

**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
AL REPUBLICII MOLDOVA**

**CADRUL NAȚIONAL AL CALIFICĂRILOR**

**APROBAT**

Ministerul Educației și Cercetării



**Dan PERCIUN, Ministru**

*03 noiembrie* 2023

**DECIZIA**





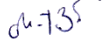

Consiliului Național pentru Calificări  
nr. 16 din 06 octombrie 2023

**STANDARD DE CALIFICARE**





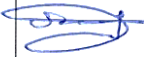
<b>DOMENIUL GENERAL DE STUDII</b>	<b>022 Științe umanistice</b>
<b>DOMENIUL DE FORMARE PROFESIONALĂ</b>	<b>0220 Antropologie</b>
<b>DENUMIREA CALIFICĂRII</b>	<b>Master în Antropologie</b>
<b>NIVELUL CALIFICĂRII</b>	<b>7 CNC</b>

**2023**


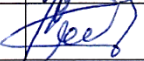
**FIȘA DE VALIDARE A CONFORMITĂȚII**

Nr. crt.	Instituția/ organizația/ structura	Numele, prenumele	Funcția, titlul științific/ gradul didactic	Semnătura	Data
<b>MEMBRII GRUPULUI DE LUCRU CARE A ELABORAT STANDARDUL DE CALIFICARE</b>					
1	Universitatea de Stat din Moldova	DODUL Dumitru	conf. univ., dr.		25.08.23
2	Universitatea de Stat din Moldova,	BARCARI Dina	Cadru didactic		25.08.23
3	Universitatea de Stat din Moldov	SPÂNU Lilia	Șef Oficiu		25.08.23
4	Muzeul Național de Etnografie și Istorie Națională, Secția Etnografie	BUZILĂ Varvara	șef Secție		25.08.23
5	CBS-RESEARCH, Departamentul cercetări calitative	MĂRGĂRINT Tatiana	antropolog, cercetător		25.08.23
6	Asociația Obștească Centrul pentru Politici, Inițiative și Cercetări "Platforma	SPRÎNCEANĂ Vitalie	"Președinte		25.08.23

**COMISIA DE VALIDARE A STANDARDULUI DE CALIFICARE**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Instituția/ organizația/ structura</b>	<b>Numele, prenumele</b>	<b>Funcția, titlul științific/ gradul didactic</b>	<b>Semnătura</b>	<b>Data</b>
1	Academia de Științe a Moldovei	CONDRATICOVA Liliana	Doctor habilitat în studiul artelor și culturologie, doctor habilitat în istorie; Secretar științific general al AȘM		02.10.23
2	Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare	PETROV Elena	Doctor în filosofie, conf. universitar, vicepreședinte		02.10.23
3	Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, Facultatea de Medicină nr. 2, Catedra Filosofie și Bioetică	OJOVANU Vitalie	Doctor habilitat în filosofie, conf. universitar; Șef Catedra		02.10.23
4	Universitatea Tehnică a Moldovei, Departamentul Științe Socio-Umane	LOZOVANU Ecaterina	Doctor în filosofie, conf. universitar, Șef departament.		02.10.23
5	Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (UNDP) Moldova	PARASCHIV Vladimir	Doctor în filosofie		02.10.23

**FIȘA DE CONSULTARE**

Nr. crt.	Instituția/ organizația/ structura	Numele, prenumele	Funcția, titlul științific/ gradul didactic	Semnătura	Data
<b>PARTENERI SOCIALI</b>					
1.	Institutul de Istorie Sectorul de Filosofie	BOBÎNĂ Gheorghe	Doctor habilitat Cercetător științific principal		28.08.23
2.	Biblioteca Națională a Moldovei	DMITRIC Ecaterina	Șef secție		28.08.23
3.	Colegiul Național de Comerț al ASEM	DICUSAR Alina	Șef secție		28.08.23
4.	Academia de Poliție „Ștefan cel Mare”	ZELENSCHI Angela	Conferențiar universitar Doctor în filosofie		28.08.23
5.	Muzeul Național de Artă al Moldovei	ZBĂRNEA Tudor	Director		28.08.23
6.	Proiectul Uniunii Europene, „Comunicare strategică și suport pentru mass-media din Republica Moldova” (StratCom Moldova),	GOTIȘAN Victor	Expert media senior		28.08.23
7.	CBS-RESEARCH	CANTARJI Vasile	Director		28.08.23
8.	Comunitatea Plus	CIBOTARU Sergiu	Membru fondator		28.08.23

## FORMULARUL CALIFICĂRII

<b>Descrierea calificării</b>	<p>Calificarea <i>Master în Antropologie</i>, nivel 7 CNC, se acordă absolvenților programului de master <i>Filosofie, antropologie și management cultural</i> și confirmă competențele acestora pentru desfășurarea activităților de cercetare antropologică în diverse centre, ONG-uri, instituții de stat, pentru elaborarea și dezvoltarea proiectelor de cercetare specializată. Totodată programul de master <i>Filosofie, antropologie și management cultural</i> acordată specialistului cu studii superioare de nivel 7 în domeniul 0220 Antropologie pregătirea necesară pentru realizarea funcțiilor și sarcinilor pe care le presupun activitățile de elaborare a diferitor proiecte de cercetare, proiecte privind managementul cultural.</p> <p>Activitatea profesională în domeniul <i>0220 Antropologie</i> urmărește formarea abilităților și competențelor necesare asigurării bunei desfășurări a activităților de asistare, coordonare și dezvoltare a proiectelor de cercetare, teoretice și aplicative, în arealul epistemic al antropologiei, filosofiei și domeniilor sale conexe și îndeplinirii activităților de consultanță privind planificarea proiectelor culturale, privind promovarea inovației și performanței, privind marketingul cultural.</p> <p>Sub aspect profesional, deținătorul calificării Master în Antropologie se prezintă drept un specialist ce are cunoștințe fundamentale în domeniul antropologiei, managementului cultural, care cunoaște și aplică metode și tehnici de documentare, prelucrare și interpretare a datelor colectate în teren, fiind capabil de elaborarea unor studii comparative și de sintetiză a conținuturilor teoretice, de prelucrare teoretică a situațiilor și problemelor practice, elaborând recomandări și soluții efective.</p> <p>Deținătorul calificării de Master în Antropologie poate desfășura: <i>activități didactice și de cercetare în antropologie, antropologie socio-culturală; activități specializate privind proiectele culturale.</i></p>
<b>Nivelul de calificare</b>	7 CNC
<b>Grup/grupuri-țintă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Absolvenți ai programelor de studii superioare de licență, ciclul I;</li> <li>- prestatori de programe de educație și formare profesională;</li> <li>- angajatori;</li> <li>- alte părți interesate</li> </ul>
<b>Tipul programului de studii</b>	Program de învățământ superior de master, ciclul II: <ul style="list-style-type: none"> <li>- master științific;</li> <li>- master profesional.</li> </ul>
<b>Forma de organizare a studiilor</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- cu frecvență;</li> <li>- învățământ la distanță.</li> </ul>
<b>Durata și volumul studiilor</b>	<p>Durata studiilor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- studii cu frecvență 2 ani - 120 de credite de studii;</li> <li>- învățământ la distanță 2 ani - 120 de credite de studii.</li> </ul>
<b>Condiții de acces</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Nivelul minim necesar de studii:</i> studii superioare de licență, ciclul I.</li> <li>- <i>Acte de studii pentru acces:</i></li> <li>- Diplomă de studii superioare de licență;</li> <li>- alt act de studii echivalent, recunoscut de autoritatea competentă.</li> </ul>
<b>Stagii de practică</b>	<p>Tipurile stagiilor de practică:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- practica de specialitate;</li> <li>- practica de cercetare de master.</li> </ul> <p>Numărul de credite de studii alocate stagiilor de practică se încadrează în limita 8-12% din numărul de credite per program..</p>

<b>Actul de studii, titlul/calificarea atribuită</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diplomă de studii superioare de master și Supliment descriptiv conform Europass;</li> <li>- Titlul: Master în Antropologie</li> </ul> <a href="https://mecc.gov.md/sites/default/files/corelarea_titluri_licenta-master-doctor.pdf">https://mecc.gov.md/sites/default/files/corelarea_titluri_licenta-master-doctor.pdf</a>
<b>Dezvoltare profesională/proiectarea carierei</b>	Angajarea în câmpul muncii conform calificării atribuite. Continuarea studiilor la învățământ superior de doctorat, ciclul III (nivel 8 CNC).
<b>Oportunități de angajare în câmpul muncii</b>	Absolvenții pot activa în câmpul muncii în calitate de: 263203 Antropolog/antropologă 263205 Cercetător științific stagiar/cercetătoare științifică stagiară în antropologie 263207 Cercetător științific/cercetătoare științifică în antropologie 263212 Consultant specialist/consultantă specialistă în antropologie
<b>Cerințe legale speciale</b>	Apt de muncă din punct de vedere fizic și psihic. Nu sunt alte cerințe legale speciale care limitează obținerea calificării de către persoanele care îndeplinesc condițiile de acces stipulate mai sus.

LISTA OCUPAȚILOR TIPICE

Domeniul de formare profesională	Ocupații tipice <sup>1</sup> conform CORM (006-2021) <a href="https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=129584&amp;lang=ro">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=129584&amp;lang=ro</a>	Ocupații tipice conform ESCO 08 <sup>2</sup> <a href="https://esco.ec.europa.eu/ro/classification/skill_main">https://esco.ec.europa.eu/ro/classification/skill_main</a>	Ocupații tipice conform ISCO-08 <sup>3</sup> <a href="https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/@dgreports/@dcomm/@publ/documents/publication/wcms_172572.pdf">https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/@dgreports/@dcomm/@publ/documents/publication/wcms_172572.pdf</a>	Alte clasificări relevante CAEM/ISIC/ OMC după caz <sup>4</sup> <a href="https://statistica.gov.md/ro/clasificari-si-nomenclatoare-9881.html">https://statistica.gov.md/ro/clasificari-si-nomenclatoare-9881.html</a>
<p><b>0220.1 Antropologie</b></p>	<p>231001 Asistent universitar/asistentă universitară 231002 Cercetător științific stagiar/cercetătoare științifică stagiară</p> <p>263203 Antropolog/antropologă 263205 Cercetător științific stagiar/cercetătoare științifică stagiară în antropologie 263207 Cercetător științific/cercetătoare științifică în antropologie 263212 Consultant specialist/consultantă specialistă în antropologie</p>	<p><i>2310 Profesori universitari și asimilați</i> <i>2310.1 Cadru didactic în învățământul superior</i> <i>2310.1.5 Asistent universitar</i></p> <p>2632.1 Antropolog <b>Etichetă alternativă</b> (antropolog, cercetător în antropologie, antropolog cultural, cercetător în studii gender, antropolog lingvistic, antropolog social, antropolog sociocultural) 2632.3 Cercetător comportamental <b>Etichetă alternativă</b> (cercetător comportamental, cercetător în științe comportamentale, analist în științe comportamentale, savant în științe comportamentale).</p>	<p>2310 Profesori universitari</p> <p>2632 Sociologists, Anthropologists and Related Professionals</p>	<p><b>M - Activități profesionale, științifice și tehnice</b> 72 Cercetare-dezvoltare 72.2 Cercetare-dezvoltare în științele sociale și umaniste 72.20 Cercetare-dezvoltare în științele sociale și umaniste 73.2 Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice 73.20 Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice 74 Alte activități profesionale, științifice și tehnice <b>P- Învățământ</b> 85 Învățământ 85.4 Învățământ superior 85.41 Învățământ superior non-universitar 85.42 Învățământ superior universitar</p>

Standard de calificare: *Master în Antropologie*, nivelul calificării 7 CNC

Domeniul de formare profesională: 0220 Antropologie

Aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.1396 din 03.11.2023

## COMPETENȚE RELEVANTE CALIFICĂRII

<b>COMPETENȚE TRANSVERSALE  (CT)</b>	<p><b>CT 1.</b> Dezvoltarea personală și profesională.</p> <p><b>CT 2.</b> Stimularea comunicării eficiente, cooperării și muncii în echipă.</p> <p><b>CT 3.</b> Manifestarea integrității și conduitei profesionale.</p> <p><b>CT 4.</b> Gestiunea activității profesionale.</p> <p><b>CT 5.</b> Managementul competențelor de cercetare.</p> <p><b>CT 6.</b> Utilizarea eficientă a resurselor umane și materiale.</p> <p><b>CT 7.</b> Literație digitală, mediatică și informațională.</p> <p><b>CT 8.</b> Aplicarea competențelor antreprenoriale.</p>
<b>COMPETENȚELE GENERALE (CG)</b>	<p><b>CG 1.</b> Valorificarea datelor și informațiilor referitoare la probleme/situații concrete din domeniul cercetărilor științifice.</p> <p><b>CG 2.</b> Dezvoltarea proiectelor de studiu și de cercetare în domeniul de formare.</p> <p><b>CG3.</b> Integrarea cunoștințelor teoretice și instrumentelor metodologice însușite în demersuri specifice domeniului de formare.</p> <p><b>CG 4.</b> Evaluarea documentelor specifice elaborate pentru activitatea de cercetare în teren.</p> <p><b>CG 5.</b> Asigurarea urmăririi algoritmului cercetării în teren.</p> <p><b>CG 6.</b> Identificarea modalităților eficiente de soluționare a problemelor/sarcinilor specifice apărute în activitatea profesională.</p> <p><b>CG 7.</b> Elaborarea materialelor pentru diseminarea rezultatelor cercetărilor științifice.</p>
<b>COMPETENȚE PROFESIONALE  (CP)</b>	<p><b>CP 1.</b> Explicarea principalelor concepte, teorii, metode, tehnici specifice domeniului antropologic.</p> <p><b>CP 2.</b> Valorificarea teoriilor interdisciplinare necesare în cercetarea antropologică.</p> <p><b>CP 3.</b> Identificarea problemelor pentru care se formulează, scopul, obiectivele, activitățile proiectelor de cercetare antropologică.</p> <p><b>CP 4.</b> Proiectarea activităților realizate în teren.</p> <p><b>CP 5.</b> Aplicarea tehnicilor cantitative și calitative de analiză.</p> <p><b>CP 6.</b> Realizarea raportului cercetării antropologice.</p> <p><b>CP 7.</b> Valorificarea vizibilității rezultatelor cercetărilor antropologice mediului academic, mediului antreprenorial.</p>



**TRANSPUNEREA COMPETENȚELOR DIN STANDARDUL OCUPAȚIONAL/ STANDARDUL DE COMPETENȚĂ  
ÎN REZULTATE ALE ÎNVĂȚĂRII**

Aria de competență profesională ( <i>etape, faze a prestării serviciului</i> )	Competențe conform standardului de competență	Rezultate ale învățării conform nivelului CNC <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate:</i>	Module/discipline ce conduc la formarea de competențe profesionale
<b>COMPETENȚE GENERALE</b>			
<b>I. Documentarea, realizarea designului cercetării antropologice și planificarea activității de teren</b>	<b>CG 1.</b> Valorificarea datelor și informațiilor referitoare la probleme/situații concrete din domeniul cercetărilor științifice.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza datele și informațiile cu scopul documentării la tema de cercetare.</li> <li>2. Evalua datele și informațiile utile din punct de vedere a problemei de cercetare din domeniul socio-uman în vederea realizării designului cercetării.</li> </ol>	<p>Paradigme ale comunicării interculturale (Antropologia culturii și practica multiculturalismului. Procese civilizatorii contemporane.)</p> <p>Antropologia instituțională (Comportament organizațional) [proiect de semestru]</p> <p>Tematizare și problematizare în antropologia și filosofia contemporană/Consiliere filosofică</p> <p>Analiza acțiunii comunicative în relații publice/ Teorii și practici postmoderne</p> <p>Etnosociologie/Fundamente antropologice ale eticii sociale.</p> <p>Istoria, filosofia și psihanaliza elitelor.</p> <p>Stil de viață și modele de consum în societatea contemporană.</p> <p>Mentalități colective și imaginar social/ Interferențe culturale balcanice/Cultura rromilor</p> <p>Mediere culturală și asistență comunitară de dezvoltare/ Gender, religie și diversitate [proiect de semestru]</p> <p>Istoria și cultura religiilor/ Antropologia formelor simbolice</p> <p>Management cultural</p> <p>Praxiologia</p> <p>Managementul resurselor umane/Administrarea proiectelor</p>
	<b>CG 2.</b> Dezvoltarea proiectelor de studiu și de cercetare în domeniul de formare.	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Formula exact problema de cercetare care se va regăsi în metodologia cercetării.</li> <li>4. Elabora designul proiectelor de studiu și de cercetare cu scopul prezentării lor managerului de proiect.</li> <li>5. Identifica instrumentele necesare pentru o abordare multiaspectuală și complexă a acestora.</li> </ol>	
	<b>CG3.</b> Integrarea cunoștințelor teoretice și instrumentelor metodologice însușite în demersuri specifice domeniului de formare.	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Determina metode și tehnici de cercetare potrivite problemei de cercetare cu scopul aplicării lor în teren.</li> <li>7. Interpreta corect informația analizată pentru ulterioara integrare în raportul cercetării.</li> </ol>	

Standard de calificare: *Master în Antropologie*, nivelul calificării 7 CNC

Domeniul de formare profesională: 0220 Antropologie

Aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.1396 din 03.11.2023

			Filosofia cotidianului /Migrație și integrare socială
<b>II. Realizarea activității de teren</b>	<b>CG 4.</b> Evaluarea documentelor specifice elaborate pentru activitatea de cercetare în teren.	8. Valida instrumentele, specifice domeniului de activitate, folosite în cercetarea de teren cu scopul aplicării lor în teren. 9. Realiza instructaje privind metodologia cercetării, aplicată în teren în vederea efectuării cu succes a acesteia.	Stil de viață și modele de consum în societatea contemporană. Mentalități colective și imaginar social/ Interferențe culturale balcanice/Cultura rromilor Mediere culturală și asistență comunitară de dezvoltare/ Gender, religie și diversitate [proiect de semestru]
	<b>CG 5.</b> Asigurarea urmării algoritmului cercetării în teren.	10. Dezvolta acțiuni și măsuri, orientate spre rezolvarea problemei/situației apărute în cadrul cercetării de teren. 11. Prezenta soluții argumentate la problemele apărute în activitatea de teren în vederea asigurării algoritmului cercetării.	Managementul resurselor umane/Administrarea proiectelor
<b>III. Prelucrarea, analiza, interpretarea datelor</b>	<b>CG 6.</b> Identificarea modalităților eficiente de soluționare a problemelor/sarcinilor specifice apărute în activitatea profesională.	12. Determina modalitățile optime de coordonare și soluționare a problemelor privind elaborarea raportului de cercetare.	Paradigme ale comunicării interculturale (Antropologia culturii și practica multiculturalismului. Procese civilizatorii contemporane.) Tematizare și problematizare în antropologia și filosofia contemporană/Consiliere filosofică Analiza acțiunii comunicative în relații publice/ Teorii și practici postmoderne Stil de viață și modele de consum în societatea contemporană. Managementul resurselor umane/Administrarea proiectelor
<b>IV. Realizarea raportului cercetării,</b>	<b>CG 7.</b> Elaborarea materialelor pentru diseminarea rezultatelor	13. Identifica modalități de aplicare/realizare a activității de	Paradigme ale comunicării interculturale (Antropologia culturii și practica

<b>respectarea deontologiei</b>	cercetărilor științifice.	<p>diseminare a rezultatelor cercetărilor realizate în scopul prezentării lor comanditarului, mediului academic, societății civile etc.</p> <p>14. Întocmi comunicate, articole, comunicări la conferințe științifice, postere și altele în vederea diseminării rezultatelor cercetării.</p> <p>15. Evalua feedback-ul la rezultatele cercetării în scopul planificării noilor proiecte de cercetare în domeniu.</p>	<p>multiculturalismului. Procese civilizatorii contemporane.)</p> <p>Tematizare și problematizare în antropologia și filosofia contemporană/Consiliere filosofică</p> <p>Analiza acțiunii comunicative în relații publice/ Teorii și practici postmoderne</p> <p>Stil de viață și modele de consum în societatea contemporană.</p> <p>Mediere culturală și asistență comunitară de dezvoltare/ Gender, religie și diversitate [proiect de semestru]</p> <p>Management cultural</p> <p>Praxiologia</p> <p>Managementul resurselor umane/Administrarea proiectelor</p> <p>Filosofia cotidianului /Migrație și integrare socială</p>
<b>COMPETENȚE PROFESIONALE</b>			
<b>I. Documentarea, realizarea designului cercetării antropologice și planificarea activității de teren</b>	<b>CP1.</b> Explicarea principalelor concepte, teorii, metode, tehnici specifice domeniului antropologic.	16. Gestionarea eficient și creativ sursele documentare și bibliografice în vederea realizării cu succes a activităților de studiu și cercetare în domeniul antropologiei.	<p>Paradigme ale comunicării interculturale (Antropologia culturii și practica multiculturalismului. Procese civilizatorii contemporane.)</p> <p>Antropologia instituțională (Comportament organizațional) [proiect de semestru]</p> <p>Tematizare și problematizare în antropologia și filosofia contemporană/Consiliere filosofică</p> <p>Analiza acțiunii comunicative în relații publice/ Teorii și practici postmoderne</p> <p>Etnosociologie/Fundamente antropologice ale eticii sociale.</p> <p>Istoria, filosofia și psihanaliza elitelor.</p>
	<b>CP 2.</b> Valorificarea teoriilor interdisciplinare necesare în cercetarea antropologică.	<p>17. Aplica teorii interdisciplinare cu scopul valorificării lor în cadrul cercetărilor antropologice.</p> <p>18. Elabora strategii metodologice pentru a fi utilizate în cercetările antropologice.</p>	

	<b>CP3.</b> Identificarea problemelor pentru care se formulează, scopul, obiectivele, activitățile proiectelor de cercetare antropologică.	19. Planifica proiecte complexe de studiu și cercetare în domeniul antropologiei pentru a aduce contribuții la dezvoltarea antropologiei ca domeniu. 20. Concretiza etapele cercetării antropologice pentru o bună planificare a activității în teren.	Mentalități colective și imaginar social/ Interferențe culturale balcanice/Cultura rromilor Mediere culturală și asistență comunitară de dezvoltare/ Gender, religie și diversitate [proiect de semestru] Istoria și cultura religiilor/ Antropologia formelor simbolice Management cultural Praxiologia Managementul resurselor umane/Administrarea proiectelor Filosofia cotidianului /Migrație și integrare socială
<b>II. Realizarea activității de teren</b>	<b>CP4.</b> Proiectarea activităților realizate în teren.	21. Realiza studii pilot în cadrul cercetării planificate în scopul testării instrumentelor elaborate în teren. 22. Revizui instrumentele de cercetare care sunt necesare aplicării în teren. 23. Finaliza cercetarea de teren în scopul identificării constatărilor și formulării concluziilor.	Antropologia instituțională (Comportament organizațional) [proiect de semestru] Etnosociologie/Fundamente antropologice ale eticii sociale. Stil de viață și modele de consum în societatea contemporană. Mediere culturală și asistență comunitară de dezvoltare/ Gender, religie și diversitate [proiect de semestru]
	<b>CP 5.</b> Aplicarea tehnicilor cantitative și calitative de analiză.	24. Realiza analiza cantitativă și calitativă a datelor culese în teren în scopul utilizării în raportul cercetării. 25. Interpreta în profunzime datele culese în teren pentru a înțelege în totalitate problema, fenomenul studiat.	Istoria și cultura religiilor/ Antropologia formelor simbolice Management cultural Managementul resurselor umane/Administrarea proiectelor

<b>III. Prelucrarea, analiza, interpretarea datelor</b>	<b>CP 6.</b> Realizarea raportului cercetării antropologice.	26. Redacta raportul cercetării clar, concis, corect redactat în scopul prezentării lui comanditarului. 27. Evalua constatările, concluziile și recomandările raportului cercetării în vederea redactării lor finale.	Paradigme ale comunicării interculturale (Antropologia culturii și practica multiculturalismului. Procese civilizatorii contemporane.) Antropologia instituțională (Comportament organizațional) [proiect de semestru] Etnosociologie/Fundamente antropologice ale eticii sociale. Istoria, filosofia și psihanaliza elitelor. Stil de viață și modele de consum în societatea contemporană. Mentalități colective și imaginar social/ Interferențe culturale balcanice/Cultura rromilor Mediere culturală și asistență comunitară de dezvoltare/ Gender, religie și diversitate [proiect de semestru] Istoria și cultura religiilor/ Antropologia formelor simbolice Management cultural Praxiologia Filosofia cotidianului /Migrație și integrare socială.
<b>IV. Realizarea raportului cercetării, respectarea deontologiei</b>	<b>CP 7.</b> Valorificarea vizibilității rezultatelor cercetărilor antropologice mediului academic, mediului antreprenorial.	28. Partaja rezultatele cercetării cu potențialii utilizatori: colegi din domeniul academic, actori comerciali, decidenți politici etc. în scopul asigurării vizibilității lor. 29. Asigura vizibilitatea maximă a impactului cercetărilor antropologice realizate pentru a putea accesa noi proiecte de cercetare la teme actuale.	Paradigme ale comunicării interculturale (Antropologia culturii și practica multiculturalismului. Procese civilizatorii contemporane.) Antropologia instituțională (Comportament organizațional) [proiect de semestru] Tematizare și problematizare în antropologia și filosofia contemporană/Consiliere filosofică Analiza acțiunii comunicative în relații publice/ Teorii și practici postmoderne Istoria, filosofia și psihanaliza elitelor. Stil de viață și modele de consum în societatea contemporană.

			Mentalități colective și imaginar social/ Interferențe culturale balcanice/Cultura rromilor Mediere culturală și asistență comunitară de dezvoltare/ Gender, religie și diversitate [proiect de semestru] Management cultural Managementul resurselor umane/Administrarea proiectelor.
--	--	--	--

**DETALIEREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII, CORESPUNZĂTOR COMPETENȚELOR PROFESIONALE, ÎN TERMENI DE CUNOȘTINȚE, APTITUDINI, RESPONSABILITATE ȘI AUTONOMIE ȘI STABILIREA NIVELULUI MINIM DE COMPETENȚĂ NECESAR DE ATINS/ DEMONSTRAT**

COMPETENȚA GENERALĂ (CG <sub>1-N</sub> )			Nivelul minim de competență necesar de atins/ demonstrat
REZULTATE ALE ÎNVĂȚĂRII (1-N)			
CUNOȘTINȚE (K)	APTITUDINI (S)	RESPONSABILITATE ȘI AUTONOMIE (RA)	
<p align="center"><b>Rezultatele învățării, nivel 6 CNC</b></p> <p align="center"><a href="https://europa.eu/europass/system/files/2020-05/Legal%20text-RO.pdf">https://europa.eu/europass/system/files/2020-05/Legal%20text-RO.pdf</a> (Anexa II)</p>			
<b>CG 1. Valorificarea datelor și informațiilor referitoare la probleme/situații concrete din domeniul cercetărilor științifice</b>			
<b>Rezultatul învățării 1.</b> Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate identifica și analiza datele și informațiile cu scopul documentării la tema de cercetare.			
<b>K1.</b> Datele și informațiile din domeniile socio-umane <b>K2.</b> Analiza de conținut <b>K3.</b> Principiile cercetării științifice	<b>S1.</b> Identifică cadrul specific de analiză și cercetare <b>S2.</b> Posedă și valorifică instrumente eficiente de identificare, colectare, documentare, informare și analiză <b>S3.</b> Aplică principiile cercetării științifice	Absolventul identifică în mod autonom și responsabil cadrul teoretic și metodologic al cercetărilor științifice.	Absolventul: - valorifică datele și informațiile referitoare la problema cercetării; - stabilește asemănările și deosebirile informației identificate; - estimează principiile cercetării științifice.
<b>Rezultatul învățării 2.</b> Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate evalua datele și informațiile utile din punct de vedere a problemei de cercetare din domeniul socio-uman în vederea realizării designului cercetării.			
<b>K1.</b> Documentarea în cercetarea științifică <b>K2.</b> Designul cercetării științifice <b>K3.</b> Cercetătorul științific din domeniul antropologiei	<b>S1.</b> Posedă abilități de documentare în cercetare științifică <b>S2.</b> Aplică cunoștințele privind designul cercetării științifice <b>S3.</b> Evaluarea diverselor proiecte ale cercetării științifice <b>S4.</b> Autoevaluează abilitățile de cercetător științific	Absolventul identifică în mod autonom și responsabil datele și informațiile utile din punct de vedere a problemei de cercetare din domeniul socio-uman în vederea realizării designului cercetării.	Absolventul: - aplică abilități de documentare în cercetare științifică; - stabilește elementele designului cercetării; - utilizează abilitățile de cercetător științific.
<b>CG 2. Dezvoltarea proiectelor de studiu și de cercetare în domeniul de formare</b>			
<b>Rezultatul învățării 3.</b> Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate formula exact problema de cercetare care se va regăsi în metodologia cercetării.			

Standard de calificare: *Master în Antropologie*, nivelul calificării 7 CNC

Domeniul de formare profesională: 0220 Antropologie

Aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.1396 din 03.11.2023

<b>K1.</b> Problema de cercetare <b>K2.</b> Metodologia cercetării	<b>S1.</b> Formulează corect problema cercetării <b>S2.</b> Aplică cunoștințele din domeniul metodologiei cercetării <b>S3.</b> Evaluează diverse probleme de cercetare	Absolventul formulează în mod autonom și responsabil problema de cercetare care se va regăsi în metodologia cercetării.	Absolventul: - formulează problema cercetării; - elaborează metodologia cercetării; - evaluează problemele cercetării antropologice.
<b>Rezultatul învățării 4.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate elabora</i> designul proiectelor de studiu și de cercetare cu scopul prezentării lor managerului de proiect.			
<b>K1.</b> Proiect de studiu <b>K2.</b> Proiect de cercetare <b>K3.</b> Planificarea activităților în cadrul proiectelor	<b>S1.</b> Elaborează proiecte de studiu <b>S2.</b> Desfășoară proiecte de cercetare <b>S3.</b> Aplică cunoștințele din time-management pentru planificarea activităților	Absolventul își asumă responsabilitatea pentru conceperea și dezvoltarea diferitor tipuri de proiecte în domeniul socio-uman.	Absolventul: - dezvoltă proiecte de studiu și de cercetare; - elaborează planul activităților în cadrul cercetărilor.
<b>Rezultatul învățării 5.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate identifica instrumentele necesare pentru o abordare multiaspectuală și complexă a acestora.</i>			
<b>K1.</b> Abordare multiapsectuală a instrumentelor <b>K2.</b> Obiectul și subiectul cercetării	<b>S1.</b> Aplică abordarea multiapsectuală a instrumentelor <b>S2.</b> Formulează obiectul și subiectul cercetării	Absolventul identifică în mod autonom și responsabil instrumentele necesare pentru o abordare multiaspectuală și complexă a acestora.	Absolventul: - utilizează diverse instrumente de cercetare; - determină obiectul și subiectul cercetării.
<b>CG3. Integrarea cunoștințelor teoretice și instrumentelor metodologice însușite în demersuri specifice domeniului de formare</b>			
<b>Rezultatul învățării 6.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate determina metode și tehnici de cercetare potrivite problemei de cercetare cu scopul aplicării lor în teren.</i>			
<b>K1.</b> Cunoștințe teoretice și practice <b>K2.</b> Metode și instrumente <b>K3.</b> Repere metodologice	<b>S1.</b> Evaluează cunoștințele teoretico-practice <b>S2.</b> Aplică metode și instrumente specifice problemei studiate <b>S3.</b> Argumentează reperele metodologice în proiecte de studiu și cercetare	Absolventul în mod independent identifică metode și tehnici de cercetare potrivite problemei de cercetare cu scopul aplicării lor în teren.	Absolventul: - propune repere a metodologiei cercetării antropologice; - aplică corect metodele și tehnicile proiectului de cercetare.
<b>Rezultatul învățării 7.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate interpreta corect informația analizată pentru ulterioara integrare în raportul cercetării.</i>			
<b>K1.</b> Analiza și prelucrarea informațiilor	<b>S1.</b> Valorifică analiza și prelucrarea informațiilor	Absolventul valorifică în mod autonom și responsabil abilitățile	Absolventul: - evaluează conținutul analizat și



<b>K2.</b> Etapele analizei de conținut	<b>S2.</b> Delimitarea etapelor analizei de conținut <b>S3.</b> Identifică dificultățile în realizarea analizei de conținut	de analiză și interpretare a informației pentru ulterioara integrare în raportul cercetării.	prelucrat - determină cu exactitate etapele analizei de conținut - identifică soluții la dificultățile în realizarea analizei de conținut.
<b>CG 4. Evaluarea documentelor specifice elaborate pentru activitatea de cercetare în teren</b>			
<b>Rezultatul învățării 8.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate valida instrumentele, specifice domeniului de activitate, folosite în cercetarea de teren.</i>			
<b>K1.</b> Documentele necesare realizării activității în teren <b>K2.</b> Metodele și tehnicile aplicate în teren <b>K3.</b> Aspecte privind măsurarea și evaluarea calității datelor	<b>S1.</b> Elaborează și evaluează documentele pentru activitatea în teren <b>S2.</b> Asigură aplicarea metodelor și tehnicilor în activitatea de teren <b>S3.</b> Stabilește corect criteriile de măsurare și evaluare a calității datelor	Absolventul își asumă în mod autonom și responsabil validarea instrumentelor, specifice domeniului de activitate, folosite în cercetarea de teren.	Absolventul: - evaluează documentele necesare în activitatea de cercetare; - proiectează activitatea în teren; - propune soluții la problemele identificate în teren; - elaborează diverse criterii de măsurare a datelor culese în teren; - evaluează diverse criterii de apreciere a calității datelor culese în teren.
<b>Rezultatul învățării 9.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate realiza instructaje privind metodologia cercetării, aplicată în teren în vederea efectuării cu succes a acesteia.</i>			
<b>K1.</b> Pregătirea și instruirea operatorilor de teren <b>K2.</b> Profilul operatorului de teren <b>K3.</b> Instructajul operatorilor de teren	<b>S1.</b> Identifică aspectele principale privind pregătirea și instruirea operatorilor de teren <b>S2.</b> Analizează rolul operatorului de teren <b>S3.</b> Evaluează activitatea operatorului de teren <b>S4.</b> Proiectează instructaje ale operatorilor de teren	Absolventul în mod autonom și responsabil aplică abilitățile sale în realizarea instructajelor privind metodologia cercetării aplicată în teren de către operatorii de teren.	Absolventul: - valorifică abilitățile sale în pregătirea și instruirea operatorilor de teren; - evaluează activitatea operatorului de teren; - realizează instructaje ale operatorilor de teren.
<b>CG 5. Asigurarea urmării algoritmului cercetării în teren</b>			
<b>Rezultatul învățării 10.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate dezvolta acțiuni și măsuri, orientate spre rezolvarea problemei/situației apărute</i>			

în cadrul cercetării de teren.			
<b>K1.</b> Algoritmul cercetării antropologice <b>K2.</b> Procedura de evaluare permanentă a etapelor cercetării <b>K3.</b> Fezabilitatea și sustenabilitatea proiectului	<b>S1.</b> Evaluează algoritmul cercetării antropologice <b>S2.</b> Aplică procedura de evaluare a proiectelor <b>S3.</b> Apreciază fezabilitatea și sustenabilitatea proiectului	Absolventul își asumă în mod independent și responsabil propunerea unor acțiuni și măsuri, orientate spre rezolvarea problemei/situației apărute în cadrul cercetării de teren.	Absolventul: - validează algoritmul cercetării; - elaborează proceduri de evaluare a etapelor cercetării; - corelează algoritmul cercetării cu fezabilitatea și sustenabilitatea proiectului.
<b>Rezultatul învățării 11.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate elabora și prezenta soluții argumentate la problemele apărute în activitatea de teren în vederea asigurării algoritmului cercetării.</i>			
<b>K1.</b> Algoritmul cercetării <b>K2.</b> Activitățile de teren – planificare eficientă <b>K3.</b> Problemele apărute privind asigurarea algoritmului cercetării	<b>S1.</b> Proiectează algoritmul cercetării <b>S2.</b> Planifică activitățile de teren <b>S3.</b> Aplică corect modalitățile de soluționare a problemelor în activitatea de teren <b>S4.</b> Evaluează soluțiile la problemele apărute în activitatea de teren	Absolventul în mod autonom și responsabil soluționează problemele apărute în activitatea de teren în vederea asigurării algoritmului cercetării.	Absolventul: - determină algoritmul cercetării; - elaborează planul activităților de teren; - apreciază soluțiile la problemele apărute în activitatea de teren.
<b>CG 6. Identificarea modalităților eficiente de soluționare a problemelor/sarcinilor specifice apărute în activitatea profesională</b>			
<b>Rezultatul învățării 12.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate determina modalitățile optime de coordonare și soluționare a problemelor privind elaborarea raportului de cercetare.</i>			
<b>K1.</b> Specificul elaborării rapoartelor cercetării <b>K2.</b> Structura raportului cercetării <b>K3.</b> Tehnoredactarea raportului cercetării	<b>S1.</b> Stabilește specificul raportului cercetării <b>S2.</b> Evaluează respectarea componentelor raportului cercetării <b>S3.</b> Asigură tehnoredactarea corectă a raportului cercetării	Absolventul își asumă în mod autonom și conștient determină modalitățile optime de coordonare și soluționare a problemelor privind elaborarea raportului de cercetare.	Absolventul: - realizează diverse rapoarte ale cercetărilor; - evaluează elementele raportului cercetării; - aplică exigențele de tehnoredactare a raportului cercetării.
<b>CG 7. Elaborarea materialelor pentru diseminarea rezultatelor cercetărilor științifice</b>			
<b>Rezultatul învățării 13.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate identifica modalități de aplicare/realizare a activității de diseminare a rezultatelor cercetărilor realizate în scopul prezentării lor comanditarului, mediului academic, societății civile etc.</i>			
<b>K1.</b> Aspecte privind coordonarea și promovarea politicii de diseminare	<b>S1.</b> Realizează coordonarea și promovarea politicii de diseminare	Absolventul își asumă în mod independent și responsabil	Absolventul: - realizează materialele propuse

<p><b>K2.</b> Ghiduri de diseminare a rezultatelor cercetărilor științifice  <b>K3.</b> Forme de diseminare a datelor, documentelor, experienței și bunelor practici  <b>K4.</b> Platforme de diseminare a rezultatelor</p>	<p><b>S2.</b> Proiectează un ghid al activității de diseminare a rezultatelor cercetării  <b>S3.</b> Asigură diseminarea datelor, documentelor, experienței și bunelor practici  <b>S4.</b> Evaluează diverse platforme de diseminare a rezultatelor</p>	<p>identificarea modalităților de aplicare/realizare a activității de diseminare a rezultatelor cercetărilor realizate în scopul prezentării lor comanditarului, mediului academic, societății civile etc.</p>	<p>pentru diseminare;  - aplică criteriile enunțate în ghidurile cu privire la diseminarea rezultatelor cercetării;  - realizează un set de documente pentru a le disemina pe diverse platforme;  - aplică principiile etice care se impun cu privire la documentele diseminate și modalitatea de diseminare a rezultatelor cercetării.</p>
<p><b>Rezultatul învățării 14.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate</i> întocmi comunicate, articole, comunicări la conferințe științifice, postere și altele în vederea diseminării rezultatelor cercetării.</p>			
<p><b>K1.</b> Metodologia elaborării lucrărilor științifice  <b>K2.</b> Scrierea articolelor științifice  <b>K3.</b> Prezentări orale și postere</p>	<p><b>S1.</b> Aplică metodologia elaborării lucrărilor științifice  <b>S2.</b> Elaborează articole științifice  <b>S3.</b> Proiectează prezentări orale și postere</p>	<p>Absolventul realizează în mod autonom și responsabil comunicate, articole, comunicări la conferințe științifice, postere și altele în vederea diseminării rezultatelor cercetării.</p>	<p>Absolventul:  - valorifică metodologia elaborării lucrărilor științifice;  - redactează articole științifice;  - întocmește postere;  - elaborează prezentări orale.</p>
<p><b>Rezultatul învățării 15.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate</i> monitoriza și evalua feedback-ul la rezultatele cercetării în scopul planificării noilor proiecte de cercetare în domeniu.</p>			
<p><b>K1.</b> Feedback-ul la rezultatele cercetării  <b>K2.</b> Proiecte de cercetare ca rezultat al feedback-ului</p>	<p><b>S1.</b> Monitorizează feedback-ul la rezultatele cercetării  <b>S2.</b> Evaluează feedback-ul la rezultatele cercetării  <b>S3.</b> Elaborează noi proiecte de cercetare</p>	<p>Absolventul în mod autonom și responsabil monitorizează și evaluează feedback-ul la rezultatele cercetării în scopul planificării noilor proiecte de cercetare în domeniu.</p>	<p>Absolventul:  - determină feedback-ul la rezultatele cercetării;  - valorifică feedback-ul la rezultatele cercetării;  - planifică noi proiecte de cercetare în baza feedback-ului la rezultatele cercetării.</p>
<p><b>CP 1. Explicarea principalelor concepte, teorii, metode, tehnici specifice domeniului antropologic</b></p>			
<p><b>Rezultatul învățării 16.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate</i> gestiona eficient și creativ sursele documentare și bibliografice în vederea</p>			

realizării cu succes a activităților de studiu și cercetare în domeniul antropologiei.			
<b>K1.</b> Organizarea și sistematizarea materialului bibliografic, hemerografic (reviste, ziare), audiovizual <b>K2.</b> Investigația bibliografică <b>K3.</b> Cercetarea documentară interdisciplinară	<b>S1.</b> Realizează sistematizarea tematică a materialului bibliografic, hemerografic (reviste, ziare), audiovizual conform anumitor criterii <b>S1.</b> Efectuează investigații bibliografice corespunzătoare demersurilor întreprinse <b>S2.</b> Compilează, organizează și analizează sursele documentare scrise, vorbite sau audiovizuale în cercetările interdisciplinare	Absolventul gestionează în mod autonom și responsabil demersuri de sistematizare bibliografică, de corelare interdisciplinară a materialului bibliografic, hemerografic (reviste, ziare), audiovizual.	Absolventul: - organizează materialul documentar și bibliografic; - elaborează demersuri de documentare interdisciplinară; - aplică modele ale investigației bibliografice
<b>CP 2. Valorificarea teoriilor interdisciplinare necesare în cercetarea antropologică</b>			
<b>Rezultatul învățării 17.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate aplica</i> teorii interdisciplinare cu scopul valorificării lor în cadrul cercetărilor antropologice.			
<b>K1.</b> Modele teoretice și conceptuale <b>K2.</b> Instrumente și resurse metodologice	<b>S1.</b> Utilizează modele teoretice și conceptuale în activitățile de studiu și cercetare <b>S2.</b> Folosește instrumente și resurse în realizarea cercetărilor antropologice	Absolventul aplică în mod autonom și responsabil teorii interdisciplinare cu scopul valorificării lor în cadrul cercetărilor antropologice.	Absolventul: - estimează structura tematică și conceptuală a studiului și cercetării; - aplică diverse instrumente și resurse în realizarea cercetărilor antropologice.
<b>Rezultatul învățării 18.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate elabora</i> strategii metodologice pentru a fi utilizate în cercetările antropologice.			
<b>K1.</b> Strategii metodologice în cercetările antropologice <b>K2.</b> Reguli și principii în elaborarea proiectelor de cercetare antropologică	<b>S1.</b> Identifică strategii metodologice în cercetările antropologice <b>S2.</b> Aplică reguli și principii în activitatea de elaborare a proiectelor de cercetare antropologică	Absolventul își asumă inițiativa și responsabilitatea pentru elaborarea strategiilor metodologice pentru a fi utilizate în cercetările antropologice.	Absolventul: - utilizează procedurile operaționale ale elaborării designului conceptual și metodologic al cercetării; - valorifică diverse principii în activitatea de elaborare a proiectelor de cercetare antropologică.
<b>CP 3. Identificarea problemelor pentru care se formulează, scopul, obiectivele, activitățile proiectelor de cercetare antropologică</b>			

<b>Rezultatul învățării 19.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate</i> planifica proiecte complexe de studiu și cercetare în domeniul antropologiei pentru a aduce contribuții la dezvoltarea antropologiei ca domeniu.			
<b>K1.</b> Algoritmii formulării metodologiei de cercetare în antropologie <b>K2.</b> Organizarea și planificarea cercetării <b>K3.</b> Dimensiuni conceptuale și metodologice a proiectelor de cercetare	<b>S1.</b> Utilizează efectiv algoritmii formulării metodologiei de cercetare în antropologie <b>S2.</b> Planifică eficient etapele cercetării <b>S3.</b> Estimează configurarea conceptuală și metodologică a proiectelor de cercetare	Absolventul în mod independent planifică proiecte complexe de studiu și cercetare în domeniul antropologiei pentru a aduce contribuții la dezvoltarea antropologiei ca domeniu.	Absolventul: - elaborează partea metodologică a cercetării antropologice; - corelează scopul, obiectivele și activitățile proiectelor de cercetare.
<b>Rezultatul învățării 20.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate</i> concretiza etapele cercetării antropologice pentru o bună planificare a activității în teren.			
<b>K1.</b> Etapele cercetării antropologice <b>K2.</b> Metode și tehnici de cercetare în antropologie <b>K3.</b> Instrumentele cercetării	<b>S1.</b> Identifică etapele cercetării antropologice <b>S2.</b> Aplică corect metodele și tehnicile de cercetare <b>S3.</b> Elaborează instrumentele cercetării	Absolventul în mod autonom și responsabil concretizează etapele cercetării antropologice pentru o bună planificare a activității în teren.	Absolventul: - delimitează etapele cercetării antropologice; - aplică corect în teren metodele și tehnicile de cercetare; - evaluează instrumentele cercetării elaborate de colegi.
<b>CP 4. Proiectarea activităților realizate în teren</b>			
<b>Rezultatul învățării 21.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate</i> proiecta și realiza studii pilot în cadrul cercetării planificate în scopul testării instrumentelor elaborate în teren.			
<b>K1.</b> Cercetarea pilot <b>K2.</b> Culegerea datelor <b>K3.</b> Codul de etică și conduita profesională	<b>S1.</b> Realizează cercetarea pilot <b>S2.</b> Stabilește un plan al activității în teren <b>S3.</b> Respectă codul de etică în cercetare	Absolventul își asumă în mod autonom și responsabil proiectarea și realizarea studiilor pilot în cadrul cercetării planificate în scopul testării instrumentelor elaborate în teren.	Absolventul: - utilizează instrumentele cercetării în teren; - aplică principiile etice în colectarea datelor în teren; - evaluează respectarea principiilor cercetării de către membrii echipei.
<b>Rezultatul învățării 22.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate</i> revizui instrumentele de cercetare care sunt necesare aplicării în teren.			

<b>K1.</b> Pretestarea ghidului de interviu, chestionarului <b>K2.</b> Definitivarea ghidului de interviu, chestionarului <b>K3.</b> Validitatea și finalitatea analizei	<b>S1.</b> Realizează pretestarea ghidului de interviu, chestionarului <b>S2.</b> Proiectează definitivarea ghidului de interviu, chestionarului <b>S3.</b> Determină validitatea și finalitatea analizei	Absolventul în mod autonom și responsabil revizuește instrumentele de cercetare care sunt necesare aplicării în teren.	Absolventul: - efectuează pretestarea ghidului de interviu, chestionarului; - aplică abilitățile de cercetător în definitivarea ghidului de interviu, chestionarului; - evaluează validitatea și finalitatea analizei.
<b>Rezultatul învățării 23.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate finaliza cercetarea de teren în scopul identificării constatărilor și formulării concluziilor.</i>			
<b>K1.</b> Cercetarea de teren <b>K2.</b> Transcrierea interviurilor <b>K3.</b> Matricea interviurilor	<b>S1.</b> Proiectează cercetarea de teren <b>S2.</b> Aplică regulile de transcriere a interviurilor <b>S3.</b> Realizează matricea interviurilor	Absolventul în mod autonom și responsabil finalizează cercetarea de teren, transcrierea interviurilor, matricea interviurilor în scopul identificării constatărilor și formulării concluziilor.	Absolventul: - utilizează instrumentele cercetării în teren; - valorifică regulile de transcriere a interviurilor; - efectuează matricea interviurilor.
<b>CP 5. Aplicarea tehnicilor cantitative și calitative de analiză</b>			
<b>Rezultatul învățării 24.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate realiza analiza cantitativă și calitativă a datelor culese în teren cu scopul utilizării în raportul cercetării.</i>			
<b>K1.</b> Etape ale analizei de conținut <b>K2.</b> Analiză cantitativă a datelor <b>K3.</b> Analiză calitativă a conținutului	<b>S1.</b> Determină etapele analizei de conținut <b>S2.</b> Aplică exigențele analizei de conținut cantitativă <b>S3.</b> Stabilește direcțiile tematice ale conținutului calitativ analizat <b>S4.</b> Respectă reguli și principii ale diferitor tipuri de analiză a conținutului.	Absolventul își asumă în mod independent și responsabil realizarea analizei conținutului datelor culese în teren cu scopul utilizării în raportul cercetării.	Absolventul: - efectuează prelucrarea interpretativă a datelor culese în teren; - aplică proceduri redacționale de scriere a analizei de conținut.
<b>Rezultatul învățării 25.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate interpreta în profunzime datele culese în teren pentru a înțelege în totalitate problema, fenomenul studiat.</i>			

<p><b>K1.</b> Analiză de conținut  <b>K2.</b> Limite și dezavantaje ale analizei de conținut  <b>K3.</b> Raportul de analiză</p>	<p><b>S1.</b> Stabilește esența analizei de conținut  <b>S2.</b> Determină limitele și dezavantajele analizei de conținut  <b>S3.</b> Inițiază realizarea raportului de analiză</p>	<p>Absolventul în mod autonom și responsabil analizează și interpretează în profunzime datele culese în teren pentru a înțelege în totalitate problema, fenomenul studiat.</p>	<p>Absolventul:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aplică analiza de conținut pentru a înțelege problema studiată;</li> <li>- identifică limitele și dezavantajele analizei de conținut;</li> <li>- proiectează soluții pentru depășirea limitelor și dezavantajelor analizei de conținut;</li> <li>- valorifică datele cercetării în raportul de analiză.</li> </ul>
<p><b>CP 6. Realizarea raportului cercetării antropologice</b></p>			
<p><b>Rezultatul învățării 26.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate</i> redacta raportul cercetării clar, concis, corect în scopul prezentării lui comanditarului.</p>			
<p><b>K1.</b> Structura raportului cercetării  <b>K2.</b> Aspecte metodologice privind elaborarea introducerii la raportul cercetării  <b>K3.</b> Conținutul raportului cercetării</p>	<p><b>S1.</b> Realizează raportul cercetării respectând structura impusă pentru astfel de lucrări științifice  <b>S2.</b> Elaborează introducerea la raportul cercetării  <b>S3.</b> Stabilește un plan al raportului cercetării</p>	<p>Absolventul își asumă în mod autonom și conștient responsabilitatea redactării raportului cercetării clar, concis, corect în scopul prezentării lui comanditarului.</p>	<p>Absolventul:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- elaborează toate componentele raportului cercetării;</li> <li>- corelează obiectivele cercetării cu conținutul cercetării.</li> </ul>
<p><b>Rezultatul învățării 27.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate</i> evalua constatările, concluziile și recomandările raportului cercetării în vederea redactării lor finale.</p>			
<p><b>K1.</b> Constatările, concluziile și recomandările din raportul cercetării  <b>K2.</b> Reguli privind tehnoredactarea raportului cercetării</p>	<p><b>S1.</b> Elaborează constatările, concluziile și recomandările cercetării  <b>S2.</b> Evaluează constatările, concluziile și recomandările cercetării  <b>S3.</b> Aplică toate exigențele de tehnoredactare a raportului cercetării.</p>	<p>Absolventul în mod autonom și responsabil demonstrează abilități de evaluare a constatărilor, concluziilor și recomandărilor raportului cercetării în vederea redactării lor finale.</p>	<p>Absolventul:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- apreciază concluziile și recomandările cercetării;</li> <li>- redactează varianta finală a concluziilor și recomandărilor cercetării</li> <li>- respectă toate exigențele de tehnoredactare a raportului cercetării.</li> </ul>

<b>CP 7. Valorificarea vizibilității rezultatelor cercetărilor antropologice mediului academic, mediului antreprenorial</b>			
<b>Rezultatul învățării 28.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate partaja rezultatele cercetării cu potențialii utilizatori: colegi din domeniul academic, actori comerciali, decidenți politici etc. în scopul asigurării vizibilității lor.</i>			
<b>K1.</b> Diseminarea rezultatelor cercetării <b>K2.</b> Managementul comunicării rezultatelor cercetării <b>K3.</b> Etica în diseminarea rezultatelor cercetării	<b>S1.</b> Aplică corect diseminarea rezultatelor cercetării <b>S2.</b> Stabilește un plan al activității de diseminare a rezultatelor cercetării <b>S3.</b> Respectă codul de etică în diseminarea rezultatelor cercetării	Absolventul își asumă în mod independent și responsabil inițiativa de diseminare a rezultatelor cercetării și respectarea principiilor etice.	Absolventul: - proiectează diseminarea rezultatelor cercetării; - aplică principiile etice în diseminarea rezultatelor cercetării; - dezvoltă un plan al diseminării rezultatelor cercetării ca parte a managementului comunicării; - evaluează respectarea principiilor diseminării rezultatelor cercetării de către membrii echipei.
<b>Rezultatul învățării 29.</b> <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate asigura vizibilitatea maximă a impactului cercetărilor antropologice realizate pentru a putea accesa noi proiecte de cercetare la teme actuale.</i>			
<b>K1.</b> Impactul rezultatelor cercetărilor antropologice asupra societății <b>K2.</b> Tipuri de impact: științific, social, economic <b>K3.</b> Propuneri de noi proiecte	<b>S1.</b> Evaluează impactul rezultatelor cercetărilor antropologice asupra societății <b>S2.</b> Stabilește impactul științific, social, economic al cercetărilor antropologice <b>S3.</b> Apreciază impactul științific, social, economic al cercetărilor antropologice <b>S4.</b> Formulează noi propuneri de proiecte	Absolventul în mod autonom și responsabil asigură vizibilitatea maximă a impactului cercetărilor antropologice realizate pentru a putea accesa noi proiecte de cercetare la teme actuale.	Absolventul: - estimează impactul rezultatelor cercetărilor antropologice asupra societății; - valorifică impactul științific, social, economic al cercetărilor antropologice; - elaborează noi proiecte de cercetare.



**CERINȚE ȘI CRITERII DE EVALUARE  
A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII ÎN VEDEREA ATRIBUIRII CALIFICĂRII**

**1. CERINȚE GENERALE**

Nr. crt.	CERINȚE	DESCRIPTORI
1.	Condiții de admitere pentru evaluarea finală	Evaluarea finală a rezultatelor învățării se desfășoară conform cadrului normativ aprobat. La susținerea publică a tezei/proiectului de master se admit studenții care au realizat integral Planul de învățământ, au obținut creditele aferente unităților de curs/modulelor obligatorii și opționale urmate și au trecut procedura antiplagiat.
2.	Forma de evaluare finală a rezultatelor învățării	Susținerea publică a tezei/proiectului de master.
3.	Condiții organizatorice de realizare a evaluării finale și certificării calificării <i>(se indică, după caz, condițiile specifice)</i>	Teza/proiectul de master reprezintă o cercetare științifică realizată în scopul analizei problemelor teoretice și practice, care trebuie să demonstreze competențe profesionale și de cercetare științifică în domeniul programului de master, cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de noutate în dezvoltarea sau soluționarea problemei de cercetare. Tema tezei/proiectului de master se stabilește de către studenți și conducătorii de teze, fiind aprobată de către departamentul/catedra de profil și consiliile facultăților până la începutul anului II de studii. La stabilirea temei tezei/proiectului de master științific se ține cont de prioritățile strategice în domeniile cercetării și inovării. Tezele/proiectele de master se susțin public, în fața comisiilor de evaluare stabilite prin ordin al rectorului instituției organizatoare de master.
4.	Cerințe generale față de modalitatea de evaluare și instrumentele utilizate în procesul de evaluare <i>(cerințe care conferă credibilitate modalității și instrumentelor de evaluare)</i>	În procesul evaluării și susținerii, tezele/proiectele de master sunt apreciate conform următoarelor criterii: a) actualitatea temei; b) calitatea fundamentării științifice; c) realizarea obiectivelor cercetării; d) calitatea/complexitatea studiului efectuat; e) relevanța practică a studiului efectuat; f) calitatea prezentării (lizibilitate, grafică, elocință etc.); g) alte criterii stabilite de instituție. Ponderea fiecărui criteriu în calcularea notei finale este aprobată de senatul instituției de învățământ superior, la propunerea facultății care organizează programul de master respectiv. Nota finală la evaluarea tezei/proiectului se calculează ca medie aritmetică a notelor atribuite de către membrii comisiei pentru fiecare din criteriile prevăzute.
5.	Cerințe generale în raport cu evaluatori	Comisiile de evaluare a tezelor de master sunt constituite din cel puțin cinci cadre științifico-didactice, dar pot include și reprezentanți ai angajatorilor. Comisia de evaluare a tezelor de master include un președinte, un vicepreședinte, trei membri și secretarul acesteia. Secretarul comisiei nu are drept de vot. În calitate de președinte al comisiei de evaluare a tezei/proiectului de master sunt desemnați specialiști în domeniul respectiv (profesori universitari, conferențieri universitari, cercetători

		științifici, deținători ai titlurilor onorifice, practicieni consacrați și recunoscuți), care nu activează în cadrul instituției în cauză. Aceeași persoană poate fi numită președinte al unei comisii de evaluare a tezei/proiectului de master nu mai mult de doi ani consecutiv.
6.	Cerințe generale privind certificarea calificării	Calificarea se atribuie prin ordinul rectorului, la decizia Comisiei de evaluare, consemnată în proces-verbal. Studenții ciclului II care realizează obiectivele programului de master și susțin public teza/proiectul de master primesc titlul de Master în antropologie, cu eliberarea Diplomei de studii superioare de master, însoțită de Suplimentul la Diplomă, redactat în limbile română și engleză, care conține informații detaliate privind cunoștințele și competențele specifice domeniului de formare profesională 0220 Antropologie. În Diploma de master se indică denumirea programului de master. Pentru programele de master științific sunt eliberate diplome cu seria MS.

## 2. FORMELE DE EVALUARE A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII ÎN VEDEREA ATRIBUIRII CALIFICĂRII

Prin susținerea tezei de master, vor fi evaluate rezultatele învățării dezvoltate în cadrul programului de studii, cu accent pe domeniul problemei studiate, stabilite în limitele competențelor prevăzute de prezentul standard. Studenții realizează cercetări aplicative individuale aprofundându-se în direcția stabilită de tema tezei de master. Tematica tezelor de maser este elaborată la departamentele/catedrele de specialitate, aprobată de Consiliul facultății și făcută publică în termenele stabilite de regulamentele în vigoare.

Tema proiectului de master se finalizează la finalizarea etapei de documentare, dar nu mai târziu de 3 luni până la susținerea publică a lucrării de finalizare a studiilor. Etapa de documentare se realizează printr-un stagiu de practică realizat, de regulă, în cadrul instituțiilor din sistemul educațional și de cercetare.

Instituțiile de învățământ superior vor detalia etapele și conținutul procesului de elaborare a tezei de master în regulamente/ghiduri/proceduri instituționale.

## 3. CRITERIILE DE EVALUARE A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII ȘI DESCRIPTORII DE NOTE

Descriptorii de note sunt aplicați pentru stabilirea nivelului rezultatelor învățării demonstrate de către candidat prin Teza de master.

Descriptorii explică semnificația notei acordate candidatului pentru prezentarea produselor specificate în conținutul lucrării. Descriptorii de nivel se utilizează de către Comisia pentru evaluare în procesul de stabilire a notei alocate corespunzător nivelului de realizare a sarcinii.

Nota finală la Teza de master se va calcula ținând cont de ponderea fiecărui criteriu de evaluare, specificate în tabelul de mai jos.

<b>Criterii de evaluare</b>	<b>Foarte bine (nota 10,00-9,00)</b>	<b>Bine (nota 8,99-7,00)</b>	<b>Satisfăcător (nota 6,99-5.00)</b>	<b>Nesatisfăcător (&lt;5,00)</b>
Actualitatea temei, (0,1)	Tema tezei corelează totalmente cu cerințele și necesitățile societății	Tema tezei corelează în temei cu cerințele și necesitățile societății	Tema tezei corelează parțial cu cerințele și necesitățile societății	Tema tezei nu corelează cu cerințele și necesitățile societății
Calitatea fundamentării	Procesarea și analiza teoretică,	Procesarea și analiza	Procesarea și analiza teoretică, implicarea	Procesarea și analiza teoretică,

științifice, (0,2)	implicarea critică, interpretativă a autorului este bună	teoretică, implicarea critică, interpretativă a autorului este suficient de bună	critică, interpretativă a autorului este generală, fără aspecte concrete	implicarea critică, interpretativă a autorului este insuficientă
Realizarea obiectivelor cercetării, (0,2)	Obiectivele cercetării au fost atinse	Obiectivele cercetării au fost, în mare parte atinse	Obiectivele cercetării au fost atinse parțial	Obiectivele cercetării nu au fost atinse
Calitatea/complexitatea metodologiei cercetării, (0,1)	Metodologia aplicată este relevantă	Metodologia aplicată este adecvată scopului	Metodologia aplicată este generală, fără aspecte concrete	Metodologia aplicată este inadecvată
Relevanța practică a studiului efectuat, (0,2)	Studiul efectuat este relevant domeniului, venind cu soluții utile și practice	Studiul efectuat este relevant domeniului, venind cu soluții mai puțin practice	Studiul efectuat este parțial relevant domeniului, venind cu soluții practice complicate pentru implementare	Studiul efectuat nu este relevant domeniului, venind cu soluții inutile
Calitatea prezentării (lizibilitate, grafică, elocvență), (0,1)	Lucrarea este prezentată într-un mod clar, coerent, preponderent se utilizează grafice și desene.	Lucrarea este prezentată într-un mod clar, coerent, parțial se utilizează grafice și desene.	Lucrarea este prezentată în fond clar, fără coerență în expunere, preponderent se utilizează grafice și desene.	Lucrarea este prezentată fără coerență în expunere, ocazional se utilizează grafice și desene.
Expunerea și argumentarea concluziilor, (0,1)	Concluziile sunt concludente și expuse clar.	Concluziile sunt expuse bine, dar lipsește legătura dintre compartimente.	Concluziile sunt expuse generalizat, fără referință la rezultatele obținute.	Concluziile lipsesc sau sunt foarte sumare, sunt foarte generalizate și abstracte.

#### AGREGAREA NOTEI MEDII GENERALE PENTRU PROGRAM

Rezultatele evaluării tezei/proiectului se exprimă cu note de la „10” la „1” și, după caz, cu calificativele „excelent”, „foarte bine”, „bine”, „satisfăcător”, „nesatisfăcător”, „admis”, „respins”. În paralel cu Sistemul Național de Notare în învățământul superior se aplică și scara de notare cu calificative recomandate în Sistemul European de Credite Transferabile (A, B, C, D, E, FX, F), pentru completarea Suplimentului la Diplomă și facilitarea mobilității academice. Echivalarea cu scara națională de notare se face după cum urmează: A: 9,01–10,00; B: 8,01–9,00; C: 7,01–8,00; D: 6,01–7,00; E: 5,0–6,00; FX: 3,01–4,99; F: 1,00–3,00. Media generală de master se stabilește ca media aritmetică a notei obținute la susținerea tezei de master și a mediei generale pe semestrele de studii și se calculează cu două zecimale (se scrie cu cifre și litere).

#### STABILIREA NIVELULUI MINIM DE COMPETENȚĂ

Pentru a obținerea calificării este necesară realizarea integrală a planului de învățământ cu cel puțin nota „5” și promovarea probelor de evaluare/susținerea tezei de licență. Minimumul de competență este determinat de finalitățile de studii, care reflectă rezultatele

învățării prezentate în standardul de calificare.

#### 4. STABILIREA NECESARULUI MINIM DE RESURSE PENTRU EVALUAREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII ÎN VEDEREA ATRIBUIRII CALIFICĂRII.

Pentru evaluarea rezultatelor învățării în domeniul 0220 Antropologie, nu sunt necesare resurse speciale, doar unele rezultatele ale învățării necesită demonstrarea în condițiile Centrului de cercetări calitative în Antropologie.

#### ASIGURAREA CALITĂȚII STANDARDULUI DE CALIFICARE

ETAPE	DESCRIPTORI/DOVEZI
Inițierea procesului de elaborare a standardului de calificare	<p>Inițierea procesului de elaborarea a Standardului de calificare, este prerogativa Ministerului Educației și Cercetării, care emite cadrul formal și gestionează activitatea grupului de lucru, conform etapelor prevăzute în <i>Metodologia de elaborare, validare și aprobare a Standardelor de Calificare</i> (2022).</p> <p>Standardul de calificare în domeniul de formare profesională <b>0220 Antropologie</b>, s-a elaborat cu susținerea financiară a Băncii Mondiale, în cadrul proiectului Moldovan Hight Education.</p> <p>Standardul de calificare constituie documentul normativ-reglator, care face conexiunea dintre cerințele pieței muncii și documentele normative ale acestui segment important al macrosistemului socioeconomic, pe de o parte și sistemul educațional, pe de altă parte. Din aceste considerente, MEC creează contextul favorabil pentru implicarea partenerilor: reprezentanți ai diverselor instituții de învățământ și cercetare ale Republicii Moldova. Importanța stabilirii cerințelor actuale ale angajatorilor față de comportamentul profesional al specialistului în domeniu, precum și conturarea conceptuală a tendințelor de evoluție a domeniului și respectiv, reliefează importanța principiului reprezentativității în procesul de elaborarea a Standardului de calificare. Din acest considerente, membri ai echipei de elaborare sunt reprezentanții mediului academic, cadre didactice și manageriale din instituțiile în care se realizează formare profesională în domeniul 0220 Antropologie și reprezentanți ai diverselor structuri din centrele de cercetări calitative și cantitative, ONG-uri, centre de cercetare, laboratoare de cercetare.</p> <p>Principiul reprezentativității constituie unul dintre criteriile bază al eligibilității proiectului, în cadrul căruia este elaborat Standardul de calificare.</p> <p>Procesul de elaborare a Standardului de calificare, a demarat prin ordinul MEC, nr.145 din 17.02.2023, modificat prin OMEC nr. 440 din 5.05.2023</p> <p>Cu privire la constituirea Grupurilor de lucru pentru elaborarea standardelor de calificare.</p>
Elaborarea standardului de calificare	<p>Documentele-reper pentru elaborarea Standardului de calificare, sunt cele ce reglementează activitatea profesională. Deoarece nivelul 7 de calificare atribuie deținătorului un grad înalt de responsabilitate și autonomie, fapt ce asigură transferul și adaptarea competențelor formate la diverse contexte de activitate profesională și oferă o posibilitate largă de cuprindere a multiplelor funcții profesionale, cerințele pieței muncii sunt sintetizate în Standardul de competență.</p> <p>La momentul demarării procesului de elaborare a Standardului de calificare, nu exista un Standard de competență, fapt ce a necesitat elaborarea a două documente: Standardul de competență și Standardul de calificare.</p>

	<p>Elementele de structură a Standardului de competență, devin implicit și criteriile de asigurare a calității acestui document normativ, cele care reflectă concepția fiind: posibilitățile de angajare; ariile de competență; sistemul de competențe angajate taxonomic astfel ca să îmbine dezvoltarea generală și cea profesională (competențe transversale și profesionale), cu accent pe formarea competențelor profesionale – generale și specifice.</p> <p>Pornind de la realitatea integrării Republicii Moldova în procesul de globalizare și recunoașterea deschiderii pieței muncii, întreg procesul de elaborare a Standardului de competență s-a bazat atât pe documente normative elaborate la nivel național, cât și pe documente normative elaborate la nivel regional și mondial. Astfel configurarea documentului a avut la bază consultarea permanentă cu piața muncii și consultarea permanentă a practicilor europene și mondiale.</p> <p>Standardul de calificare a fost elaborat în baza Standardului de competență. Fiind deja configurate taxonomic competențele profesionale, accentul a fost plasat pe rezultatele învățării, procesul de evaluare finală și criteriile în baza cărora se atribuie calificarea.</p> <p>Pentru asigurarea calității documentului elaborat, grupul de lucru a parcurs următoarele etape conforma prevederilor metodologice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instruirea de către experții în problematica abordată, privind concepția elaborării Standardului de calificare;</li> <li>- Documentarea privind reperele normative ale funcționării pieței muncii din țară și de peste hotare;</li> <li>- Documentarea privind activității profesionale (analiza cadrului legislativ; consultații cu reprezentanții diverselor centre de cercetări și ONG-uri; absolvenți ai programelor de studii);</li> <li>- Determinarea ariilor ocupaționale;</li> <li>- Determinarea ariilor de competență;</li> <li>- Corelarea taxonomică a competențelor;</li> <li>- Formularea descriptorilor;</li> <li>- Formularea rezultatelor învățării și detalierea acestora;</li> <li>- Formularea Criteriilor de evaluare a calității formării profesionale.</li> </ul>
Validarea	<p>Validarea este o etapă importantă în procesul de elaborare a Standardului de calificare, fiind și un element de bază al concepției de elaborare a acestui document.</p> <p>Autoritatea competentă de validarea evaluării rezultatelor învățării și certificarea calificării este Comisia de validare formată din reprezentanți ai angajatorilor, instituțiilor de învățământ furnizoare de programe educaționale de formare inițială și continuă, sindicatelor, altor parteneri sociali relevanți, care verifică relevanța calificării profesionale, axată pe consultarea surselor, instrucțiunilor precum și dovezilor utilizate ca bază, argumentând necesitatea de elaborare a standardului de calificare, conform cererii pieței muncii.</p> <p>Validarea a fost realizată de Comisia de validare, aprobată prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.1186 din 22.09.2023</p> <p>Standardul de calificare a fost validat, prin Avizul Comisiei de validare din data de 02.10.2023.</p>
Implementarea	<p>Implementarea Standardului de calificare vizează prioritar mediul academic, instituțiile de învățământ superior care sunt abilitate cu dreptul de realizare a programelor de studii superioare de master, ciclul II, la domeniul de formare profesională <b>0220 Antropologie</b>.</p> <p>Pe durata implementării Standardului de calificare se vor monitoriza: gradul și nivelul de atingere a rezultatelor învățării; corelarea dintre parametrii</p>

	<p>nivelului de cunoaștere cu dezvoltarea aptitudinilor practice; asigurarea nivelului înalt al rezultatelor învățării și a sistemului de evaluare a acestora; corelarea al rezultatelor învățării dobândite în procesul de formare cu competențele solicitate de piața muncii.</p> <p>Implementarea standardului de calificare se realizează prin elaborarea/actualizarea Planului-cadru și curriculum pentru programul de studii/ formare profesională inițială și continuă.</p>
Mecanisme de feedback și de îmbunătățire continuă a calității	<p>Mecanismele de feedback sunt generate de procesul complex de monitorizare a calității. Acestea sunt configurate în procesul de proiectare a procesului de asigurare a calității și sunt probate în procesul de evaluare.</p> <p>În baza unor tradiții deja existente, Planurile de învățământ sunt elaborate de către mediul academic, în colaborare cu reprezentanți ai pieței muncii. Implicarea acestora și constituie de fapt, primul mecanism de oferire a feedbackului.</p> <p>Eficiența procesului de dobândire a calificării de nivel 7, este implicit evaluată și de către actanții principali ai procesului: profesorii și studenții.</p> <p>Piața muncii poate să evalueze eficiența formării profesionale în baza rezultatelor stagiilor de practică.</p> <p>Specific unui proces de evaluare, mecanismele de feedback se corelează cu tipurile de evaluare: autoevaluarea; evaluarea internă/auditul intern; evaluarea externă.</p> <p>Criteriile de evaluare sunt formulate în baza elementelor esențiale de structură a Standardului de calificare: competențe, rezultate ale învățării, descriptori de performanță și criterii de atribuire a calificării.</p> <p>Ca orice document care asigură funcționalitatea unui segment al pieței muncii în permanentă schimbare, Standardul de calificare are valabilitate pentru o anumită perioadă de timp și necesită dezvoltare periodică.</p> <p>Drept temei pentru revizuirea standardului de calificare vor servi propunerile de actualizare a standardului de competență, modificarea cadrului normativ, implementarea în activitatea instituțiilor de învățământ și în domeniile cercetărilor avansate, armonizarea politicilor naționale cu cele europene în scopul îmbunătățirii activității practice.</p>
Asigurarea transparenței	<p>Standardul de calificare va fi publicat pe pagina web oficială a MEC, pagina prestatorului programului de master și înscris în Registrul național al calificărilor.</p>

# STANDARD DE COMPETENȚĂ

## Master în Antropologie

Domeniul de formare profesională – 0220 ANTROPOLOGIE

Nivel - 7 CNC

### Comisia de validare a standardului de competențe profesionale



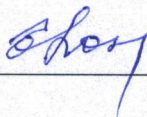
CONDRATICOVA Liliana, Secretar general al AȘM  
Președintele comisiei de validare



PETROV Elena, Vicepreședinte al ANACEC  
Membru al Comisiei de validare



OJOVANU Vitalie, Șef al Catedrei de Filosofie și  
Bioetică, USMF „N. Testemițanu”  
Membru al Comisiei de validare



LOZOVANU Ecaterina, Director al Departamentului  
de Științe Social-Umane, UTM  
Membru al Comisiei de validare



PARASCHIV Vladimir, consultant UNDP  
Membru al Comisiei de validare

” 02 ” 10 2023

## 1. INFORMAȚII GENERALE

<b>1.1. Informații privind elaborarea și aprobarea standardului de competențe profesionale</b>	
<b>Standardul de competențe profesionale a fost elaborat de Grupul de lucru, aprobat prin OMEC nr. 145 din 17.02.2023, modificat prin OMEC nr. 440 din 5.05.2023</b>	DODUL Dumitru, conf. univ., dr. Universitatea de Stat din Moldova BARCARI Dina, cadru didactic, Universitatea de Stat din Moldova SPÂNU Lilia, șef oficiu, Universitatea de Stat din Moldova BUZILĂ Varvara, șef secție, Muzeul Național de Etnografie și Istorie Națională, Secția Etnografie MĂRGĂRINT Tatiana, antropolog, cercetător CBS-RESEARCH, Departamentul cercetări calitative SPRÎNCEANĂ Vitalie, președinte, Asociația Obștească Centrul pentru Politici, Inițiative și Cercetări „Platforma”
<b>Perioada elaborării</b>	Martie-iulie 2023
<b>Standardul de competențe profesionale a fost consultat cu:</b>	BOBÎNĂ Gheorghe, dr. hab., cercetător științific principal, Institutul de Istorie, Sectorul de Filosofie AȘM DMITRIC Ecaterina, șef secție, Biblioteca Națională a Moldovei DICUSAR Alina, șef secție, Colegiul Național de Comerț al ASEM ZELENSCHI Angela, dr., conf. univ., Academia de Poliție „Ștefan cel Mare” ZBÂRNEA Tudor, director, Muzeul Național de Artă al Moldovei GOTIȘAN Victor, expert media senior, Proiectul Uniunii Europene, „Comunicare strategică și suport pentru mass-media din Republica Moldova” (StratCom Moldova) CANTARJI Vasile, director, CBS-RESEARCH CIBOTARU Sergiu, Comunitatea Plus
<b>Standardul de competență validat și aprobat de Comisia de validare, aprobată prin ordinul Ministerului de resort nr. 1186 din 22.09.2023.</b>	CONDRATICOVA Liliana, dr. hab., secretar științific general al AȘM PETROV Elena, dr., conf. univ., Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare OJOVANU Vitalie, dr. hab., conf. Univ., Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”, Catedra Filosofie și Bioetică. LOZOVANU Ecaterina, dr., conf. univ., Universitatea Tehnică a Moldovei, Departamentul Științe Socio-Umane PARASCHIV Vladimir, dr., Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (UNDP) Moldova



1.2. INFORMAȚII PRIVIND CORELAREA CU CLASIFICATOARELE NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE		
1.2.1 CARACTERISTICILE OCUPAȚIONALE CONFORM CLASIFICATOARELOR PIETEI MUNCII		
Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova CORM (006-2021) <a href="https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=129584&amp;lang=ro#">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=129584&amp;lang=ro#</a>	Clasificarea europeană a aptitudinilor /competențelor, calificărilor și ocupațiilor (ESCO 08) <a href="https://esco.ec.europa.eu/ro/classification/occupation_main#overlayspin">https://esco.ec.europa.eu/ro/classification/occupation_main#overlayspin</a>	Clasificarea internațională Standard al Ocupațiilor (ISCO 08) <a href="https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/@dg_reports/@dcomm/@publ/documents/publication/wcms_172572.pdf">https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/@dg_reports/@dcomm/@publ/documents/publication/wcms_172572.pdf</a>
<p><b>23 Specialiști/specialiste în învățământ</b>  <b>231 Profesori universitari/profesoare universitare și asimilați/asimilate</b>  231001 Asistent universitar/asistentă universitară  231002 Cercetător științific stagiar/cercetătoare științifică stagiară  <b>26 Specialiști/specialiste din domeniul juridic, social și cultural</b>  <b>263 Specialiști/specialiste din domeniul social și religios</b>  2632 Sociologi/sociologe, antropologi/antropologe și asimilați/asimilate  263203 Antropolog/antropologă  263205 Cercetător științific stagiar/cercetătoare științifică stagiară în antropologie  263207 Cercetător științific/cercetătoare științifică în antropologie  263212 Consultant specialist/consultantă specialistă în antropologie</p>	<p><b>23 Specialiști în învățământ</b>  <b>231 Profesori universitari și asimilați</b>  2310 Profesori universitari și asimilați  2310.1 Cadru didactic în învățământul superior  2310.1.5 Asistent universitar  <a href="#">26 Specialiști în domeniul juridic, social și cultural</a>  263 <i>Specialiști în domeniul social și religios</i>  2632.1 Antropolog <b>Etichetă alternativă</b> (antropolog, cercetător în antropologie, antropolog cultural, cercetător în studii gender, antropolog lingvistic, antropolog social, antropolog sociocultural)  2632.3 Cercetător comportamental <b>Etichetă alternativă</b> (cercetător comportamental, cercetător în științe comportamentale, analist în științe comportamentale, savant în științe comportamentale).</p>	<p><b>23 Specialiști în învățământ</b>  <b>231 Profesori universitari</b>  2310 Profesori universitari  <a href="#">26 Specialiști în domeniul juridic, social și cultural</a>  213 Life Science Professionals  263 Social and Religious Professionals  34 Legal, Social, Cultural and Related Associate Professionals  341 Legal, Social, Cultural and Religious Associate Professionals    <b>26 Legal, Social and Cultural Professionals</b>  <b>263 Social and Religious Professionals</b>  2632 Sociologists, Anthropologists and Related Professionals</p>
1.2.2. CARACTERISTICILE OCUPAȚIONALE CONFORM CLASIFICATORULUI ACTIVITĂȚILOR ECONOMICE		
Clasificatorul activităților economice din Republica Moldova CAEM (rev.2) <a href="https://statistica.gov.md/pageview.php?l=ro&amp;idc=385">https://statistica.gov.md/pageview.php?l=ro&amp;idc=385</a>	Clasificarea Statistică a Activităților Economice din Comunitatea Europeană (Statistical Classification of Economic Activities in the European Community) NACE Rev. 2 <a href="https://ec.europa.eu/eurostat/web/products-manuals-and-guidelines/-/ks-ra-07-015">https://ec.europa.eu/eurostat/web/products-manuals-and-guidelines/-/ks-ra-07-015</a>	Clasificarea Internațională Industrială Standard a tuturor Activităților Economice (International Standard Industrial Classification of All Economic Activities, ISIC Rev 4) <a href="https://unstats.un.org/unsd/publication/seriesm/seriesm_4rev4e.pdf">https://unstats.un.org/unsd/publication/seriesm/seriesm_4rev4e.pdf</a>

Standard de calificare: *Master în Antropologie*, nivelul calificării 7 CNC

Domeniul de formare profesională: 0220 Antropologie

Aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.1396 din 03.11.2023

<b>M – Activități profesionale, științifice și tehnice</b> 72 Cercetare-dezvoltare 72.2 Cercetare-dezvoltare în științele sociale și umaniste 72.20 Cercetare-dezvoltare în științele sociale și umaniste 73.2 Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice 73.20 Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice 74 Alte activități profesionale, științifice și tehnice <b>P- Învățământ</b> 85 Învățământ 85.4 Învățământ superior 85.41 Învățământ superior non-universitar 85.42 Învățământ superior universitar	<b>M – Professional, Scientific and Technical Activities</b> 72 Scientific research and development 72.2 Research and experimental development in social sciences and humanities 72.20 Research and experimental development in social sciences and humanities <b>P- Education</b> 85 Education 85.4. Higher education 85.41 Post-secondary non-tertiary education 85.42 Tertiary education	<b>M – Professional, Scientific and Technical Activities</b> 72 Scientific research and development 722 Research and experimental development in social sciences and humanities 7220 Research and experimental development in social sciences and humanities <b>P- Education</b> 85 Education 853 Higher education 8530 Higher education
---	---	---

### 1.2.3. CORELAREA CALIFICĂRII CONFORM CLASIFICATOARELOR EDUCAȚIONALE

<b>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională</b> <a href="https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=121862&amp;lang=ro">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=121862&amp;lang=ro</a>	<b>Clasificarea Internațională Standard a Educației (ISCED -2011)</b> <a href="https://mecc.gov.md/ro/content/clasificarea-internationala-standard-educatiei-isced-2011-0">https://mecc.gov.md/ro/content/clasificarea-internationala-standard-educatiei-isced-2011-0</a>	<b>Clasificarea domeniilor educației și formării profesionale (ISCED-F-2013)</b> <a href="http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/isced-fields-of-education-and-training-2013-en.pdf">http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/isced-fields-of-education-and-training-2013-en.pdf</a>
<b>Domeniului fundamental al științei, culturii și tehnicii</b> – 02 Arte și Științe Umanistice <b>Domeniul general de studii</b> – 022 Științe umanistice <b>Domeniul de formare profesională</b> – 0220 Antropologie <b>Specialitatea</b> – 0220.1 Antropologie	<b>Învățământ superior de licență, ciclul II, nivelul 7 ISCED</b> 3 Științe sociale, afaceri și drept 31 Științe sociale și de comportament Antropologie (excepție antropologie fizică)	<b>02 Arts and Humanities</b> <b>022 Humanities</b> <b>03 Social sciences, journalism and information</b> <b>031 Social and behavioural sciences</b>

<b>Domeniul de activitate profesională</b>	
<b>Ocupații tipice (CORM)</b> <a href="https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=129584&amp;lang=ro#">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=129584&amp;lang=ro#</a>	<b>Ocupații tipice (ESCO)</b> <a href="https://esco.ec.europa.eu/ro/classification/occupation?uri=http://data.europa.eu/esco/isco/C2146#:~:text=Narrower%20occupations">https://esco.ec.europa.eu/ro/classification/occupation?uri=http://data.europa.eu/esco/isco/C2146#:~:text=Narrower%20occupations</a>
<b>23 Specialiști/specialiste în învățământ</b> <b>231 Profesori universitari/profesoare universitare și asimilați/asimilate</b> 231001 Asistent universitar/asistentă universitară 231002 Cercetător științific stagiar/cercetătoare științifică stagiară <b>26 Specialiști/specialiste din domeniul juridic, social și cultural</b> <b>263 Specialiști/specialiste din domeniul social și religios</b> 2632 Sociologi/sociologe, antropologi/antropologe și asimilați/asimilate 263203 Antropolog/antropologă 263205 Cercetător științific stagiar/cercetătoare științifică stagiară în antropologie 263207 Cercetător științific/cercetătoare științifică în antropologie 263212 Consultant specialist/consultantă specialistă în antropologie	<b>23 Specialiști în învățământ</b> <b>231 Profesori universitari și asimilați</b> 2310 Profesori universitari și asimilați 2310.1 Cadru didactic în învățământul superior 2310.1.5 Asistent universitar <a href="#">26 Specialiști în domeniul juridic, social și cultural</a> 263 Specialiști în domeniul social și religios 2632 Sociologists, Anthropologists and Related Professionals 2632.1 antropolog, antropolog cultural, antropolog social, antropolog lingvistic, antropolog sociocultural, asistent de cercetare în antropologie, cercetător în antropologie, specialist în antropologie
<b>Specializări/opțiuni (arii ocupaționale)</b>	<b>Proiectarea și realizarea activităților de studiu și cercetare în domeniul antropologiei</b>
<b>Tendențe și preocupări de viitor în domeniul de formare profesională.</b>	Antropologia este domeniul care fascinează prin diversitatea problemelor de cercetare abordate, prin metodologia calitativă a cercetării, prin diversele grupuri socio-culturale pe care ne propunem să le cunoaștem în profunzime. Preocuparea de moment dar și de viitor este perfecționarea realizării designului cercetărilor antropologice, realizării activității de teren, realizării raportului cercetării conform tuturor rigorilor. Importantă este și componenta antreprenorială care, în acest caz presupune a convinge instituțiile de stat, organizațiile societății civile, instituțiile private de necesitatea cercetărilor antropologice care permit, la final, realizarea unor modificări ce țin de activitatea lor, relațiile interpersonale din cadrul grupului, orientarea de viitor etc. Tendențele în domeniul de formare profesională sunt: antropologia urbană, antropologia infrastructurii, antropologia tehnologiei, antropologia designului, antropologia practicilor culinare, antropologie economică.
<b>Nivel de competență/abilitate, conform ISCO-08</b>	<b>4</b>
<b>Cadrul național al calificărilor din Republica Moldova</b> <a href="https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=101">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=101</a>	Nivel 7 CNC

<a href="#">860&amp;lang=ro</a>		
<b>Referire la Cadrul European al Calificărilor (EQF)</b>		Echivalent nivel 7 CEC
<b>1.3. ALTE INFORMAȚII RELEVANTE</b>		
<b>Titlul calificării profesionale în limba străină:</b>		
Română Master în Antropologie	Engleză Master of Anthropology	Rusă/franceza/germana Магистр антропологии
<b>Anexe la standardul de competență (de exemplu):</b>		
Anexa 1	<p>Codul de etică și deontologie profesională a personalului științific și științifico-didactic  <a href="https://www.anacec.md/files/cod-etica.pdf">https://www.anacec.md/files/cod-etica.pdf</a></p> <p>Ghidul Comisiei Europene de reglementare etică a cercetării în științele sociale și umanistice:  <a href="https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/horizon/guidance/ethics-in-social-science-and-humanities_he_en.pdf">https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/horizon/guidance/ethics-in-social-science-and-humanities_he_en.pdf</a></p> <p>Codul european de conduită pentru integritatea cercetării:  <a href="https://allea.org/code-of-conduct/">https://allea.org/code-of-conduct/</a></p>	
Anexa 2	<p>Competențe digitale</p> <p>Concepția guvernării electronice  <a href="https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=49293&amp;lang=ro">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=49293&amp;lang=ro</a></p> <p>Proposal for a DECISION OF THE EUROPEAN PARLIAMENT AND OF THE COUNCIL establishing the 2030 Policy Programme „Path to the Digital Decade”. Document 52021PC0574  <a href="https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A52021PC0574">https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A52021PC0574</a></p> <p>Directiva (UE) 2016/2102 a Parlamentului European și a Consiliului din 26 octombrie 2016 privind accesibilitatea site-urilor web și a aplicațiilor mobile ale organismelor din sectorul public  <a href="https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/ce26d769-b85d-11e6-9e3c-01aa75ed71a1/language-ro">https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/ce26d769-b85d-11e6-9e3c-01aa75ed71a1/language-ro</a></p> <p>e-Competence Framework: the SME way through the European standard on digital competences  <a href="https://www.sbs-sme.eu/sites/default/files/publications/SBS_ecompetence%20brochure.pdf">https://www.sbs-sme.eu/sites/default/files/publications/SBS_ecompetence%20brochure.pdf</a></p> <p>EntreComp: The Entrepreneurship Competence Framework  <a href="https://ied.eu/wp-content/uploads/2016/07/lfna27939enn.pdf">https://ied.eu/wp-content/uploads/2016/07/lfna27939enn.pdf</a></p>	
Anexa 3	<p>Competențe lingvistice (l. engleza)  <a href="https://www.isjcta.ro/wp-content/uploads/2013/06/Cadrul-European-Comun-de-Referinta-pentru-limbi.pdf">https://www.isjcta.ro/wp-content/uploads/2013/06/Cadrul-European-Comun-de-Referinta-pentru-limbi.pdf</a></p>	
Anexa 4	<p>Cadrul de competențe antreprenoriale  <a href="https://www.oecd.org/finance/financial-competence-framework-for-adults-in-the-european-union.htm">https://www.oecd.org/finance/financial-competence-framework-for-adults-in-the-european-union.htm</a></p>	

## 2. DESCRIEREA OCUPAȚIONALĂ A CALIFICĂRII

Specialistul din domeniul antropologiei cu studii superioare de Nivel 7 CNC (master) dispune de pregătirea necesară pentru realizarea sarcinilor pe care le implică activitățile specifice din arealul ocupațional al antropologiei, precum activitatea de formare academică, activitatea de elaborare a studiilor și efectuării cercetării antropologice. Desfășurarea acestor activități este corelată cu competențele pe care le formează programul de masterat în antropologie, printre care se numără: analiza materialelor documentare și bibliografice, realizarea designului cercetării, aplicarea diferitor instrumente pe teren, interpretarea în profunzime a conținutului cules pe teren, redactarea raportului cercetării, diseminarea rezultatelor obținute în cadrul cercetării. Studiile superioare de Nivel 7, datorită cunoștințelor aprofundate acumulate, oferă și asigură specialistului posibilitatea de a accede în profesii și funcții de înaltă calificare, care solicită drept condiție obligatorie studiile de masterat.

### 2.2 Arii de competență (etape, faze a prestării serviciului/producerii) și descriptorii

<b>I. Documentarea, realizarea designului cercetării antropologice și planificarea activității de teren</b>	<p>1.1. Planifică activitățile de cercetare documentară și bibliografică în domeniul de studiu și cercetare antropologică.</p> <p>1.2. Elaborează designul cercetării antropologice și evaluează instrumentele cercetării realizate de către echipa de cercetători.</p> <p>1.3. Coordonează cu membrii echipei planificarea activităților de teren.</p>
<b>II. Realizarea activității de teren</b>	<p>2.1. Organizează și coordonează cercetările de teren în cadrul instituției în care activează și formulează propuneri de îmbunătățire a activității de teren.</p> <p>2.2. Repartizează sarcinile de bază planificate în cadrul proiectelor cercetării în timpul alocat.</p> <p>2.3. Aplică, identifică și stabilește mijloacele de comunicare optime cu grupul-țintă al cercetării.</p> <p>2.4. Utilizează diverse mijloace tehnice (reportofon, cameră video, aparat foto) în colectarea datelor în teren.</p> <p>2.5. Urmărește să fie respectate principiile eticii în comunicarea cu persoanele din grupul-țintă.</p>
<b>III. Prelucrarea, analiza, interpretarea datelor</b>	<p>3.1. Utilizează diverse instrumente digitale în organizarea materialului cules pe teren.</p> <p>3.2. Detectează și elimină erorile, neajunsurile, lacunele în informații.</p> <p>3.3. Asigură fiabilitatea și acuratețea datelor colectate și obținerea rezultatelor științifice.</p>
<b>IV. Realizarea raportului cercetării, respectarea deontologiei</b>	<p>4.1. Redactează raportul cercetării respectând deontologia profesională.</p> <p>4.2. Determină direcții de cercetare viitoare pe care își propune să le abordeze.</p> <p>4.3. Valorifică aplicarea tehnologiilor digitale în prezentarea rezultatelor cercetării.</p>
<b>2.3. Sectoare de activitate</b>	
2.3.1. Realizarea activităților profesionale de asistență și consultanță socio-culturală	
2.3.2. Realizarea activităților profesionale de cercetare antropologică	
2.3.3 Realizarea activităților vizând asigurarea metodologică a proiectelor de cercetare antropologică.	
<b>Specializare</b>	
0220 Antropologie	
<b>2.4 Mediul de lucru și specificul activității</b>	
Activitatea se desfășoară atât în condiții de muncă de birou, cât și de teren. Relaționarea frecventă cu diverse categorii de persoane în teren poate fi un mediu de muncă tensionat, din punct de vedere psihologic. Programul de muncă este reglementat de actele normative în vigoare. Durata zilnică normală a timpului de muncă constituie 8 ore.	
<b>2.5. Instrumente de lucru, echipamente, utilaje și materiale, soft-uri</b>	
Computer, reportofon, cameră video, fotocopiatoare, imprimantă, birotică, consumabile și alte instrumente și tehnici de birou. Datele privind populația pe categorii (etnie, religie, gen) de pe site-ul Biroului Național de Statistică al Republicii Moldova <a href="https://statistica.gov.md/ro">https://statistica.gov.md/ro</a> sau portalul guvernamental de date <a href="https://date.gov.md/">https://date.gov.md/</a> . Programul de statistici SPSS care oferă capacități statistice aprofundate pentru analiza rezultatului exact.	
Software specializate de gestionare a actelor normative și documentelor de birou, precum și prelucrare a datelor statistice. Registre informaționale instituționale, fișiere de date și sisteme informaționale și registre de stat conținând informația necesară pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.	
Acces la resurse documentare și biblioteci online.	
<b>2.6 Calități personale necesare pentru muncă: abilități și caracteristici</b>	
Activitatea profesională presupune punerea în valoare a următoarelor calități personale: integritate, disciplină și punctualitate, capacitate de analiză și planificare, dorința de autoperfecționare, spirit de inițiativă și abilitatea de a genera idei noi, capacitate de asumare a responsabilităților.	
<b>2.7 Formare profesională inițială și continuă</b>	

<p>Formarea profesională continuă se realizează prin studiile la ciclul III, doctorat (nivel 8), cât și prin programe de formare profesională continuă.</p> <p>Sistemul de formare profesională continuă întrunește totalitatea reglementărilor, mecanismelor, proceselor, programelor și a furnizorilor de formare care asigură și realizează formarea și/sau dezvoltarea competențelor profesionale persoanelor care au o calificare inițială prin specializare, recalificare, policalificare, calificare suplimentară sau alt criteriu similar.</p> <p>Formarea continuă poate fi realizată conform Codului Educației al Republicii Moldova de către furnizorii de servicii de formare profesională continuă.</p>
<p><b>2.8 Cele mai răspândite denumiri ale ocupației profesionale (rom/eng/ru)</b>  <u>Antropolog / anthropologist / антрополог</u></p>
<p><b>2.9 Reglementări de exercitare a profesiei (naționale/internaționale)</b>          Lege nr. 133 din 08-07-2011 privind protecția datelor cu caracter personal.  <u>Lege nr. 982 din 11-05-2000 privind accesul la informație.</u>          Legea nr.50 din 07.03.2008 privind protecția invențiilor.</p>
<p><b>2.10 Norme și reglementări specifice (profesionale, etice, tehnice, de sănătate)</b>          Cod nr.529 din 15-07-2004 cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova.          Legea nr.412-XV din 09-12-2004cu privire la Statistică Oficială.</p>

### 3. CERINȚE DE COMPETENȚE

#### 3.1. COMPETENȚE TRANSVERSALE (CT)

Aria de competență	Competența	Descriptori
<b>I. Eficiență personală</b>	<b>CT 1.</b> Dezvoltarea personală și profesională.	1.1. Îmbunătățește competențele profesionale prin accesarea, procesarea și asimilarea de noi cunoștințe, utilizând diverse surse și forme de învățare. 1.2. Formulează obiective de viitor, identifică oportunități și planifică propria evoluție în carieră. 1.3. Contribuie la performanța altora prin diseminarea de cunoștințe noi și dezvoltarea de aptitudini.
	<b>CT 2.</b> Stimularea comunicării eficiente, cooperării și muncii în echipă.	2.1. Elaborează și utilizează eficient tehnicile de management al timpului și al proiectelor pentru realizarea sarcinilor cu resurse disponibile în termenii stabiliți. 2.2. Stabilește prioritățile acțiunilor și activităților de muncă individuală și muncă în echipă. 2.3. Evaluează capacitatea de a alege direcția corectă în activitatea profesională pentru binele propriu și al echipei.
	<b>CT 3.</b> Manifestarea integrității și conduitei profesionale.	3.1. Manifestă și încurajează rezistența și adaptarea în condiții de criză și incertitudine, în situații complexe, de schimbare și capacitate de restabilire. 3.2. Posedă și aplică tehnici de autocontrol și aplică autocritica. 3.3. Soluționează adecvat situațiile ce implică încălcarea normelor și principiilor de etică, deontologie și integritate profesională.
	<b>CT 4.</b> Gestiunea activității profesionale.	4.1. Respectă standardele/codurile, principiile morale, etice, organizaționale/profesionale naționale și internaționale în luarea deciziilor. 4.2. Încurajează executarea responsabilă și eficientă a sarcinilor profesionale în condiții de autonomie. 4.3. Susține schimbările prin atitudine, inițiative, metode și tehnologii noi de activitate.

	<b>CT 5.</b> Managementul competențelor de cercetare.	<p>5.1. Posedă capacitatea de a explica utilitatea informației și modalitatea utilizării instrumentelor potrivite de accesare a informației.</p> <p>5.2. Manifestă capacitatea de a colecta, selecta, evalua informația din diverse surse și de a valida sursele de informare și are o abordare critică a informațiilor.</p> <p>5.3. Sintetizează și prezintă informația, respectând deontologia profesională, conform scopului și audienței.</p> <p>5.4. Evaluează precizia și relevanța informației diseminate cu privire la rezultatele cercetării.</p>
<b>II. Competențe funcționale, tehnice și tehnologice</b>	<b>CT 6.</b> Utilizarea eficientă a resurselor umane și materiale.	<p>6.1. Comunică efektiv și corect cu reprezentanții altor culturi și generații în context profesional.</p> <p>6.2. Aplică eficient tehnici, metode și tehnologii de comunicare specifice scopului, contextului și audienței/ publicului.</p> <p>6.3. Utilizează cel puțin o limbă de circulație internațională la nivel de comunicare profesională.</p>
<b>III. Interacțiune socială</b>	<b>CT 7.</b> Literație digitală, mediatică și informațională.	<p>7.1. Utilizează tehnologiile informaționale pentru realizarea proiectelor de cercetare.</p> <p>7.2. Aplică instrumentele digitale care permit păstrarea în siguranță a datelor cu caracter personal.</p> <p>7.3. Dezvoltă gândirea în afara tiparelor/gândirea critică.</p>
	<b>CT 8.</b> Aplicarea competențelor antreprenoriale.	<p>8.1. Identifică și mobilizează resurse materiale, nonmateriale și digitale pentru transpunerea în acțiuni.</p> <p>8.2. Posedă competența de lucru cu alte persoane utilizând cunoștințe care generează valori în mediu complex în continuă schimbare.</p> <p>8.3. Evaluează tendințe ale pieței și serviciilor și identifică noi nișe și oportunități de dezvoltare profesională.</p>

### 3.2. COMPETENȚE GENERALE (transsectoriale și sectoriale)

Aria de competență	Competența	Descriptori
<b>I. Documentarea, realizarea designului cercetării antropologice și planificarea activității de teren</b>	<b>CG 1.</b> Valorificarea datelor și informațiilor referitoare la probleme/situații concrete din domeniul cercetărilor științifice.	<p>1.1. Utilizează concepte și informații tehnice de specialitate.</p> <p>1.2. Realizează designul cercetării.</p> <p>1.3. Identifică probleme/situații pentru a fi studiate și cercetate</p>
	<b>CG 2.</b> Dezvoltarea proiectelor de studiu și de cercetare în domeniul de formare.	<p>2.1. Evaluează calitatea instrumentelor cercetării.</p> <p>2.2. Coordonează studiul pilot al cercetării.</p>
<b>II. Realizarea activității de teren</b>	<b>CG3.</b> Integrarea cunoștințelor teoretice și instrumentelor metodologice însușite în demersuri specifice domeniului de formare.	<p>3.1. Planifică și organizează activitatea de teren conform obiectivelor proiectului cercetării antropologice.</p> <p>3.2. Comunică eficient cu toți actorii implicați în activitatea de cercetare antropologică: colegi, comanditari, grupul-țintă etc.</p>

	<b>CG 4.</b> Evaluarea documentelor specifice elaborate pentru activitatea de cercetare în teren.	4.1. Asigură calitatea aplicării corecte, din punct de vedere metodologic, a instrumentelor cercetării. 4.2. Respectă principiile și normele deontologice specifice cercetărilor antropologice.
<b>III. Prelucrarea, analiza, interpretarea datelor</b>	<b>CG 5.</b> Asigurarea urmăririi algoritmului cercetării în teren.	5.1. Elaborează matricea interviurilor realizate în teren. 5.2. Utilizează instrumentele digitale în analiza datelor. 5.3. Asigură calitatea analizei de conținut realizate în cadrul cercetării.
	<b>CG 6.</b> Identificarea modalităților eficiente de soluționare a problemelor/sarcinilor specifice apărute în activitatea profesională.	6.1. Soluționează problemele de ordin metodologic apărute în analiza datelor colectate pe teren. 6.2. Asigură calitatea comunicării eficiente în cadrul cercetărilor efectuate.
<b>IV. Realizarea raportului cercetării, respectarea deontologiei</b>	<b>CG 7.</b> Elaborarea materialelor pentru diseminarea rezultatelor cercetărilor științifice.	7.1. Elaborează raportul cercetării. 7.2. Formulează propuneri și recomandări rezultate din proiectele de cercetare antropologică. 7.3. Asigură calitatea studiilor și cercetărilor efectuate. 7.4. Planifică și organizează activitățile de diseminare a rezultatelor cercetării împreună cu ceilalți membri ai echipei de cercetare.

### 3.3. COMPETENȚE PROFESIONALE (CP)

<b>Aria de competență</b>	<b>Competența</b>	<b>Descriptori</b>
<b>I. Documentarea, realizarea designului cercetării antropologic și planificarea activității de teren</b>	<b>CP 1.</b> Explicarea principalelor concepte, teorii, metode, tehnici specifice domeniului antropologic.	1.1. Realizează activitatea de documentare și elaborare a proiectului cercetării. 1.2. Menține legătura cu comanditarii privind realizarea etapelor cercetării.
	<b>CP 2.</b> Valorificarea teoriilor interdisciplinare necesare în cercetarea antropologică.	2.1. Evaluează instrumentele cercetării. 2.2. Planifică și organizează activitățile de teren conform designului cercetării. 2.3. Apreciază calitatea datelor, informațiilor și referințelor bibliografice utilizate în studii și cercetări specializate.
	<b>CP 3.</b> Identificarea problemelor pentru care se formulează, scopul, obiectivele, activitățile proiectelor de cercetare antropologică.	3.1. Elaborează documentele necesare în cadrul proiectului de cercetare. 3.2. Asigură formularea corectă a ipotezelor cercetării. 3.3. Identifică soluții argumentate la probleme ivite în cadrul demersurilor metodologice.
<b>II. Realizarea activității de teren</b>	<b>CP 4.</b> Proiectarea activităților realizate în teren.	4.1. Apreciază calitatea culegerii datelor pe teren. 4.2. Gestionează situația privind selectarea corectă a persoanelor din grupul-țintă. 4.3. Asigură comunicarea eficientă în teren cu cei din grupul-



		țintă.
<b>III. Prelucrarea, analiza, interpretarea datelor</b>	<b>CP 5.</b> Aplicarea tehnicilor cantitative și calitative de analiză.	5.1. Analizează datele cantitative și calitative culese în teren. 5.2. Dezvoltă metode și procedee de prelucrare și evaluare a conținutului analizat. 5.3. Formulează primele constatări și concluzii împreună cu membrii echipei de cercetare.
<b>IV. Realizarea raportului cercetării, respectarea deontologiei</b>	<b>CP 6.</b> Realizarea raportului cercetării antropologice.	6.1. Realizează analiza în profunzime a comunităților cercetate. 6.2. Perfectează constatările, concluziile și recomandările la tema cercetării realizate. 6.3. Elaborează rapoartele de cercetare conform tuturor rigorilor existente.
	<b>CP 7.</b> Valorificarea vizibilității rezultatelor cercetărilor antropologice mediului academic, mediului antreprenorial.	7.1. Dezvoltă strategii de diseminare a rezultatelor cercetărilor comanditarului, instituțiilor statului, organizațiilor neguvernamentale etc. 7.2. Implementează accesul la informații privind rezultatele cercetării cu scopul dezvoltării cu succes al antropologiei ca domeniu.