



**Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova
Colegiul de Ecologie**



"Aprob"

Director Colegiul de Ecologie

N. Negară

2019

**Curriculumul stagiului de practică
Practica de specialitate**

Specialitatea

83110 Piscicultura și Acvacultura

Calificarea

Tehnician piscicultor

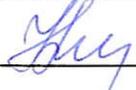
Chișinău, 2019

Curriculumul a fost elaborat în cadrul Proiectului *EuropeAid/133700/C/SER/MD/12*
"Asistență tehnică pentru domeniul învățământ și formare profesională
în Republica Moldova",
implementat cu suportul financiar al Uniunii Europene



Aprobat:

La ședința Consiliului metodic-științific din „*Școala nr. 10*” din Chișinău, 2019,

Negară Nina, 
(semnătura)



Autori:

1. Bulat Dumitru, conferențiar cercetător, profesor de științe biologice și chimice, Colegiul de Ecologie
2. Bulat Denis, conferențiar cercetător, profesor de științe biologice și chimice, Colegiul de Ecologie
3. Șarapanovscaia Svetlana, magistru, șef catedră, grad didactic I, Colegiul de Ecologie

Recenzenți:

1. Crepis Oleg, dr., conf. cercetator, Institutul de Zoologie al ASM
2. Curcubet Galina, doct. în biologie, Centrul pentru Cercetare a Resurselor Genetice Acvatice „ACVAGENRESURS”

I. Preliminarii

Curriculum stagiul de practică de specialitate este alcătuit în conformitate cu cerințele și obiectivele cursului cât și a regulamentului Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova și este destinat elevilor anului IV, domeniul de formare profesională 83110. Piscicultura și Acvacultura ai Colegiului de Ecologie din Chișinău.

Practica de specialitate constituie o parte integrată a procesului de formare profesională inițială a viitorilor specialiști în domeniul piscicol. Fiind un element al procesului educațional și principalul liant dintre procesul de învățământ și activitatea profesională, asigură formarea competențelor profesionale și acumularea experienței privitor la organizarea și realizarea activităților în domeniul profesional. Stagiile de practică reprezintă un element esențial și în cadrul socializării profesionale a elevilor. Succesul elevilor pe piața muncii va depinde, în buna măsură de gradul în care aceștia vor cunoaște specificul activității profesionale.

Scopul practicii de specialitate este de a aprofunda cunoștințele teoretice ale elevilor și a acumula aptitudini și abilități la specialitatea respectivă.

În cadrul efectuării practicii de specialitate s-au propus următoarele obiective:

1. Însușirea tehnologiilor de creștere a peștilor și a altor organisme acvatice
2. Aplicarea tehnologiilor clasice și moderne de creștere și reproducere a peștilor și a altor organisme acvatice.

II. Motivația, utilitatea stagiului de practică pentru dezvoltarea profesională

Practica de specialitate constituie parte integrantă a procesului de învățământ și reprezintă o etapă fundamentală în formarea viitorilor specialiști.

Practica de specialitate are drept scop:

1. Aprofundarea cunoștințelor teoretice și deprinderilor practice obținute prin studierea disciplinelor de specialitate pe parcursul anilor de studii;
2. Completarea cunoștințelor cu privire la instrumentarul, metodele de lucru, procesele și operațiunile tehnologice utilizate în cadrul unităților economice din ramură;
3. Consolidarea deprinderilor de analiză și sistematizare a datelor

Practica de specialitate este forma directă și de lungă durată prin care se stabilește contactul nemijlocit al elevului cu profesia aleasă și reprezintă o etapă fundamentală în formarea viitorilor specialiști.

Pe parcursul practicii de specialitate elevii trebuie să-și însușească deprinderea de a lucra în cadrul unităților economice din ramura respectivă, să se familiarizeze cu echipamentele și utilajele utilizate de agentul economic, cu organizarea și desfășurarea procesului de producție și de activitate a agentului economic respectiv, să înțeleagă cum se aplică în producție ceea ce au studiat la cursuri.

Scopul fundamental al practicii de specialitate este consolidarea și întărirea cunoștințelor teoretice și deprinderilor practice, însușirea metodelor și tehnologiilor de lucru utilizate în condiții reale de activitate a agenților economici din ramura respectivă.

III. Competențele profesionale specifice stagiului de practică

CS1. Competența de a explica fapte, fenomene, procese din viața reală utilizând concepte specifice domeniului profesional;

CS2. Competența de a lua decizii în diferite situații, calculînd, aplicînd instrumente, metode și tehnici specifice domeniului de activitate;

CS3. Competența de a utiliza conceptele specifice domeniului profesional în rezolvarea unor situații de problemă, precum și în analiza posibilităților personale de dezvoltare;

CS4. Competența de a aplica cunoștințele teoretice și deprinderile practice, acumulate pe parcursul anilor de studii, în situații reale de activitate în cadrul unității economice;

CS5. Competența de a manifesta un comportament etic și responsabil în activitatea profesională și viața socială.

IV. Administrarea stagiului de practică

| Codul stagiului de practică | Denumirea stagiului de practică | Semestrul | Numărul de săptămân | Numărul de ore | Perioada | Numărul de credite |
|-----------------------------|---------------------------------|-----------|---------------------|----------------|----------|--------------------|
| | Practica de specialitate | VII | 4 | 120 | flotabil | 4 |

V. Descrierea procesului de desfășurare a stagiului de practică

| Activități/Sarcini de lucru* | Produse de elaborat | Modalități de evaluare | Ore |
|--|---------------------|--|-----|
| Familiarizarea cu structura Agentului economic, caracteristica și direcțiile de activitate a Agentului economic. | Fișa de observație | Fișa de observație completată | 8 |
| Caracterizarea geografică și ecologică a teritoriului de amplasare și/sau de desfășurare a activității a Agentului economic. | Fișa de calcul | Fișa de calcul completată și argumentată | 6 |

| | | | |
|---|--------------------|---|---|
| <p>-Controlul procesului de reproducere Lucrări de pregătire a bazinelor de reproducere: Curățire de vegetație dură; Dezinfecția cu clorură de var; Amendarea cu var Curățirea canalelor drenoare Amenajarea saltelelor de reproducere când este cazul Inundarea la cota corespunzătoare a bazinului; Popularea cu reproducători;</p> | | argumentată | |
| <p>Realizarea populării bazinelor piscicole Lucrările de întreținere a bazinelor piscicole, precum și a lucrărilor de artă din incintă conform normelor tehnologice. Efectuarea și inspectarea surselor de apă și starea de funcționare a acestora. Asigurarea umplerea bazinelor cu apă și remedierea ultimelor defecțiuni apărute înainte de populare. Dieversarea puietului și urmărirea acomodării acestuia cu noul spațiu de creștere.</p> | Fișa de analiză | Fișa de analiză completată și argumentată | 8 |
| <p>Asigurarea creșterii și întreținerii puietului în bazinele de predezvoltare și creștere: Stabilirea meselor, numărului acestora în fiecare bazin pentru furajarea suplimentară. Pregătirea furajului suplimentar pentru administrare. Furajarea corespunzător vârstei și densității materialului piscicol avut în dotare.</p> | Fișa de observație | Fișa de observație completată | 8 |
| <p>Asigurarea efectuării lucrărilor privind tratamentul medicamentos de prevenire și combatere a bolilor specifice.</p> | Fișa de calcul | Fișa de calcul completată și argumentată | 6 |
| <p>Organizarea recoltării peștelui: Condițiile tehnice pentru recoltare în vederea determinării momentului optim de recoltare. Pregătirea uneltelor de pescuit pentru recoltarea peștelui marfă Metoda de recoltare în funcție de destinația recoltei și de cerințele</p> | Fișa de analiză | Fișa de analiză completată și argumentată | 8 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| beneficiarului Lucrările specifice de sortare și depozitare a mărfii | | | |
| Asigurarea condițiilor de iernat al materialului piscicol - efectuarea lucrărilor specifice de în perioada de iernat. | Fișa de observație | Fișa de observație completată | 6 |
| Integrarea activității proprii în activitatea echipei cu care colaborează în diferite etape ale activității piscicole: -Rolul propriu în cadrul echipei în funcție de sarcinile realizate. -Rolul propriu în cadrul echipei în funcție de tipul lucrărilor executate. | Fișa de analiză | Fișa de analiză completată și argumentată | 6 |
| Oformirea dării de seamă pentru practică, întocmirea agendei | Sinteza literaturii conform tematicii Agenda formării profesionale | Agenda formării profesionale Raport | 6 |

VI. Sugestii metodologice

Stagiul de practică de specialitate presupune activități și sarcini de lucru axate pe analiză, investigare, cercetare și luarea deciziilor în funcție de rezultatele obținute.

Cadrul didactic va alege și aplica acele forme și metode de organizare a activității elevilor, care sunt adecvate experienței de viață și capacităților individuale ale elevilor și care vor asigura formarea abilităților practice. În utilizarea unor metode care dezvoltă observarea și analiza, descoperirea și investigarea dezvoltă la elevi gândirea analitică, critică, îi deprind să colaboreze și să coopereze în cadrul echipei.

VII. Sugestii de evaluare a stagiului de practică

Evaluare curentă se va realiza pe parcursul stagiului practicii de specialitate, pe secvențe și sarcini concrete oferite. Evaluarea se va realiza prin folosirea și îmbinarea diverselor metode și tehnici: comunicare și observare sistematică, gradul de dezvoltare a abilității de lucru, evaluarea ghidurilor de performanță, fișelor de observare, de calcul și de analiză. Conducătorul de practică din partea instituției de profil apreciază elevul practicant cu notă și eliberează referința.

Evaluarea finală este realizată de conducătorul stagiului de practică de la catedră și reprezintă media aritmetică a notelor acordate elevului pentru calitatea activităților/produselor elevului stagiar privind realizarea programei stagiului de practică, acordată de conducătorul stagiului de practică de la baza de practică și calitatea elaborării și a susținerii raportului. Elevul prezintă rezultatele stagiului de practică în fața comisiei și a colegilor. Astfel, evaluarea este publică și obiectivă. Elevii sunt apreciați cu note care sunt fixate în Agenda formării profesionale, borderourile de evaluare a stagiilor de practică și în catalogul grupei. Evaluarea finală elevilor

la practica de specialitate are loc în baza agendei de practică, caracteristicii eliberate elevului din partea instituției de profil, raportului prezentat, precum și a cunoștințelor teoretice și a abilităților practice demonstrate în cadrul susținerii raportului.

Întocmirea raportului privind practica de specialitate se efectuează în decursul perioadei de desfășurare a practicii și include informații referitoare la fiecare compartiment studiat al programei, care, apoi este prezentat la catedră.

Realizarea cerințelor programei trebuie să fie reflectată în raport cu utilizarea concomitentă a materialelor practice concrete însoțite de tabele, calcule, scheme, figuri și alte documente.

Fiecare elev întocmește raportul independent, în baza materialelor acumulate pe parcursul perioadei de desfășurare a practicii, dacă la o întreprindere își desfășoară practica un grup de elevi, fiecare din ei se va concentra în raport pe un anumit compartiment, rapoarte identice sunt strict interzise.

Raportul întocmit trebuie să cuprindă următoarele compartimente:

1. Cuprins, cu tematica studiată și prezentată în raport;
2. Introducere, ce cuprinde funcțiile și caracteristica subdiviziunilor structurare ale întreprinderii, caracteristica ecologică generală a teritoriului subordonat, a producției, relații cu mediul extern.
3. Conținutul de bază, cu expunerea completă a fiecărei teme supuse cercetării conform programei.
4. Concluzii și propuneri vizînd activitatea curentă și de viitor a întreprinderii.
5. Anexe – se anexează materialele, documentele cu care a făcut cunoștință elevul și care sînt prezentate în raport.
6. Bibliografia - conține lista literaturii utilizate la elaborarea raportului.

După verificarea raportului de către coordonatorul de practică de la catedră, elevul este admis pentru susținerea raportului.

Nota generală se stabilește după următoarele criterii:

1. Conținutul și forma agendei de practică.
2. Conținutul și forma raportului privind practica efectuată.
3. Modul de prezentare a raportului.
4. Aprecierea cunoștințelor și activității elevului consemnate în caracteristica eliberată de instituția de profil în care ultimul a efectuat practica.
5. Răspunsurile la întrebările legate de stagiul de practică efectuat.
6. Comportamentul elevului privind frecvența, responsabilitatea și seriozitatea în realizarea practicii.

VIII. Cerințe față de locurile de practică

Pentru a realiza cu succes formarea competențelor în cadrul stagiului de practică este necesar să fie creat un mediu de învățare calitativ și productiv, cu sarcini ce să continue aprofundarea cunoștințelor teoretice din cadrul disciplinei respective.

Distribuirea acestora la practică se confirmă prin ordinul instituției de învățământ, ca urmare a prezentării listei elevilor repartizați la practică de către catedra "Ingineria mediului".

La prezentarea elevilor la locul desfășurării practicii repartizarea lor pe subdiviziuni structurale în cadrul instituțiilor de profil se realizează în baza ordinului emis de acestea.

În scopul organizării eficiente a practicii de specialitate, instituțiile de profil oferă practicanților următoarele posibilități:

1. informarea elevilor privind regulile, regulamentele interne și particularitățile organizării muncii în cadrul instituției respective;
2. numirea coordonatorului practicii în cadrul instituției respective;
3. utilizarea bazei tehnico-materiale, materialelor instructive, formularelor aplicate în domeniile de activitate desfășurate, literatura de specialitate disponibilă, materialele normative necesare pentru realizarea programei practicii.

XII. RESURSELE DIDACTICE RECOMANDATE ELEVILOR

| Nr. crt | Denumirea resursei | Locul în care poate fi consultată/ accesată/ procurată resursa | Numărul de exemplare disponibile |
|---------|---|---|--|
| 1. | Adam A. și colab., Pescuitul industrial, Editura Tehnică, București, 1981 | Biblioteca Centrului pentru Cercetare a Resurselor Genetice Acvatice „ACVAGENRESURS” Biblioteca Institutului de Zoologie, internet | 1 |
| 2. | Adam A., Materiale și unelte de pescuit, Editura Universității din Galați, 1981 | Biblioteca Centrului pentru Cercetare a Resurselor Genetice Acvatice „ACVAGENRESURS” | 1 |
| 3. | Bud I. și colab., Ghid de lucrări practice în piscicultura, Editura Cluj-Napoca, 2004 | Biblioteca Institutului de Zoologie, internet | 1 |
| 4. | Mura M., Grozea A. Îndrumător de lucrări | Biblioteca Centrului pentru Cercetare a Resurselor Genetice | 1 |

| | | | |
|----|--|--|---|
| | practice la acvacultură. Litografia U.S.A.M.V.B., Timișoara, 1997 | Acvatice „ACVAGENRESURS” | |
| 5. | Nicolae Gh, Turliu. Acvacultura animală. Ed. Ștefan. București 2009. | Biblioteca Institutului de Zoologie, internet | 1 |
| 6. | Pojoga I., Negriu R. Piscicultura practică. Editura Cereș, București, 1988 | Biblioteca Centrului pentru Cercetare a Resurselor Genetice Acvatice „ACVAGENRESURS” | 1 |
| 7. | Лобченко В. Рыбоводство, справочная книга. Изд. Vitalis, Кишинев, 2004 | Biblioteca Institutului de Zoologie, internet | 1 |