



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
Inspectoratul General al Poliției de Frontieră
Centrul de Excelență în Securitatea Frontierei



„APROB”

Directorul Centrului de Excelență în Securitatea
Frontierei

comisar principal

Andrei SLIVINSCHI

„ 31 ”

2021



Curriculum stagiului de practică
Practica de specialitate

Specialitatea

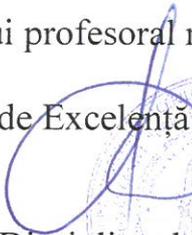
Securitatea frontierei Cod: 42120

Calificarea

Subofițer superior unitate de control

Aprobat:

La ședința Consiliului profesoral nr. 9 din „21” mai 2021

Directorul Centrului de Excelență în Securitatea Frontierei
comisar principal  Andrei SLIVINSCHI

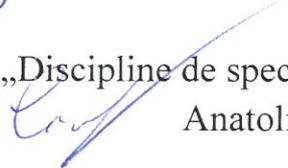
La ședința Catedrei „Discipline de specialitate”
nr. 05 din „19” 05 2021

Șef catedră al catedrei „Discipline de specialitate”
inspector principal  Anatolie CIUMAC

Coordonat:

Director adjunct al Centrului de Excelență în Securitatea Frontierei
comisar principal  Sergiu LAZARI

Autori:

Șef catedră al catedrei „Discipline de specialitate”
inspector principal  Anatolie CIUMAC

I. Preliminarii

Stagiul de practică de specialitate este parte integrată a procesului educațional și are ca scop aprofundarea cunoștințelor teoretice acumulate de elev, prin studiul și cunoașterea modalităților de aplicare ale acestora în activitatea de practică, dezvoltarea abilităților practice și se realizează, de regulă, în subdiviziunile de nivel tactic a Inspectoratului General al Poliției de Frontieră. Ca excepție, acest stagiul poate fi organizat în cadrul unui sector de instruire a Centrului de Excelență în Securitatea Frontierei cu condiția asigurării îndeplinirii programului stagiului de practică respectiv.

II. Motivația, utilitatea disciplinei pentru dezvoltarea profesională

Stagiul de practică de specialitate are un rol important în formarea abilităților de a interpreta corect norma juridică frontieră, de a corela noțiunile studiate anterior la unitățile de curs cum ar fi: „Tactica controlului al frontierei”, „Bazele legislației în domeniul de activitate”, „Limba străină curs inițial specializat”, „Examinarea documentelor securizate”, „Legislația națională în domeniul control al frontierei” și altele, cu aplicarea concretă în practică și de asemenea, de a soluționa problemele specifice domeniului controlului al frontierei. Realizarea de către elev și convingerea acestuia în ceea ce privește alegerea corectă a specialității, creșterea în funcție și formarea unei cariere profesionale de succes.

III. Competențele profesionale specifice stagiului de practică

Stagiul de practică de specialitate oferă suport în formarea deprinderilor privind recunoașterea atribuțiilor Poliției de Frontieră în domeniul controlului al frontierei, descrierea forțelor și mijloacelor subdiviziunilor tactice subordonate IGPF, recunoașterea modului și condițiilor de organizare a serviciului de către angajații din cadrul subdiviziunilor IGPF, cadrul legal pentru desfășurarea controlului al frontierei, organizarea și executarea corectă a serviciului la nivel de echipă de către patrulă, formarea spiritului acut de atenție și observare, transmiterea semnalelor și rapoartelor prin mijloace de legătură. Utilizarea corectă a tehnicii și echipamentului patrului, respectarea regulilor de executare a serviciului în dependență de particularitățile specifice controlului frontierei garantează efectuarea serviciului la un nivel înalt și calitativ a patrulilor poliției de frontieră, combaterea criminalității transfrontaliere și menținerea ordinii în punctul de trecere.

Un accent deosebit este pus pe dezvoltarea personală a elevilor, formarea și dezvoltarea normelor, regulilor, principiilor și valorilor privind atitudinea polițistului de frontieră față de societate, cetățeni și colegi, sarcinile de serviciu manifestată în exercitarea atribuțiilor legale, precum și în comportamentul din viața cotidiană.

Astfel competențele profesionale specifice stagiului de practică sunt:

- CS1. Utilizarea corectă a limbajului specific specialității în procesul comunicării, explicării conținuturilor și realizării sarcinilor;
- CS2. Cunoașterea modului de verificare a actelor de călătorie la trecerea frontierei de stat;
- CS3. Cunoașterea activităților specifice de supraveghere a frontierei de stat;
- CS4. Cunoașterea modului de organizare și funcționare a subdiviziunilor din cadrul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră;
- CS5. Dezvoltarea interesului față de specialitatea „Securitatea frontierei”.

IV. Administrarea stagiului de practică

Codul stagiului de practică	Denumirea stagiului de practică	Semestrul	Numărul de săptămâni	Numărul de ore	Perioada	Modalitatea de evaluare	Numărul de credite
2	Practica de specialitate	II	7	210	Săptămâna 36 – 42	Prezentarea agendelor formare profesională	7

V. Unități de învățare

Activități/Sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Durata de realizare
Activități introductive			
UC1. Familiarizarea cu conținutul, obiectivele și structura stagiului de practică.	1.1 Agenda formării profesionale completată 1.2 cu datele personale. 1.3 Portofoliu structurat.	Comunicare; prezentarea agendei inițiate.	Săptămâna 1
UC2. Programarea activităților –sarcinile de lucru și sarcinile individuale și strictețea realizării acestora.	2.1 Structurarea sarcinilor. 2.2 Pregătirea materialelor necesare.	Prezentarea informațiilor	
Executarea misiunilor de control al frontierei			
UC3 Subdiviziunile Poliției de Frontieră	3.1 Identificarea pe harta Republicii Moldova a subdiviziunilor Poliției de Frontieră, Sectoarelor Poliției de Frontieră, Punctelor de Trecere a Frontierei de Stat	Prezentarea informațiilor	Săptămâna 1
UC4. Drepturile și obligațiile patrului Poliției de Frontieră	4.1 Identificarea din actele normative valabile a drepturile și obligațiile patrului Poliției de Frontieră	Prezentarea informațiilor	Săptămâna 2
UC5. Patrurile Poliției de Frontieră	5.1 Determinarea tipului de patrulă, a misiunii și a mijloacelor tehnice din dotare, în baza vizionării unui video	Prezentarea informațiilor	
Activități practice și lucru individual			
UC6. Elemente topografice și orientarea în teren	6.1 Schema Sectorului Poliției de Frontieră/ Punctului de Trecere a Frontierei de Stat	Prezentarea informațiilor	Săptămâna 2
UC7. Mijloace tehnice folosite la examinarea actelor	7.1 Identificarea mijloacelor tehnice (aflate la domiciliu) ce pot fi utilizate la examinarea actelor	Prezentarea informațiilor	Săptămâna 3
UC8. Examinarea diferitor acte	8.1 Identificarea elementelor de protecție a hârtiei, metodelor de tipar, elemente de protecție tipografice-poligrafice în actele examinate (acte de	Prezentarea informațiilor	

	călătorie, buletin de identitate, certificate de naștere/căsătorie, bancnote etc.)		
UC9. Comunicarea în scop de serviciu cu străinii în limba engleză	9.1 Prezentarea unui discurs în limba engleză cu următoarele subiecte: prezentarea polițistului de frontieră, solicitarea de a prezenta acte, solicitarea de a prezenta mijlocul de transport la control, explicare motivelor nepermitterii trecerii frontierei de stat	Prezentarea informațiilor	Săptămâna 4
UC10. Activitatea polițistului de frontieră în executarea atribuțiilor de serviciu	10.1 Studiu de caz. Fiecare elev descrie acțiunile necesare de a fi efectuate de către polițistul de frontieră în dependență de situația descrisă	Prezentarea informațiilor	Săptămâna 4-5
UC11. Descrierea armamentului din dotarea Poliției de Frontieră	11.1 Studiu de caz. Fiecare elev descrie principiul de funcționare și ordine demontării/montării a armelor din dotare	Prezentarea informațiilor	Săptămâna 6
UC12. Măsurile de protecție în cazul situațiilor excepționale survenite în timpul activităților de serviciu	12.1 Studiu de caz. Fiecare elev descrie acțiunile polițiștilor de frontieră în cazul situațiilor excepționale survenite în timpul activităților de serviciu (incendiu, cutremur, inundații și semnalizarea prezenței surselor de emisie a radiațiilor cu ajutorul mijloacelor tehnice din dotare)	Prezentarea informațiilor	
UC13. Circulația mijloacelor de transport în trafic internațional	13.1 Studiu de caz. Fiecare elev descrie actele necesare de a fi prezentate la traversarea frontierei cu mijloace de transport pentru a fi admise la trafic internațional	Prezentarea informațiilor	Săptămâna 7
UC14. Circulația mijloacelor de transport în trafic internațional	14.1 Studiu de caz. Fiecare elev descrie care contravenții în domeniul circulației rutiere sunt posibile de identificat în activitatea de serviciu al polițistului de frontieră	Prezentarea informațiilor	

VI. Sugestii metodologice

Procedura de organizare și desfășurare a stagiilor de practică, tipurile, conducătorii, mentorii stagiilor de practică, procedura de evaluare, precum și drepturile, obligațiile stagiilor în procesul formării inițiale în cadrul Poliției de Frontieră sunt stabilite în baza Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în domeniul securității de frontieră.

Responsabil pentru elaborarea organizarea practicii de specialitate este catedra „Disciplinelor de Specialitate”.

Realizarea stagiului de practică urmează a fi efectuată în formă individuală, în care elevii se preocupă individual de identificarea locului de desfășurare a acesteia.

Șeful de sector organizează și coordonează activitatea stagiului de practică, efectuează instructajul stagiilor în probleme de securitate a muncii conform cerințelor specifice subdiviziunii, gestionează activitățile stagiului și acordă asistență pe timpul stagiului de practică.

Mentorul stagiului de practică îndrumă și verifică activitățile stagiului pe parcursul stagiului de practică, sprijină stagiarii în realizarea sarcinilor, solicită stagiului să execute activități conform nivelului de pregătire și competență, explică activitățile desfășurate pentru rezolvarea situației tactice cât și baza legală a acestora, solicită participarea stagiilor în calitate de observator la întocmirea documentelor, necesare soluționării situațiilor, explică și arată modul de legătură cu membrii patrului, dispecerat, șeful de schimb, explică modul de cooperare cu celelalte patruli, ce activează în zona de competență.

VII. Sugestii de evaluare a competențelor profesionale

La expirarea perioadei de desfășurare a stagiului de practică, stagiarii prezintă agenda formării profesionale, după caz rapoarte, dări de seamă după un model prestabilit, conform cerințelor elaborate. La raportul privind efectuarea stagiului de practică pot fi anexate proiecte, machete, lucrări creative, portofolii etc.

Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât pe perioada de desfășurare a practicii, cât și la finalizarea acestei activități.

Evaluarea curentă, pe durata practicii, se efectuează de către mentorul/conducătorul de practică și reprezentantul subdiviziunii de practică, luând în considerație participarea stagiului la stagiul de practică și formarea de către acesta a deprinderilor de executare sau coordonare a activităților incluse în programul practicii.

La evaluarea finală, stagiile de practică se apreciază cu note de către o comisie creată de catedră, ținând cont de referința mentorului despre activitatea stagiului, calitatea susținerii publice a raportului, rezultatele realizării sarcinilor individuale, aprecierea conducătorului de la catedră.

VIII. Cerințe față de locurile de practică

Stagiul practici de specialitate urmează a fi desfășurat în toate subdiviziunile Inspectoratului General al Poliției de Frontieră de nivel tactic solicitat de elev.

Model

Nr. Crt.	Subdiviziunea	Cerințe față de subdiviziunea
1	Sectorul poliției de frontieră XXX	Organizarea serviciului în schimburi

IX. Resurse didactice recomandate elevilor

Nr. crt.	Denumirea resursei	Locul în care poate fi consultată/accesată/ procurată resursa
1.	Legea privind frontiera de stat a Republicii Moldova nr. 215 din 04.11.2011	Biblioteca CESF / http://legis.md/
2.	Legea cu privire la Poliția de Frontieră nr. 283 din	Biblioteca CESF / http://legis.md/

	28.12.2011	
3.	HG pentru implementarea Legii nr. 215 din 4 noiembrie 2011 cu privire la frontiera de stat a Republicii Moldova nr. 297 din 11.05.2017	Biblioteca CESF / http://legis.md/
7.	Instrucțiunea cu privire la activitatea patrului poliției de frontieră, aprobată prin ordinul Șefului IGPF nr.665 din 15.10.2018	Biblioteca CESF
8.	Pagina(web) oficială a Poliției de Frontieră a Republicii Moldova	http://www.border.gov.md/
9.	Pagina (web) Registrul de Stat al actelor juridice al Republicii Moldova	http://legis.md/