Anexa nr.1 la Ordinul MEC nr. 1388/2023,

modificată în baza Ordinului MEC nr. 514/2024

**Norme de personal pentru instituțiile publice de învățământ primar și secundar**

**(ciclul I şi II) [[1]](#footnote-1), [[2]](#footnote-2)**

**Personalul de conducere**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codul ocupației**(CORM 006-2021) | **Tipul ocupației**  | **Criteriul de normare: numărul de elevi**  |
| **Mai mult 641 [[3]](#footnote-3)** | **De la 401****până la 640** | **De la** **281****până la 400** | **De la 201****până la** **280[[4]](#footnote-4)** | **De la 101****până la 200** | **De la 51 până la 100** | **Până la 50** |
| 134513/134507/134511 | Director/directoare școală primară / gimnaziu / liceu [[5]](#footnote-5) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 13451301/13450701/13451101 | Director adjunct/ directoare adjunctă [[6]](#footnote-6)* școală primară
* gimnaziu/liceu
 | 4 | 3 | 2 | 1,5 | 1 | 0,5 | - |
| Director/ directoare adjunct/ă (pe probleme de gospodărie) | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - |

**Personalul didactic [[7]](#footnote-7), [[8]](#footnote-8)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codul ocupației**(CORM 006-2021) | **Tipul ocupației**  | **Criteriul de normare: numărul de elevi** |
| **Mai mult 641**  | **De la 401****până la 640** | **De la** **281****până la 400** | **De la 201****până la** **280** | **De la 101****până la 200** | **Până la 100** |
| 263405 | Psiholog/ psihologă [[9]](#footnote-9),[[10]](#footnote-10) | 3 | 2 | 1,5 | 1 | 1 | 0,5 |
| 226601 | Logoped/ logopedă 9,10,[[11]](#footnote-11) | Se instituie câte 1 unitate de Logoped/ logopedă la 20 elevi cu tulburări de limbaj | Se va apela la Serviciul raional/ municipal de asistență psihopedagogică (în continuare - SAP)  |
| 263410 | Psihopedagog/ psihopedagogă 9,10,11 | Se instituie câte 1 unitate de la 20 elevi cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilitate (grad de dizabilitate mediu) și/sau câte 1 unitate pentru 10 elevi cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilitate (grad de dizabilitate accentuat, sever). |
| 234101 | Asistent didactic/ asistentă didactică | Se poate institui în instituțiile de învățământ alternativ, precum și în învățământul primar pentru clasele și grupele cu program prelungit în conformitate cu actele normative în vigoare.  |
| 235201 | Cadru didactic de sprijin 9,10,11,[[12]](#footnote-12) | Se instituie:1 unitate pentru 10 elevi cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilitate (grad de dizabilitate mediu); 1 unitate pentru 3 elevi cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilitate (grad de dizabilitate accentuat, sever). |

**Personalul didactic auxiliar**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codul ocupației**(CORM 006-2021) | **Tipul ocupației**  | **Criteriul de normare: numărul de elevi** |
| **Mai mult 641** | **De la 401****până la 640** | **De la** **281****până la 400** | **De la 201****până la** **280** | **De la 101****până la 200** | **Până la 100** |
| 134902 | Bibliotecar principal/ bibliotecară principală | 1 | 0,5 | - | - | - | - |
| 262207 | Bibliotecar/ bibliotecară [[13]](#footnote-13) | 1 | 1 | 1 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 235909 | Instructor extraşcolar/ instructoare extrașcolară | Se vor contracta servicii la necesitate |
| 235908 | Instructor animator/ instructoare animatoare | Se vor contracta servicii la necesitate |
| 235915 | Laborant/ laborantă în învăţământ | Se stabilește în corespundere cu numărul de cabinete amenajate cu utilaj funcțional la fizică, chimie, biologie și informatică după cum urmează: la fiecare cabinet de chimie – 1 unitate;la fiecare cabinet de biologie, fizică sau informatică – 0,5 unități. |

**Personalul nedidactic**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codul ocupației**(CORM 006-2021) | **Tipul ocupației**  | **Criteriul de normare: numărul de elevi** |
| **Mai mult 641** | **De la 401****până la 640** | **De la** **281****până la 400** | **De la 201****până la** **280** | **De la 101****până la 200** | **Până la 100** |
| 121922 | Manager (șef/șefă) gospodărie  | - | - | - | 1 | 1 | 0,5 |
| 412002 | Secretar/secretară | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,5 | 0,5 |
| 322102 | Asistent medical/ asistentă medicală [[14]](#footnote-14), [[15]](#footnote-15) | 1,5 | 1,5 | 1 | 1 | 0,5 | 0,5 |
| 121103 | Contabil-şef/ contabilă-șefă [[16]](#footnote-16) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 241106 | Contabil/ contabilă 16, [[17]](#footnote-17) | 2 | 1,5 | 1,5 | 1 | 0,5 | **-** |
| 263107 | Economist/ economistă 16 | 1,5 | 1 | 1 | 0,5 | - | **-** |
|  242318 | Specialist/ specialistă în resurse umane | 1 | 0.5 | - | - | - | **-** |
| 262102 | Arhivar | 1 | 0,5 | - | - | - | **-** |
| 251102 / 252101 | Analist/analistă date (principal) / Administrator/ administratoare baze de date 171 | 2 | 1,5 | 1 | 1 | 0,5 | - |
| 962913 | Ușier 19, 20 | 1 unitate pentru fiecare bloc de studii (amplasat separat) |
| 818201 | Fochist [[18]](#footnote-18), [[19]](#footnote-19) | Pentru cazangeria cu combustibil solid (cărbune, biomasă, lemne) |
| 962908 | Paznic/paznică [[20]](#footnote-20) | Pentru instituțiile care nu au posibilitatea de a transmite paza clădirii la servicii de pază militarizată, se vor institui 1 unitate/schimb. Numărul de unități și durata schimburilor se stabilește de către personalul de conducere al instituției , conform actelor normative în vigoare. |
| 313132  | Operator/ operatoare supraveghere şi întreținere a cazanelor 18, 19 | Pentru sistem de încălzire cu gaze. Numărul unităților și durata schimburilor se stabilește de către personalul de conducere al instituției, conform Codului Muncii. |
| 711205 | Sobar 18, 19 | Pentru instituțiile cu sobe, câte 1 unitate la 5 sobe.  |
| 961304 | Măturător/ măturătoare  | În corespundere cu normele de teritoriu dereticat, aprobate de APL, dar nu mai mult de 1 unitate la 10000 m2 de suprafață îngrijită. |
| 515307 | Muncitor/ muncitoare la îngrijirea complexă și reparația clădirilor | 3 | 2 | 1,5 | 1 | 1 | 1 |
| 911201 | Îngrijitor/ îngrijitoare încăperi [[21]](#footnote-21) | 1 unitate pentru 450 m2 de suprafață dereticată |
| 962902 | Garderobier/ garderobieră | 1 unitate se stabilește în prezența utilajului amenajat a garderobelor, pentru perioada toamnă-iarnă |
| 7312 (01/02/03/04/06/07) | Acordor de instrumente muzicale | În licee, școli primare și gimnazii, în care activează clase cu profil muzical (coral), artistic, teatral și coregrafic, la specialitățile respective se introduce funcția de acordor de instrumente. muzicale din calculul 1,0 unitate pentru fiecare 30 de instrumente muzicale. În celelalte cazuri se vor contracta servicii la necesitate  |
| 252302 | Administrator/ administratoare rețea de calculatoare | Se vor contracta servicii la necesitate, în limita bugetului disponibil și cu aprobarea fondatorului, dar nu mai mult de 1 unitate. |
| 833102/ 833103 | Conducător/ conducătoare de autobuz /autocar/ autobuz de capacitate mică | Se instituie în instituțiile care dispun de transport pentru transportarea elevilor, conform necesităților și în corespundere cu actele normative în vigoare. |
| 226405 | Kinetoterapeut/ kinetoterapeută | La necesitate, se vor apela specialiștii de la SAP sau Centrul Republican de Asistenţă Psihopedagogică (în continuare – CRAP)  |
|  | Alt personal [[22]](#footnote-22) |  |  |  |  |  |  |

**Cantina școlară [[23]](#footnote-23),[[24]](#footnote-24)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codul ocupației**(CORM 006-2021) | **Tipul ocupației**  | **Criteriul de normare: numărul de elevi alimentați** |
| **Mai mult de 501** | **De la 401****până la 500** | **De la** **281****până la 400** | **De la 201****până la** **280** | **De la 101****până la 200** | **De la 51 până la 100** | **Până la 50** |
| 343402 | Bucătar șef/ bucătăreasă-șefă [[25]](#footnote-25) | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - |
| 512001 | Bucătar/ bucătăreasă 25, [[26]](#footnote-26) | 2 | 2 | 2 | 2 | 1,5 | 1 | 1 |
| 941202 | Bucătar auxiliar/ bucătăreasă auxiliară 25 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - |
| 941204 | Spălător/ spălătoare vase/veselă 25, [[27]](#footnote-27) | 2 | 2 | 2 | 1 | 0,5 | 0,5 | - |
| 432103 | Magaziner/ magazineră 25 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - |
| 524601 | Bufetier/ bufetieră  | Se instituie în cazul organizării alimentației еlеvilоr în cantina șсоlаră рrin furnizarea și servirea de produse alimentare gata preparate prin intermediul firmelor specializate (catering): până la 100 de elevi alimentați – 1 unitate, pentru fiecare 100 de elevi suplimentar încă 0,5 unități. Bufetierul distribuie produsele alimentare.  |

Anexa nr.2 la Ordinul MEC nr. 1388/2023,

modificată în baza Ordinului MEC nr. 514/2024

**Normele de personal pentru căminul instituției de învățământ secundar, ciclul II**

 **Personalul cu funcții didactice**

 Postul de pedagog social/pedagogă socială (cod 235921) în căminele de elevi se instituie câte 1 funcție pentru fiecare 75 elevi cazați în cămin, dar nu mai puțin de o unitate pentru un cămin.

 **Personalul nedidactic**

1. În instituțiile ce dispun de mai multe blocuri de cămin, se poate institui câte 1 unitate de intendent/intendentă clădire (cod 515304) pentru fiecare bloc al căminului.
2. Postul de îngrijitor/îngrijitoare încăperi (cod 911201) se instituie 1 unitate pentru fiecare 450 m2 de suprafață dereticată cu excepția suprafeței dormitoarelor.
3. Postul de spălător/spălătoare lenjerie de pat (cod 912107) se stabilește pentru căminele instituțiilor de învățământ, în cazul când nu sunt folosite serviciile spălătoriilor, dar nu mai mult de 1 unitate pentru un cămin.
4. În instituțiile ce dețin cămin, se instituie unități suplimentare de personal nedidactic și auxiliar, la necesitate, în limita bugetului disponibil și cu aprobarea fondatorului.
5. Posturile de fochist și operator/operatoare în sala de cazane se instituie în instituțiile care nu dispun de încălzire centralizată, pentru perioada de încălzire în conformitate cu prevederile legislației muncii.
6. Postul de fochist se instituie în cazul în care căminul are cazangerie pe combustibil solid (cărbune, biomasă, lemne).
7. Postul de operator/operatoare supraveghere și întreținere a cazanelor se instituie pentru deservirea sistemelor de încălzire cu gaz.
8. Numărul și durata schimburilor pentru posturile de paznic, operator supraveghere și întreținere de cazane/ fochist la cazane se stabilesc de către personalul de conducere al instituției, potrivit Codului muncii.
1. Normele de personal pentru treapta preșcolară din cadrul complexelor educaționale (școală primară – grădiniță, gimnaziu - grădiniță) se vor forma în baza normelor de personal aprobate pentru instituțiile de educație timpurie. [↑](#footnote-ref-1)
2. Pentru instituțiile publice de învățământ primar și secundar (ciclul I și II) cu sucursale, la estimarea numărului de elevi se va lua în calcul inclusiv numărul de elevi din cadrul sucursalelor. [↑](#footnote-ref-2)
3. Pentru instituțiile cu un număr mai mare de 641 de elevi, pot fi instituite unități suplimentare de director adjunct/directoare adjunctă pentru activitate de instruire/educație, câte 0,5 unitate la fiecare 150 de elevi suplimentar. [↑](#footnote-ref-3)
4. Pentru instituțiile de învățământ cu peste 200 de elevi postul de director adjunct, la necesitate, poate fi divizat, dar nu mai puțin de 0,5 norme. [↑](#footnote-ref-4)
5. [↑](#footnote-ref-5)
6. Posturile de director adjunct pot fi separate pe domenii de responsabilitate: instruire, educație. Responsabilitățile directorului adjunct sunt prevăzute în Fișa postului. [↑](#footnote-ref-6)
7. Pentru instituțiile publice de învățământ primar și secundar (ciclul I și II) cu sucursale, la estimarea numărului de elevi se va lua în calcul inclusiv numărul de elevi din cadrul sucursalelor. [↑](#footnote-ref-7)
8. Posturile didactice de învățător/învățătoare (cod 234103), profesor/profesoară în învățământul primar/gimnazial/liceal (cod 234104/233001/233002), conducător/conducătoare cerc (cod 235901), conducător artistic/conducătoare artistică (cod 143102), conducător muzical/conducătoare muzicală (cod 234201), maestru/maestră de balet (cod 265307), maestru/maestră de concert (cod 235401), maestru/maestră de cor (cod 265229), dirijor/dirijoare (265225), acompaniator/acompaniatoare (cod 265201), regizor/regizoare (cod 265411), antrenor instructor/ antrenoare instructoare (cod 342201), maistru instructor (cod 232001), antrenor/antrenoare (cod 342202) se vor stabili în corespundere cu prevederile curriculare și a Planului-cadru aprobat de Ministerul Educației și Cercetării. [↑](#footnote-ref-8)
9. Numărul de posturi de cadru didactic de sprijin, psiholog/psihologă, psihopedagog/psihopedagogă, logoped/logopedă inclus în schema de încadrare a personalului instituției, pot fi divizate, dar nu mai puțin de 0,5 unități. [↑](#footnote-ref-9)
10. În funcțiile de logoped/logopedă, psiholog/psihologă, psihopedagog/psihopedagogă pot fi angajați doar specialiști calificați în domeniul respectiv. [↑](#footnote-ref-10)
11. Dizabilitatea va fi confirmată prin Certificat de încadrare în grad de dizabilitate determinat de Consiliul Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă. [↑](#footnote-ref-11)
12. Instituțiile de învățământ cu un număr mai mare de 641 de elevi, prin excepție de la cele menționate, pot angaja 1 unitate de cadru didactic de sprijin, la momentul identificării necesității pentru cel puțin un copil. [↑](#footnote-ref-12)
13. În instituțiile de învățământ cu un număr mai mare de 641 de beneficiari deserviți pot fi instituite suplimentar 0,5 unități de bibliotecar/bibliotecară la fiecare 400 de beneficiari suplimentari. [↑](#footnote-ref-13)
14. Pentru instituțiile de învățământ cu sucursale, se pot institui suplimentar câte 0,5 unități de Asistent medical/ asistentă medicală pentru fiecare sucursală. [↑](#footnote-ref-14)
15. În instituțiile de învățământ cu un număr mai mare de 641 de elevi pot fi instituite suplimentar 0,5 unități de asistent medical/asistentă medicală la fiecare 300 de elevi suplimentari. [↑](#footnote-ref-15)
16. Posturile de contabil-şef/contabilă-șefă, contabil/contabilă și economist/economistă se stabilesc doar în cazul în care nu sunt folosite serviciile contabilității centralizate. [↑](#footnote-ref-16)
17. Pentru instituțiile cu un număr mai mare de 641 de elevi, pot fi instituite norme suplimentare de contabil/contabilă, câte cel mult 1 unitate la fiecare 400 elevi suplimentar

171 În cazul identificării specialiștilor calificați și suficiența resurselor financiare, se recomandă instituțiilor de învățământ instituirea posturilor de analist. [↑](#footnote-ref-17)
18. Posturile de fochist, operator/operatoare supraveghere și întreținere a cazanelor, sobar se instituie pentru perioada de încălzire, în instituțiile care nu dispun de încălzire centralizată, în conformitate cu prevederile legislației muncii. [↑](#footnote-ref-18)
19. Numărul de unități și normele de muncă pentru posturile de ușier, fochist, operator/operatoare supraveghere și întreținere de cazane, sobar se stabilesc potrivit Codului muncii nr. 154/2003. [↑](#footnote-ref-19)
20. Postul de ușier se poate stabili pentru fiecare bloc de studii. Atribuțiile paznicului și ale ușierului pot fi comasate. [↑](#footnote-ref-20)
21. În instituțiile de învățământ în care lecțiile cu elevii se desfășoară în două schimburi, precum și cele cu grupe cu program prelungit, suplimentar se pot institui norme de îngrijitor/îngrijitoare încăperi 0,5 unități la fiecare 450m2 de suprafață dereticată folosită de elevii din aceste schimburi. [↑](#footnote-ref-21)
22. În instituțiile de învățământ cu un număr mai mare de 641 de elevi, la necesitate, în limita bugetului disponibil și cu aprobarea fondatorului, pot fi instituite posturile de lăcătuș, electrician/electriciană exploatare rețele electrice (cod 741302), jurist (cod 261919) etc., dar nu mai mult de 1 unitate. Instituțiile de învățământ cu un număr mai mic de 640 de elevi, la necesitate, vor contracta servicii. [↑](#footnote-ref-22)
23. Posturile stabilite pentru cantina școlară se instituie în funcție de numărul de elevi alimentați. [↑](#footnote-ref-23)
24. În instituțiile cu sucursale, se instituie unități pentru personalul nedidactic și auxiliar, în aceleași condiții. [↑](#footnote-ref-24)
25. Posturile de bucătar șef/bucătăreasă-șefă, bucătar/bucătăreasă, spălător/spălătoare vase/veselă, lucrător/lucrătoare în bucătărie (cod 941203), bucătar auxiliar/bucătăreasă auxiliară, magaziner/magazineră pentru cantina școlară se instituie doar în cazul funcționării cantinei școlare, când hrana este nemijlocit pregătită în școală. Posturile respective nu se instituie în cazul în care alimentația elevilor este organizată prin combinate școlărești, catering etc., hrana fiind pregătită în afara școlii. [↑](#footnote-ref-25)
26. În instituțiile ce dispun de cămin și alimentează elevi seara, se pot institui unități suplimentare de bucătar/bucătăreasă, la necesitate, în limita bugetului disponibil, dar nu mai mult de 0,5 unități la fiecare 100 de elevi alimentați. [↑](#footnote-ref-26)
27. Posturile de Spălător/spălătoare vase/veselă nu se instituie pentru instituțiile care au în dotare mașini de spălat veselă. [↑](#footnote-ref-27)