



ORDIN

mun. Chișinău

Nr. 1096 din 30 decembrie 2016

Cu privire la aprobarea

***Regulamentului de organizare și funcționare a claselor
și grupelor cu program prelungit***

În temeiul Hotărârii Colegiului Ministerului Educației nr.3/2 din 27 decembrie 2016 și în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației (HG nr.653 din 6.11.2009), Ministrul Educației emite următorul

ORDIN:

1. Se abrogă *Regulamentul de organizare și funcționare a claselor și grupelor cu program prelungit*, aprobat prin ordinul nr. 798 din 11 iulie 2014.
2. Se pune în aplicare, la data semnării prezentului ordin, Hotărârea Colegiului Ministerului Educației nr.3/2 din 27 decembrie 2016 *Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a claselor și grupelor cu program prelungit (Anexă)*.
3. Direcția învățământ preuniversitar (dl Valentin Crudu):
 - va monitoriza implementarea *Regulamentului de organizare și funcționare a claselor și grupelor cu program prelungit*;
 - va aduce la cunoștința organelor locale de specialitate în domeniul învățământului prevederile prezentului ordin.
4. Dna Elena Cernei, viceministru, va controla executarea prezentului ordin.

Ministru

Corina FUSU

APROBAT:


Corina FUSU, ministru

**REGULAMENTUL
de organizare și funcționare a claselor și grupelor
cu program prelungit**

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament stabilește modalitatea de organizare și funcționare a claselor și grupelor cu program prelungit în conformitate cu art. 27 alin.(6) al Codului educației nr. 152 din 17.07.2014.
2. Clasele și grupele cu program prelungit se pot organiza în ciclul primar din toate instituțiile de învățământ general, indiferent de forma de proprietate.
3. Clasele cu program prelungit se formează cu elevi dintr-o singură clasă.
4. Grupele cu program prelungit se completează cu elevi din două sau câteva clase primare.
5. Numărul de elevi în clasele/grupele cu program prelungit este stabilit de către administrațiile instituțiilor de învățământ și coordonate de organele locale de specialitate în domeniul învățământului și nu trebuie să depășească 25-30 elevi în conformitate cu cap. VI, pct. 6.1 și 6.2 din regulile și normativele sanitaro – epidemiologice „Igiena instituțiilor de învățământ primar, gimnazial și liceal”, aprobate prin Hotărârea medicului șef sanitar de stat al Republicii Moldova nr. 21 din 29.12.2005.
6. Programul de activitate în clasele/grupele cu program prelungit se realizează în conformitate cu prezentul Regulament aprobat de Ministerul Educației, suplimentar la orarul de bază.
7. Clasele sau grupele cu program prelungit pot fi organizate doar în instituțiile de învățământ care dispun de baza materială și condiții sanitaro - igienice conform actelor normative în vigoare.
8. Înscrierea elevilor în clasele și grupele cu program prelungit se face până la 5 septembrie prin ordinul directorului instituției de învățământ în temeiul cererilor depuse de părinți sau tutori.
9. Programul zilnic de activitate în clasele sau grupele cu program prelungit are durata de la 3 la 6 ore astronomice.
10. Învățătorii angajați în clasele sau grupele cu program prelungit au statut de cadru didactic și beneficiază de toate condițiile de salarizare, de asigurare medicală și pensionare conform cadrului normativ legal aprobat pentru cadrele didactice din învățământul general.

II. ORGANIZAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL ÎN CLASELE ȘI GRUPELE CU PROGRAM PRELUNGIT

11. Programul de activitate în clasele și grupele cu program prelungit este stabilit de consiliul de administrație al instituției de învățământ general, ținând cont de solicitările părinților ai căror copii frecventează grupele cu program prelungit, și se aprobă prin ordinul directorului instituției de învățământ.

12. Procesul educațional în clasele și grupele cu program prelungit se desfășoară conform obiectivelor educaționale prioritare și se realizează prin pregătirea individuală, prin cercuri frecventate de elevi și alte activități extracurriculare și extrașcolare.

13. Pentru organizarea activităților în clase și grupe cu program prelungit se utilizează sălile de clasă, cabinetele, atelierile școlare, sălile de sport și de festivități, biblioteca și alte spații ale instituției de învățământ care corespund normelor sanitaro - igienice prevăzute de actele normative în vigoare.

14. Asistența medicală în clase și grupe cu program prelungit este asigurată de către lucrători medicali, conform Hotărârii Guvernului nr. 934 din 04.08.2008 *Cu privire la aprobarea nomenclatorului serviciilor suplimentare de sănătate acordate copiilor, elevilor și studenților în instituțiile de învățământ;*

15. Instituțiile de învățământ în care funcționează clase și grupe cu program prelungit efectuează lucrările de secretariat, întocmesc note informative despre activitate, în formatul stabilit și le prezintă organelor locale de specialitate în domeniul învățământului.

16. Evidența activităților educaționale, a frecvenței elevilor se înregistrează în catalogul clasei/ grupei conform cerințelor stabilite de către Ministerul Educației.

17. Programul activităților desfășurate în clasele și grupele cu program prelungit va fi racordat la programul de activitate al instituțiilor de învățământ în conformitate cu actele normative în vigoare.

Structura orientativă a programului de activitate al claselor și grupelor cu program prelungit de 3 ore

Activități	Clasele I - IV
Activități dinamice în aer liber	30 min.
Pregătirea temelor pentru acasă	45 min.
Prânzul	25 min.
Pregătirea temelor pentru acasă	35 min.
Activități extracurriculare	45 min.

Structura orientativă a programului de activitate al grupelor cu program prelungit de 6 ore

Activități	Clasele I - IV
Activități dinamice în aer liber	60 min.
Pregătirea temelor pentru acasă	40 min./60 min.
Prânzul	30 min.
Pregătirea temelor pentru acasă	40 min. /60 min.
Activități extracurriculare	120 min./ 90 min.
Gustarea	20 min.
Activități în aer liber	50min./40min.

III. RESPONSABILITĂȚI ȘI ATRIBUȚII

18. Procesul educațional în clasele și grupele cu program prelungit este coordonat și evaluat de către administrația instituției de învățământ.

19. În vederea organizării activităților în clasele și grupele cu program prelungit Directorul instituției de învățământ are următoarele atribuții:

- crearea condițiilor adecvate pentru buna funcționare a claselor și grupelor cu program prelungit;
- deschiderea de clase și grupe cu numărul necesar de elevi;
- organizarea optimă a procesului educațional conform actelor normative în vigoare;
- asigurarea protecției vieții și sănătății copiilor;
- organizarea alimentației copiilor;
- utilizarea eficientă a mijloacelor financiare, destinate pentru organizarea activității claselor și grupelor cu program prelungit.

20. Directorul adjunct este responsabil de:

- elaborarea fișelor de post ale învățătorilor angajați în clase /grupe cu program prelungit cu responsabilitățile și atribuțiile stabilite;
- elaborarea și vizarea planurilor de activitate a învățătorilor claselor sau grupelor cu program prelungit;
- organizarea activităților metodice cu învățătorii claselor/grupelor cu program prelungit;
- evaluarea activităților educaționale desfășurate de către învățătorii care lucrează în clasele/grupele cu program prelungit;
- verificarea corectitudinii întocmirii documentației aferente;
- monitorizarea activităților de formare continuă a cadrelor didactice care activează în clasele/grupele cu program prelungit.

21. Învățătorul la clasele/grupele cu program prelungit este responsabil de:

- asigurarea protecției vieții și sănătății copiilor;
- organizarea și desfășurarea activităților educative cu copiii;
- respectarea regimului zilei;

- păstrarea efectivului de elevi în clase și monitorizarea frecvenței elevilor, inclusiv examinarea cauzelor absențelor elevilor;
- acordarea ajutorului necesar elevilor în pregătirea temelor date pentru acasă;
- conlucrarea cu învățătorii claselor în care învață copiii care frecventează clasele/grupele cu program prelungit;
- colaborarea cu părinții elevilor și informarea acestora despre programul de activitate în clasele/grupele cu program prelungit, despre rezultatele obținute de copii.

În clasele/grupele cu program prelungit pot fi angajate doar cadrele didactice care dispun de pregătirea profesională corespunzătoare domeniului.

IV. FINANȚAREA, EVIDENȚA, DĂRILE DE SEAMĂ

22. Autoritățile administrației publice locale pot decide organizarea grupelor sau claselor cu program prelungit, cu finanțare din surse bugetare și alte surse legale, în cazul identificării resurselor în acest scop.

23. În vederea organizării alimentării elevilor, se colectează resurse de la părinți, în conformitate cu nomenclatorul serviciilor contra plată, aprobat de autoritățile administrației publice locale. Instituțiile pot beneficia de donații, sponsorizări și alte mijloace bănești intrate legal în posesia acestora.

24. Resursele financiare colectate de la părinții elevilor și cele acumulate din alte surse legale se gestionează doar prin contul trezorerial al instituției de învățământ.

25. Utilizarea și repartizarea veniturilor colectate ale instituției se face în baza unui regulament elaborat de către administrația instituției de învățământ general, coordonat cu organul local de specialitate în domeniul învățământului și aprobat de consiliul fiecărei unități administrativ-teritoriale.

26. Întocmirea documentației cu privire la alimentația elevilor și evidența contabilă a operațiilor financiare se efectuează în conformitate cu legislația în vigoare.