza de licență abordează unele aspecte actuale pentru domeniul 0220 Antropologie.	- Tema nu este actuală pentru domeniul 0220 Antropologie.	0,1
Calitatea fundamentării științifice	- Sursele și referințele bibliografice sunt actuale și acoperă total aspectele studiate. - Procesarea și analiza teoretică, implicarea critică, interpretativă a autorului este bună.	- Sursele și referințele bibliografice sunt actuale și acoperă parțial aspectele studiate. - Procesarea și analiza teoretică, implicarea critică, interpretativă a autorului este suficient de bună.	- Sunt utilizate unele surse și referințe bibliografice depășite, dar care acoperă aspectele studiate. - Procesarea și analiza teoretică, implicarea critică, interpretativă a autorului este generală, fără aspecte concrete.	- Sursele bibliografice sunt depășite - Prezentarea teoretică nu conține implicare critică	0,2
Realizarea obiectivelor cercetării	- Obiectivele cercetării sunt clar formulate și acoperă integral tema abordată. - Obiectivele cercetării au fost atinse.	- Obiectivele cercetării sunt formulate corect și acoperă parțial tema abordată. - Obiectivele cercetării au fost, în mare parte atinse.	- Obiectivele cercetării sunt formulate vag și acoperă parțial tema abordată. - Obiectivele cercetării au fost atinse parțial.	- Obiectivele sunt confuze și nu prezintă o perspectivă clară a cercetării	0,2
Calitatea/ complexitatea metodologiei cercetării	- Metodologia aplicată este relevantă. - Metodele de cercetare sunt adecvate și optime pentru atingerea obiectivelor cercetării.	- Metodologia aplicată este adecvată scopului. - Metodele de cercetare selectate sunt adecvate și asigură atingerea obiectivelor cercetării.	- Metodologia aplicată este generală, fără aspecte concrete. - Metodele de cercetare aplicate sunt parțial adecvate și contribuie indirect la atingerea	- Metodologia este inadecvată	0,1

			obiectivelor cercetării.		
Relevanța practică a studiului efectuat	- Studiul efectuat este relevant domeniului, fiind propuse cu soluții utile și practice pentru rezolvarea problemei cercetate.	- Studiul efectuat este relevant domeniului de formare profesională, prezentând soluții mai puțin practice în problema cercetată.	- Studiul efectuat este parțial relevant domeniului 0220 Antropologie, fiind propuse soluții practice dificil de implementat în cadrul activității profesionale.	- Materialele prezentate sunt irelevante	0,2
Calitatea prezentării (lizibilitate, grafică, elocvență)	- Lucrarea este prezentată într-un mod clar, coerent, preponderent se utilizează scheme grafice și desene.	- Lucrarea este prezentată într-un mod clar, coerent, parțial se utilizează scheme grafice și desene.	- Lucrarea este prezentată în fond clar, fără coerență în expunere, cu utilizarea insuficientă a imaginilor, schemelor grafice și desenelor.	- Materialele prezentate nu sunt clar sistematizate	0,1
Expunerea și argumentarea concluziilor	- Concluziile sunt concludente și expuse clar.	- Concluziile sunt expuse bine, dar lipsește legătura dintre compartimente.	- Concluziile sunt expuse generalizat, fără referință la rezultatele obținute.	- Nu sunt concluzii relevante	0,1

4. STABILIREA NIVELULUI MINIM DE COMPETENȚĂ

Pentru a obținerea calificării este necesară realizarea integrală a planului de învățământ cu cel puțin nota „5” și promovarea probelor de evaluare/susținerea tezei de licență.

Minimumul de competență este determinat de finalitățile de studii, care reflectă rezultatele învățării prezentate în standardul de calificare.

5. STABILIREA NECESARULUI MINIM DE RESURSE PENTRU EVALUAREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII ÎN VEDEREA ATRIBUIRII CALIFICĂRII

Pentru evaluarea rezultatelor învățării în domeniul 0220 *Antropologie* nu sunt necesare resurse deosebite.

ASIGURAREA CALITĂȚII STANDARDULUI DE CALIFICARE

Etapă	Descriptori/Dovezi
<p>Inițierea procesului de elaborare a standardului de calificare</p>	<p>Inițierea procesului de elaborare a <i>Standardului de calificare</i>, este prerogativa Ministerului Educației și Cercetării MEC, care emite cadrul formal și gestionează activitatea grupului de lucru, conform etapelor prevăzute în <i>Metodologia de elaborarea, validare și aprobare a Standardelor de Calificare</i> (2022).</p> <p>Standardul de calificare în domeniul de formare profesională 0220 Antropologie, s-a elaborat cu susținerea financiară a Băncii Mondiale, în cadrul proiectului <i>Moldovan Hight Education</i>.</p> <p>Standardul de calificare constituie documentul normativ-reglator, care face conexiunea dintre cerințele pieței muncii și documentele normative ale acestui segment important al macrosistemului socioeconomic, pe de o parte și sistemul educațional, pe de altă parte. Din aceste considerente, MEC creează contextul favorabil pentru implicarea partenerilor: reprezentanți ai diverselor instituții de învățământ și cercetare ale Republicii Moldova. Importanța stabilirii cerințelor actuale ale angajatorilor față de comportamentul profesional al specialistului în domeniu, precum și conturarea conceptuală a tendințelor de evoluție a domeniului și respectiv, reliefează importanța principiului reprezentativității în procesul de elaborare a Standardului de calificare. Din acest considerente, membri ai grupului de lucru pentru elaborarea Standardului de calificare sunt reprezentanții mediului academic, cadre didactice și manageriale din instituțiile în care se realizează formare profesională în domeniul 0220 Antropologie.</p> <p>Principiul reprezentativității constituie unul dintre criteriile bază al eligibilității proiectului, în cadrul căruia este elaborat Standardul de calificare.</p> <p>Procesul de elaborare a Standardului de calificare, a demarat prin ordinul MEC, nr.145 din 17.02.2023, modificat prin OMEC nr. 440 din 5.05.2023</p> <p>Cu privire la constituirea Grupurilor de lucru pentru elaborarea standardelor de calificare.</p>
<p>Elaborarea standardului de calificare</p>	<p>Documentele-reper pentru elaborarea Standardului de calificare, sunt cele ce reglementează activitatea profesională (precum ar fi Standardul de competență). Deoarece nivelul 6 de calificare atribuie deținătorului un grad înalt de responsabilitate și autonomie, fapt ce asigură transferul și adaptarea competențelor formate la diverse contexte de activitate profesională și oferă o posibilitate largă de cuprindere a multiplelor funcții profesionale, cerințele pieței muncii sunt sintetizate în Standardul de competență.</p> <p>La momentul demarării procesului de elaborare a Standardului de calificare, nu exista un Standard de competență, fapt ce a necesitat elaborarea de fapt a două documente: Standardul de competență și Standardul de calificare.</p> <p>Elementele de structură a Standardului de competență, devin implicit și criteriile de asigurare a calității acestui document normativ, cele care reflectă concepția fiind: posibilitățile de angajare; ariile de competență; sistemul de competențe angajate taxonomic astfel ca să îmbine dezvoltarea generală și cea profesională (competențe transversale și profesionale), cu accent pe formarea competențelor profesionale – generale și specifice.</p> <p>Pornind de la realitatea integrării Republicii Moldova în procesul de globalizare și recunoașterea deschiderii pieței muncii, întreg procesul de elaborare a Standardului de competență s-a bazat atât pe documente normative elaborate la nivel național, cât și pe documente normative elaborate la nivel regional și mondial. Astfel, configurarea documentului a avut la bază consultarea permanentă cu piața muncii și consultarea permanentă a practicilor europene și mondiale.</p>

Etapе	Descriptori/Dovezi
	<p>Standardul de calificare a fost elaborat în baza Standardului de competență. Fiind deja configurate taxonomic competențele profesionale, accentul a fost plasat pe rezultatele învățării, procesul de evaluare finală și criteriile în baza cărora se atribuie calificarea.</p> <p>Pentru asigurarea calității documentului elaborat, grupul de lucru a parcurs următoarele etape conforma prevederilor metodologice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Instruirea de către experții în problematica abordată, privind concepția elaborării Standardului de calificare; - Documentarea privind reperele normative ale funcționării pieței muncii din țară și de peste hotare; - Documentarea privind activitățile profesionale; - Determinarea ariilor ocupaționale; - Determinarea ariilor de competență; - Corelarea taxonomică a competențelor; - Formularea descriptorilor; - Formularea rezultatelor învățării și detalierea acestora; - Formularea criteriilor de evaluare a calității formării profesionale.
Validarea	<p>Validarea este o etapă importantă în procesul de elaborare a Standardului de calificare, fiind și un element de bază al concepției de elaborare a acestui document.</p> <p>Autoritatea competentă de validarea evaluării rezultatelor învățării și certificarea calificării este Comisia de validare formată din reprezentanți ai angajatorilor, instituțiilor de învățământ furnizoare de programe educaționale de formare inițială și continuă, precum și parteneri sociali relevanți, care verifică relevanța calificării profesionale, axată pe consultarea surselor, instrucțiunilor precum și dovezilor utilizate ca bază, argumentând necesitatea de elaborare a standardului de calificare, conform cererii pieței muncii. Standardul de calificare „domeniul de formare profesională 0220 Antropologie, <i>program de studii 0220.1 Antropologie, nivel 6</i>” a fost validat de către Comisia de validare constituită prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.1186 din 22.09.2023</p> <p>Standardul de calificare a fost validat, prin Avizul Comisiei de validare din data de 02.10.2023.</p>
Implementarea	<p>Implementarea <i>Standardului de calificare</i> vizează prioritar mediul academic, instituțiile de învățământ superior care sunt abilitate cu dreptul de realizare a programelor de studii superioare de licență, ciclul I, la domeniul de formare profesională 0220 Antropologie.</p> <p>Grupurile-țintă a căror activitate este reglementată de <i>Standardul de calificare</i> sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - instituțiile de învățământ superior (în persoana rectorului) care asigură legitimitatea funcționării programului de studii; crearea unui mediu academic favorabil formării profesionale, prin promovarea unei politici de personal care permite activitatea corpului didactic înalt calificat, capabil să realizeze finalitățile – standard și condiții logistice și materiale, care creează contextul optim de dobândire a rezultatelor învățării; - decanatele facultăților de profil, care monitorizează realizarea prevederilor actualului standard; - departamentele de specialitate, care elaborează <i>Planurile de învățământ</i>, asigură condiții metodice optime de realizare a procesului de formare profesională; <p>Principalii beneficiari ai acestui standard (beneficiarii operaționali), sunt</p>

Etapă	Descriptori/Dovezi
	<p>profesorii și studenții, prin efortul cărora sunt atinse rezultatele învățării.</p> <p>Procesul de implementare demarează prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - instruirea grupurilor-țintă, în vederea informării despre concepția și structura documentului, precum și formarea competențelor necesare de aplicare în practică; - elaborarea programelor de studii: <i>Planurilor de învățământ</i>; curricula reflectarea sistemului de competențe profesionale în Nota explicativă a Planului de învățământ; - reflectarea rezultatelor învățării în tematica curriculumului; - reflectarea criteriilor de evaluare în Regulamentele – cadru și <i>Regulamentele instituționale, privind evaluarea și aprecierea rezultatelor învățării</i>; - aplicarea criteriilor de evaluare externă de către <i>Comisia de experți ANACEC</i>.
<p>Mecanisme de feedback și de îmbunătățire continuă a calității</p>	<p>Mecanismele de feedback sunt generate de procesul complex de monitorizare a calității. Acestea sunt configurate în procesul de proiectare a procesului de asigurare a calității și sunt probate în procesul de evaluare.</p> <p>În baza unor tradiții deja existente, Planurile de învățământ sunt elaborate de către mediul academic, în colaborare cu reprezentanți ai pieței muncii. Implicarea acestora și constituie de fapt, primul mecanism de oferire a feedbackului.</p> <p>Eficiența procesului de dobândire a calificării de nivel 6, este implicit evaluată și de către actanții principali ai procesului: profesorii și studenții.</p> <p>Piața muncii poate să evalueze eficiența formării profesionale în baza rezultatelor stagiilor de practică.</p> <p>Specific unui proces de evaluare, mecanismele de feedback se corelează cu tipurile de evaluare: autoevaluarea; evaluarea internă/auditul intern; evaluarea externă.</p> <p>Criteriile de evaluare sunt formulate în baza elementelor esențiale de structură a <i>Standardului de calificare</i>: competențe, rezultate ale învățării, descriptori de performanță și criterii de atribuire a calificării.</p> <p>Ca orice document care asigură funcționalitatea unui segment al pieței muncii în permanentă schimbare, <i>Standardul de calificare</i> are valabilitate pentru o anumită perioadă de timp și necesită dezvoltare periodică.</p> <p>Drept temei pentru revizuirea standardului de calificare vor servi propunerile de actualizare a standardului de competență, modificarea cadrului normativ, implementarea în activitatea instituțiilor de învățământ și în domeniile cercetărilor avansate, armonizarea politicilor naționale cu cele europene în scopul îmbunătățirii activității practice.</p>
<p>Asigurarea transparenței</p>	<p>Standardul de calificare va fi publicat pe pagina web oficială a MEC pagina prestatorului programului de studii 0220.1 <i>Antropologie</i>, nivel 6 CNC, ciclul I, studii superioare de licență, și înscris în Registrul național al calificărilor.</p>

STANDARD DE COMPETENȚĂ

Domeniul de formare profesională – 0220 ANTROPOLOGIE

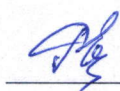
Specialitatea – 0220.1 Antropologie

Nivel - 6 CNC

Comisia de validare a standardului
de competențe profesionale



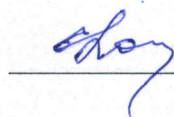
CONDRATICOVA Liliana, Secretar general al AȘM
Președintele comisiei de validare



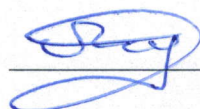
PETROV Elena, Vicepreședinte al ANACEC
Membru al Comisiei de validare



OJOVANU Vitalie, Șef al Catedrei de Filosofie și
Bioetică, USMF „N. Testemițanu”
Membru al Comisiei de validare



LOZOVANU Ecaterina, Director al Departamentului
de Științe Social-Umane, UTM
Membru al Comisiei de validare



PARASCHIV Vladimir, consultant UNDP
Membru al Comisiei de validare

” 02” 10 2023

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1. Informații privind elaborarea și aprobarea standardului de competențe profesionale	
Standardul de competențe profesionale a fost elaborat de Grupul de lucru, aprobat prin OMEC nr. 145 din 17.02.2023, modificat prin OMEC nr. 440 din 5.05.2023	<p>DODUL Dumitru, conf. univ., dr. Universitatea de Stat din Moldova</p> <p>BARCARI Dina, cadru didactic, Universitatea de Stat din Moldova</p> <p>SPÂNU Lilia, șef oficiu, Universitatea de Stat din Moldova</p> <p>BUZILĂ Varvara, șef secție, Muzeul Național de Etnografie și Istorie Națională, Secția Etnografie</p> <p>MĂRGĂRINT Tatiana, antropolog, cercetător CBS-RESEARCH, Departamentul cercetări calitative</p> <p>SPRÎNCEANĂ Vitalie, președinte, Asociația Obștească Centrul pentru Politici, Inițiative și Cercetări „Platforma”</p>
Perioada elaborării	Martie-iulie 2023
Standardul de competențe profesionale a fost consultat cu:	<p>BOBINĂ Gheorghe, dr. hab., cercetător științific principal, Institutul de Istorie, Sectorul de Filosofie AȘM</p> <p>DMITRIC Ecaterina, șef secție, Biblioteca Națională a Moldovei</p> <p>DICUSAR Alina, șef secție, Colegiul Național de Comerț al ASEM</p> <p>ZELENSCHI Angela, dr., conf. univ., Academia de Poliție „Ștefan cel Mare”</p> <p>ZBÂRNEA Tudor, director, Muzeul Național de Artă al Moldovei</p> <p>GOTIȘAN Victor, expert media senior, Proiectul Uniunii Europene, „Comunicare strategică și suport pentru mass-media din Republica Moldova” (StratCom Moldova)</p> <p>CANTARJI Vasile, director, CBS-RESEARCH</p> <p>CIBOTARU Sergiu, Comunitatea Plus</p>
Standardul de competență validat și aprobat de Comisia de validare, aprobată prin ordinul Ministerului de resort nr.1186 din 22.09.2023	<p>CONDRATICOVA Liliana, dr. hab., secretar științific general al AȘM</p> <p>PETROV Elena, dr., conf. univ., Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare</p> <p>OJOVANU Vitalie, dr. hab., conf. univ., Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”, Catedra Filosofie și Bioetică.</p> <p>LOZOVANU Ecaterina, dr., conf. univ., Universitatea Tehnică a Moldovei, Departamentul Științe Socio-Umane</p> <p>PARASCHIV Vladimir, dr., Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (UNDP) Moldova</p>

1.2. INFORMAȚII PRIVIND CORELAREA CU CLASIFICATOARELE NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE		
1.2.1 CARACTERISTICILE OCUPAȚIONALE CONFORM CLASIFICATOARELOR PIETEI MUNCII		
Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova CORM (006-2021) https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=129584&lang=ro	Clasificarea europeană a aptitudinilor /competențelor, calificărilor și ocupațiilor (ESCO 08) https://esco.ec.europa.eu/ro/classification/kill_main	Clasificarea internațională Standard al Ocupațiilor (ISCO 08) https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/@dgreports/@dcomm/@publ/documents/publication/wcms_172572.pdf
26 Specialiști/specialiste din domeniul juridic, social și cultural 263 Specialiști/specialiste din domeniul social și religios 2632 Sociologi/sociologe, antropologi/antropologe și asimilați/asimilate 263203 Antropolog/antropologă 263205 Cercetător științific stagiar/cercetătoare științifică stagiară în antropologie 263207 Cercetător științific/cercetătoare științifică în antropologie 263212 Consultant specialist/consultantă specialistă în antropologie	26 Specialiști în domeniul juridic, social și cultural <i>263 Specialiști în domeniul social și religios</i> 2632.1 Antropolog Etichetă alternativă (antropolog, cercetător în antropologie, antropolog cultural, cercetător în studii gender, antropolog lingvistic, antropolog social, antropolog sociocultural) 2632.3 Cercetător comportamental Etichetă alternativă (cercetător comportamental, cercetător în științe comportamentale, analist în științe comportamentale, savant în științe comportamentale).	26 Specialiști în domeniul juridic, social și cultural 213 Life Science Professionals 263 Social and Religious Professionals 34 Legal, Social, Cultural and Related Associate Professionals 341 Legal, Social, Cultural and Religious Associate Professionals 26 Legal, Social and Cultural Professionals 263 Social and Religious Professionals 2632 Sociologists, Anthropologists and Related Professionals
1.2.2. CARACTERISTICILE OCUPAȚIONALE CONFORM CLASIFICATORULUI ACTIVITĂȚILOR ECONOMICE		
Clasificatorul activităților economice din Republica Moldova CAEM (rev.2) https://statistica.gov.md/ro/clasificari-si-nomenclatoare-9881.html	Clasificarea Statistică a Activităților Economice din Comunitatea Europeană (Statistical Classification of Economic Activities in the European Community) NACE Rev. 2 https://ec.europa.eu/eurostat/web/products-manuals-and-guidelines/-/ks-ra-07-015	Clasificarea Internațională Industrială Standard a tuturor Activităților Economice (International Standard Industrial Classification of All Economic Activities, ISIC Rev 4) chrome-extension://efaidnbmnmbnibpcajpcglclefindmkaj/https://unstats.un.org/unsd/publication/seriesm/seriesm_4rev4e.pdf

<p>M - Activități profesionale, științifice și tehnice 72 Cercetare-dezvoltare 72.2 Cercetare-dezvoltare în științele sociale și umaniste 72.20 Cercetare-dezvoltare în științele sociale și umaniste 73.2 Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice 73.20 Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice 74 Alte activități profesionale, științifice și tehnice</p>	<p>M - Professional, Scientific and Technical Activities 72 Scientific research and development 72.2 Research and experimental development in social sciences and humanities 72.20 Research and experimental development in social sciences and humanities</p>	<p>M - Professional, Scientific and Technical Activities 72 Scientific research and development 722 Research and experimental development in social sciences and humanities 7220 Research and experimental development in social sciences and humanities</p>
---	--	--

1.2.3. CORELAREA CALIFICĂRII CONFORM CLASIFICATOARELOR EDUCAȚIONALE

<p>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=121862&lang=ro</p>	<p>Clasificarea Internațională Standard a Educației (ISCED -2011) https://mecc.gov.md/ro/content/clasificarea-internationala-standard-educatiei-isced-2011-0</p>	<p>Clasificarea domeniilor educației și formării profesionale (ISCED-F-2013) chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/isced-fields-of-education-and-training-2013-en.pdf</p>
<p>Domeniul fundamental al științei, culturii și tehnicii – 02 Arte și Științe Umanistice Domeniul general de studii – 022 Științe umanistice Domeniul de formare profesională – 0220 Antropologie Specialitatea – 0220.1 Antropologie</p>	<p>Învățământ superior de licență, ciclul I, nivelul 6 ISCED 3 Științe sociale, afaceri și drept 31 Științe sociale și de comportament Antropologie (excepție antropologie fizică)</p>	<p>02 Arts and Humanities 022 Humanities 03 Social sciences, journalism and information 031 Social and behavioural sciences</p>

Standard de calificare: *Licențiat în Antropologie*, nivelul calificării 6 CNC

Programul de studii: *Antropologie*

Domeniul de formare profesională: 0220 *Antropologie*

Aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.1395 din 03.11.2023

Domeniul de activitate profesională	
<p align="center">Ocupații tipice (CORM)</p> <p align="center">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=129584&lang=ro</p>	<p align="center">Ocupații tipice (ESCO)</p> <p align="center">https://esco.ec.europa.eu/ro/classification/occupation?uri=http://data.europa.eu/esco/isco/C2146#:~:text=Narrower%20occupations</p>
<p>26 Specialiști/specialiste din domeniul juridic, social și cultural</p> <p>263 Specialiști/specialiste din domeniul social și religios</p> <p>2632 Sociologi/sociologe, antropologi/antropologe și asimilați/asimilate</p> <p>263203 Antropolog/antropologă</p> <p>263205 Cercetător științific stagiar/cercetătoare științifică stagiară în antropologie</p> <p>263207 Cercetător științific/cercetătoare științifică în antropologie</p> <p>263212 Consultant specialist/consultantă specialistă în antropologiei</p>	<p>26 Specialiști în domeniul juridic, social și cultural</p> <p><i>263 Specialiști în domeniul social și religios</i></p> <p>2632 Sociologists, Anthropologists and Related Professionals</p> <p>2632.1 antropolog, antropolog cultural, antropolog social, antropolog lingvistic, antropolog sociocultural, asistent de cercetare în antropologie, cercetător în antropologie, specialist în antropologie</p>
Specializări/opțiuni (arii ocupaționale)	Proiectarea și realizarea activităților de studiu și cercetare în domeniul antropologiei
Tendințe și preocupări de viitor în domeniul de formare profesională.	<p>Antropologii cercetează toate aspectele vieții oamenilor din toate vremurile și de pretutindeni. Analizează diversele civilizații care au existat de-a lungul timpului și modalitățile de organizare a acestora. Își propun să analizeze aspectele fizice, societale, lingvistice, politice, economice, filosofice și culturale ale diferitelor popoare. Scopul studiilor lor este de a înțelege și a descrie trecutul omenirii și de a oferi soluții la problemele societale de actualitate.</p> <p>Există o oarecare diferență între accentele care se pun în antropologia socială și în antropologia culturală, însă cert e faptul că ele se condiționează și se completează reciproc. La baza constituirii antropologiei socioculturale se află ideea de progres social care caracterizează gândirea iluministă, filosofia morală și filosofia socială din prima jumătate a secolului al XIX-lea. Condiționată de aceste premise teoretice, antropologia socioculturală începe să se contureze ca disciplină cu obiect propriu din a doua jumătate a secolului al XIX-lea, prin studii teoretice, precum și prin cercetări pe teren, efectuate îndeosebi asupra unor grupuri de populații exotice considerate în comparație cu societatea occidentală subdezvoltate din punct de vedere social, economic și cultural, mai numite și grupuri umane tribale, <i>a-scriptice</i> (nu au cunoscut scrisul), numite și <i>primitive, sălbatice sau naturale</i>. Tot din această perioadă se dezvoltă un șir de curente de gândire în antropologia socioculturală: evoluționismul social și cultural (L.H. Morgan, E.B. Taylor), funcționalismul (A. Radcliffe-Brown, B. Malinowski, ș.a.),</p>

Standard de calificare: *Licențiat în Antropologie*, nivelul calificării 6 CNC

Programul de studii: *Antropologie*

Domeniul de formare profesională: 0220 *Antropologie*

Approbat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 1395 din 03.11.2023

	<p>particularismul istoric/culturalismul (F. Boas și școala sa: M. Mead, R. Benedict, A.L. Kroeber, Cl.D. Wissler, A. Goldenweisser ș.a.), școala franceză (E. Durkheim, M. Mauss etc.), difuzionismul (R.F. Graebner, W. Schmidt ș.a.), structuralismul (C. Levi-Strauss, ș.a.) etc., fapt ce contribuie decisiv la consolidarea teoretico-metodologică a antropologiei socioculturale. În consecință, antropologia socioculturală își formează un sistem conceptual și metodologic propriu.</p> <p>În contemporaneitate din ramura antropologia socioculturală s-a dezvoltat domeniul antropologia aplicată. Impactul fenomenelor sociale și culturale mondiale astăzi este sesizat și analizat din perspectiva tuturor disciplinelor social-umane. Cu deosebiri esențiale ale statutului său modern, această știință empirică își dezvoltă, în contextul postmodernității, un obiect diferențiat, multilateral de studiu. Mondializarea și alte procese sociale de amploare, direct sau indirect, furnizează acestui domeniu un șir întreg de opțiuni de investigare și evaluare, dar și de specializare. În același timp astăzi există o cerință impetuoasă a reconversiei profesionale, realizată în condițiile în care indivizii sunt deja încadrați în câmpul muncii, dar le lipsește specializarea necesară pentru a putea funcționa eficient.</p> <p>Direcțiile noi de cercetare sunt: antropologia migrației, antropologia vizuală, antropologia mass-media, aspecte ce țin de criza refugiaților în Republica Moldova, cercetări ce vizează diverse aspecte din antropologia artei etc.</p>	
Nivel de competență/abilitate, conform ISCO-08	4	
<u>Cadrul National al Calificărilor</u>	Nivel 6 CNC	
Referire la Cadrul European al Calificărilor (EQF)	Echivalent nivel 6 EQF	
1.3. ALTE INFORMAȚII RELEVANTE		
Titlul calificării profesionale în limba străină:		
Română Licențiat în Antropologie	Engleză Bachelor of Anthropology	Rusă/franceza/germana Лицензиат антропологии
Anexe la standardul de competență (de exemplu):		
Anexa 1	<p>Ghidul Comisiei Europene de reglementare etică a cercetării în științele sociale și umanistice: https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/horizon/guidance/ethics-in-social-science-and-humanities_he_en.pdf Codul european de conduită pentru integritatea cercetării: https://allea.org/code-of-conduct/</p>	
Anexa 2	<p>Competențe digitale Concepția guvernării electronice https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=49293&lang=ro Proposal for a DECISION OF THE EUROPEAN PARLIAMENT AND OF THE COUNCIL establishing the 2030 Policy Programme „Path to the Digital Decade”. Document 52021PC0574</p>	

	https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A52021PC0574 Directiva (UE) 2016/2102 a Parlamentului European și a Consiliului din 26 octombrie 2016 privind accesibilitatea site-urilor web și a aplicațiilor mobile ale organismelor din sectorul public https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/ce26d769-b85d-11e6-9e3c-01aa75ed71a1/language-ro e-Competence Framework: the SME way through the European standard on digital competences https://www.sbs-sme.eu/sites/default/files/publications/SBS_ecompetence%20brochure.pdf EntreComp: The Entrepreneurship Competence Framework https://ied.eu/wp-content/uploads/2016/07/lfna27939enn.pdf
Anexa 3	Competente lingvistice (l. engleza) https://www.isjcta.ro/wp-content/uploads/2013/06/Cadrul-European-Comun-de-Referinta-pentru-limbi.pdf
Anexa 4	Cadrul de competențe antreprenoriale https://www.oecd.org/finance/financial-competence-framework-for-adults-in-the-european-union.htm

2. DESCRIEREA OCUPAȚIONALĂ A CALIFICĂRII

2.1. Descrierea activității de muncă

Activitatea de muncă a antropologului constă în executarea sarcinilor de bază conform Fișei de post, ce prevede realizarea activităților specifice diferitor etape ale cercetărilor antropologice în teren. Printre activitățile de bază ale antropologului sunt: documentarea cu privire la tema cercetării; elaborarea metodologiei; aplicarea metodelor pe teren; gestionarea resurselor umane implicate în cercetările antropologice; realizarea analizei datelor culese pe teren; redactarea raportului cercetării; reprezentarea instituției la diverse conferințe de totalizare a rezultatelor cercetărilor; participarea la diseminarea rezultatelor cercetărilor antropologice. Pe parcursul activității antropologul este implicat în relații de colaborare cu instituțiile statului, ONG-le în vederea realizării cercetărilor de teren în perspectivă. Antropologul, în virtutea funcției pe care o exercită, participă la cursuri de dezvoltare profesională, respectă disciplina muncii precum și normele de conduită specifice funcției/statutului.

Activitățile antropologului implică exercitarea următoarelor atribuții:

- conceperea și planificarea proiectelor de cercetare antropologică;
- implementarea proiectelor de cercetare privind atingerea obiectivelor propuse și obținerii rezultatelor dorite;
- gestionarea rațională a resurselor umane, riscurilor și finanțelor;
- organizarea proceselor referitoare la comunicare cum ar fi: planificarea comunicării, managementul informației și controlul comunicării;
- finalizarea activităților de cercetare și evaluarea performanței proprii și a membrilor de echipă privind succesul sau eșecul în cadrul diferitor etape de cercetare;
- efectuarea prezentărilor cu participarea echipei de cercetare, a beneficiarului și al instituțiilor interesate de rezultatele aspectelor cercetate.

2.2 Arii de competență (etape, faze a prestării serviciului/producerii) și descriptorii

1. Documentarea, realizarea designului cercetării antropologice și planificarea activității de teren

- 1.1. Utilizează informația achiziționată în urma documentării în elaborarea designului cercetării.
- 1.2. Elaborează instrumentele cercetării: ghid de interviu, chestionar, grilă de observație etc.
- 1.3. Asigură planificarea eficientă a activităților de teren.

2. Realizarea activității de teren	<p>2.1. Organizează și participă la cercetările de teren în cadrul instituției în care activează și formulează propuneri de îmbunătățire a activității de teren.</p> <p>2.2. Execută sarcinile de bază planificate în cadrul proiectelor cercetării în timpul alocat.</p> <p>2.3. Identifică și stabilește mijloacele de comunicare optime cu grupul-țintă al cercetării.</p> <p>2.4. Utilizează diverse mijloace tehnice (reportofon, cameră video, aparat foto) în colectarea datelor în teren.</p> <p>2.5. Respectă principiile eticii în comunicarea cu persoanele din grupul-țintă.</p>
3. Prelucrarea, analiza, interpretarea datelor	<p>3.1. Utilizează diverse instrumente digitale în organizarea materialului cules pe teren.</p> <p>3.2. Detectează și elimină erorile, neajunsurile, lacunele în prelucrarea datelor.</p> <p>3.3. Asigură fiabilitatea și acuratețea datelor colectate și obținerea rezultatelor științifice.</p>
4. Realizarea raportului cercetării, respectarea deontologiei	<p>4.1. Participă la redactarea raportului cercetării respectând deontologia profesională.</p> <p>4.2. Identifică direcții de cercetare viitoare.</p> <p>4.3. Utilizează tehnologiile digitale în prezentarea rezultatelor cercetării.</p>
2.3. Sectoare de activitate	
2.3.1. Realizarea activităților profesionale de asistență și consultanță socio-culturală	
2.3.2. Realizarea activităților profesionale de cercetare antropologică..	
Specializare	
0220.1 Antropologie	
2.4 Mediul de lucru și specificul activității	
<p>Activitatea se desfășoară atât în condiții de muncă de birou, cât și de teren.</p> <p>Relaționarea frecventă cu diverse categorii de persoane în teren poate fi un mediu de muncă tensionat, din punct de vedere psihologic.</p> <p>Programul de muncă este reglementat de actele normative în vigoare.</p> <p>Durata zilnică normală a timpului de muncă constituie 8 ore.</p>	
2.5. Instrumente de lucru, echipamente, utilaje și materiale, soft-uri	
<p>Computer, reportofon, cameră video, fotocopiatoare, imprimantă, birotică, consumabile și alte instrumente și tehnici de birou. Datele privind populația pe categorii (etnie, religie, gen) de pe site-ul Biroului Național de Statistică al Republicii Moldova https://statistica.gov.md/ro sau portalul guvernamental de date https://date.gov.md/. Programul de statistici SPSS care oferă capacități statistice aprofundate pentru analiza rezultatului exact.</p>	
2.6 Calități personale necesare pentru muncă: abilități și caracteristici	
<p>Activitatea profesională presupune punerea în valoare a următoarelor calități personale: profesionalism, integritate, disciplină și punctualitate, capacitate de analiză și planificare, dorința de autoperfecționare, spirit de inițiativă și abilitatea de a genera idei noi, capacitate de asumare a responsabilităților.</p>	
2.7 Formare profesională inițială și continuă	
<p>Specialistul în antropologie deține studii superioare de licență (ciclul I), nivel 6 CNC.</p> <p>Formarea profesională se consolidează atât prin studiile la ciclul II, master (nivel 7), la ciclul III, doctorat (nivel 8), cât și prin programe de formare profesională continuă.</p> <p>Sistemul de formare profesională continuă întrunește totalitatea reglementărilor, mecanismelor, proceselor, programelor și a furnizorilor de formare care asigură și realizează formarea și/sau dezvoltarea competențelor profesionale persoanelor care au o calificare inițială prin specializare, recalificare, policalificare, calificare suplimentară sau alt criteriu similar.</p>	
2.8 Cele mai răspândite denumiri ale ocupației profesionale (rom/eng/ru)	
Antropolog / anthropologist / антрополог	
2.9 Reglementări de exercitare a profesiei (naționale/internaționale)	
Lege nr. 133 din 08-07-2011 privind protecția datelor cu caracter personal.	

Lege nr. 982 din 11-05-2000 privind accesul la informație.

Legea nr.50 din 07.03.2008 privind protecția invențiilor.

2.10 Norme și reglementări specifice (profesionale, etice, tehnice, de sănătate)

Cod nr.529 din 15-07-2004 cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova.

Legea nr.412-XV din 09-12-2004cu privire la Statistică Oficială.

3. CERINȚE DE COMPETENȚE

3.1. COMPETENȚE TRANSVERSALE (CT)

Aria de competență	Competența	Descriptori
I. Eficiență personală	CT 1. Dezvoltarea personală și profesională.	1.1. Îmbunătățește competențele profesionale prin accesarea, procesarea și asimilarea de noi cunoștințe, utilizând diverse surse și forme de învățare. 1.2. Formulează obiective de viitor, identifică oportunități și planifică propria evoluție în carieră. 1.3. Contribuie la performanța altora prin diseminarea de cunoștințe noi și dezvoltarea de aptitudini.
	CT 2. Comunicare eficientă, cooperare și muncă în echipă.	2.1. Utilizează eficient tehnicile de management al timpului și al proiectelor pentru realizarea sarcinilor cu resurse disponibile în termenii stabiliți. 2.2. Stabilește prioritatea acțiunilor și activităților de muncă individuală și muncă în echipă. 2.3. Posedă capacitatea de a alege direcția corectă în activitatea profesională în avantajul său și al echipei. 2.4. Utilizează eficient tehnici, metode și tehnologii de comunicare specifice scopului, contextului și audienței/ publicului.
	CT 3. Manifestarea integrității și conduitei profesionale.	3.1. Manifestă rezistență și adaptare în condiții de criză și incertitudine, în situații complexe, de schimbare și capacitate de restabilire. 3.2. Respectă standardele/codurile, principiile etice, organizaționale/profesionale naționale și internaționale în luarea deciziilor.
	CT 4. Gestiunea activității profesionale.	4.1. Execută responsabil și eficient sarcinile profesionale în condiții de autonomie. 4.2. Deține tehnici de autocontrol și aplică autocritica. 4.3. Susține schimbările prin atitudine, inițiative, metode și tehnologii noi de activitate.
II. Competențe funcționale, tehnice și tehnologice	CT 5. Managementul competențelor de cercetare.	5.1. Posedă capacitatea de a identifica utilitatea informației, de a utiliza instrumentele potrivite de accesare a informației. 5.2. Asumă responsabilitatea de a colecta din diverse surse, selecta, evalua și valida sursele de informare și are o abordare critică a informațiilor. 5.3. Generalizează și prezintă informația, respectând deontologia profesională, conform scopului și audienței.

III. Interacțiune socială	CT 6. Gestiunea eficientă a resurselor umane și materiale. https://ied.eu/wpcontent/uploads/2016/07/1fna27939enn.pdf	6.1. Comunică efectiv și corect cu reprezentanții altor culturi și generații. 6.2. Posedă competențe multilingvistice. 6.3. Identifică și mobilizează resurse materiale, nonmateriale și digitale pentru transpunerea în acțiuni. 6.4. Deține competența de lucru cu alte persoane utilizând cunoștințe care generează valori într-un mediu complex, în continuă schimbare.
	CT 7. Aplicarea competențelor antreprenoriale. Cadrul european de competențe digitale conform nivelului Standardul EN 16234, aplicabil pentru TIC și SMI	7.1. Utilizează tehnologiile informaționale pentru realizarea proiectelor de cercetare. 7.2. Dezvoltă gândirea în afara tiparelor/gândirea critică. 7.3. Aplică competențele în identificarea și urmărirea unei oportunități de afaceri.

3.2. COMPETENȚE GENERALE (transsectoriale și sectoriale)

Aria de competență	Competența	Descriptori
I. Documentarea, realizarea designului cercetării antropologice și planificarea activității de teren	CG 1. Sistematizarea datelor și informațiilor referitoare la probleme/situații concrete.	1.1. Utilizează concepte și informații tehnice de specialitate. 1.2. Participă la elaborarea designului cercetării.
	CG 2. Elaborarea documentelor specifice activității de cercetare.	2.1. Elaborează instrumentele cercetării. 2.2. Realizează studiul pilot al cercetării.
II. Realizarea activității de teren	CG 3. Valorificarea resurselor epistemice în activitatea realizată în cadrul proiectelor de cercetare.	3.1. Planifică activitatea de teren conform obiectivelor proiectului cercetării antropologice. 3.2. Comunică eficient cu toți actorii implicați în activitatea de cercetare antropologică: colegi, comanditari, grupul-țintă etc.
	CG 4. Aplicarea eficientă a algoritmului cercetării.	4.1. Aplică corect, din punct de vedere metodologic, instrumentele cercetării. 4.2. Respectă principiile și normele deontologice specifice cercetărilor antropologice.
III. Prelucrarea, analiza, interpretarea datelor	CG 5. Dezvoltarea abilităților de comunicare eficientă în exercitarea activităților de teren.	5.1. Soluționează problemele de ordin metodologic apărute în analiza datelor colectate pe teren. 5.2. Aplică tehnici de comunicare eficientă.
	CG 6. Rezolvarea problemelor/sarcinilor specifice apărute în activitatea profesională.	6.1. Transcrie, respectând toate rigorile, interviurile realizate în teren. 6.2. Utilizează instrumentele digitale în analiza datelor.

IV. Realizarea raportului cercetării, respectarea deontologiei	CG 7. Diseminarea publică a concluziilor și recomandărilor cercetărilor efectuate.	7.1. Contribuie la elaborarea raportului cercetării. 7.2. Formulează propuneri și recomandări rezultate din proiectele de cercetare antropologică. 7.3. Participă la diseminarea rezultatelor cercetării împreună cu ceilalți membri ai echipei de cercetare.
---	---	---

3.3. COMPETENȚE PROFESIONALE (CP)

Aria de competență	Competența	Descriptori
I. Documentarea, realizarea designului cercetării antropologice și planificarea activității de teren	CP 1. Analizarea evoluției conceptelor, teoriilor, metodelor, tehnicilor antropologice.	1.1. Participă la activitatea de documentare și elaborare a proiectului cercetării. 1.2. Menține legătura cu comanditarii privind realizarea etapelor cercetării.
	CP 2. Valorificarea teoriilor interdisciplinare.	2.1. Contribuie la realizarea instrumentelor cercetării. 2.2. Planifică activitățile de teren conform designului cercetării.
	CP 3. Formularea obiectivelor și ipotezelor referitoare la acțiunile umane.	3.1. Elaborează documentele necesare în cadrul proiectului de cercetare. 3.2. Asigură formularea corectă a ipotezelor cercetării.
II. Realizarea activității de teren	CP 4. Proiectarea metodologiilor de realizare a activității profesionale în teren.	4.1. Participă la culegerea datelor pe teren. 4.2. Gestionează situația privind selectarea corectă a persoanelor din grupul-țintă. 4.3. Asigură comunicarea eficientă în teren cu cei din grupul-țintă.
III. Prelucrarea, analiza, interpretarea datelor	CP 5. Culegerea datelor cantitative și calitative utilizând metodologia proprie antropologiei.	5.1. Participă la analiza datelor cantitative și calitative. 5.2. Asigură examinarea semnificației datelor calitative.
	CP 6. Demonstrarea capacității de a lua decizii la nivelurile operațional și tactic.	6.1. Participă la formularea primelor constatări și concluzii împreună cu membrii echipei de cercetare. 6.2. Contribuie la luarea deciziilor cu orizonturi mari și orizonturi variabile de timp, cu grad înalt și grad redus de detaliere.
IV. Realizarea raportului cercetării, respectarea deontologiei	CP 7. Realizarea analizei comparative a societăților umane contemporane.	7.1. Contribuie la analiza în profunzime a comunităților cercetate. 7.2. Participă la elaborarea rapoartelor de cercetare conform tuturor rigorilor existente.
	CP 8. Furnizarea rezultatelor cercetărilor antropologice mediului academic și societății civile.	8.1. Conlucrează la diseminarea rezultatelor cercetărilor comanditarului, instituțiilor statului, organizațiilor neguvernamentale etc. 8.2. Asigură accesul la informații privind rezultatele cercetării cu scopul dezvoltării cu succes al antropologiei ca domeniu.