



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**Inspectoratul General al Poliției de Frontieră**  
**Centrul de Excelență în Securitatea Frontierei**



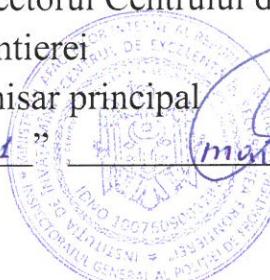
**„APROB”**

Directorul Centrului de Excelență în Securitatea  
Frontierei  
comisar principal

„31”

Andrei SLIVINSCHI

2021



**Curriculum la unitatea de curs**

**S.04.O.026 Tactica controlului la trecerea frontierei de stat curs avansat.**

Specialitatea  
Securitatea frontierei Cod: 42120

Calificarea  
Subofițer superior unitate de control

2021

**Aprobat:**

La ședința Consiliului profesoral nr. 9 din „21” mai 2021

Directorul Centrului de Excelență în Securitatea Frontierei  
comisar principal Andrei SLIVINSCHI

La ședința Catedrei „Discipline de specialitate”  
nr. 05 din „19” 05 2021

Şef catedră al catedrei „Discipline de specialitate”  
inspector principal Anatolie CIUMAC

**Coordonat:**

Director adjunct al Centrului de Excelență în Securitatea Frontierei  
comisar principal Sergiu LAZARI

**Autor:**

Profesor al catedrei „Discipline de specialitate”  
inspector Elena CEBANU

## **I. Preliminarii**

*Tactica controlului la trecerea Frontierei de Stat curs avansat cod S.04.O.026 se încadrează în aria componentelor de specialitate și se studiază la specialitatea 42120 Securitatea frontierei, conform planului de învățământ, ediția 2018, în semestrul IV, 60 de ore (40 ore contact direct și 20 ore studiu individual ghidat).*

Cursul dat se axează în principal pe dezvoltarea și îmbunătățirea sarcinilor practice necesare în domeniul controlului trecerii frontierei de stat. Acest lucru este reflectat de modul în care sunt descrise competențele, de metodele de pregătire prezentate (studiu de caz, exerciții practice, lecții vizită) și de evaluarea elevului realizată mai ales prin testări.

Obiectivul principal constă în desfășurarea tuturor demersurilor educaționale întreprinse în plan teoretic și practic în vederea dobândirii, actualizării și dezvoltării competențelor necesare exercitării funcției.

## **II. Motivația, utilitatea disciplinei pentru dezvoltarea profesională**

Unitatea de curs „Tactica controlului la trecerea Frontierei de Stat curs avansat” are drept scop formarea cunoștințelor de specialitate necesare domeniului practic – calitativ, specifice controlului de frontieră. În urma instruirii elevii vor obține abilitățile necesare pentru efectuarea în mod profesionist a procedurilor de înregistrarea persoanelor și a îndeplinirii consemnelor la frontieră, precum și întocmirea actelor specifice activităților controlului la trecerea frontierei de stat. Dezvoltarea unor competențe referitoare la controlul trecerii frontierei de stat este obiectivul primordial pe care îl urmărește profesorul la momentul predării acestei unități de curs. Pentru realizarea acestei curricule s-a ținut cont de specificul instituției și a specialității acestei instituții, de planul de învățământ și de orele programate pentru acest curs.

Acest curs se axează pe următoarele principii:

- centrarea pe elev, ca și subiect al activității educaționale;
- compatibilitatea curriculumului național cu cel european din perspectiva consolidării competențelor transversale;
- asigurarea coeranțelor inter și trans-disciplinare;
- învățare prin aplicarea în practică, participarea directă și activă a elevilor în activități și evenimente comunitare;
- accent pe acțiune, comportament, competențe.

## **III. Competențele profesionale specifice disciplinei**

La nivel de cunoaștere și înțelegere:

- să specifice obiectul de studiu al unității de curs;
- să cunoască modul de evidență a persoanelor și mijloacelor de transport care traversează frontiere de stat;
- să enumere acțiunile și prevederile polițistului de frontieră la semnalarea consemnului la frontieră;
- să cunoască temeiul pentru întocmirea actelor specifice activității controlului la trecerea frontierei de stat;
- să specifice procedura controlul la trecerea frontierei de stat anumitor categorii de persoane;
- să cunoască modul de depistare a substanțelor interzise.

La nivel de aplicare:

- să aplice cunoștințele acumulate privind unitatea de curs - Tactica controlului la trecerea frontierei de stat curs avansat;
- să folosească cunoștințele privind evidența persoanelor și mijloacelor de transport în Sistemul Informațional Integrat al Poliției de Frontieră;
- să execute procedura acțiunilor la semnalarea consemnelor la frontieră;
- să aplice procedura de întocmire a actelor specifice activității controlului la trecerea frontierei de stat;
- să folosească mijloacele din dotare pentru depistarea substanțelor interzise.

La nivel de integrare:

- să posede capacitatea de analiză și de comunicare în domeniul controlului trecerii frontierei de stat;
- să cunoască și să aplice prevederile legislației naționale cu privire la controlul frontierei în activitatea de la frontieră.

#### **IV. Administrarea disciplinei**

| Semestrul | Numărul de ore |                |          |                   | Modalitatea de evaluare | Numărul de credite |  |  |
|-----------|----------------|----------------|----------|-------------------|-------------------------|--------------------|--|--|
|           | Total          | Contact direct |          | Lucrul individual |                         |                    |  |  |
|           |                | Prelegeri      | Practică |                   |                         |                    |  |  |
| IV        | 60             | 10             | 30       | 20                | examen                  | 2                  |  |  |

#### **V. Unități de învățare**

| Unități de competență   | Unități de conținut   |
|---|---|
| <b>Procedura privind înregistrarea persoanelor și mijloacelor de transport precum și interpretarea consemnelor la frontieră</b>                               |   |
| 1. Explicarea regulilor aplicate la procedura privind înregistrarea persoanelor și mijloacelor de transport precum și interpretarea consemnelor la frontieră. | 1.1 Prevederile generale privind evidența traversărilor frontierei de stat de către persoane și mijloace de transport.<br>1.2 Prevederile generale privind consemnul la frontieră.  |
| <b>Activități specifice aplicate în domeniul controlului la trecerea FS</b>   |   |
| 2. Prevederi generale privind acțiunile specifice aplicate în timpul controlului la trecerea frontierei de stat   | 2.1 Întocmirea actelor specifice activităților controlului la trecerea frontierei de stat.<br>2.2 Controlul la trecerea frontierei de stat anumitor categorii de persoane.<br>2.3 Identificarea substanțelor interzise la frontieră.<br>2.4 Prevenirea trecerii peste frontieră de stat a deșeurilor periculoase / Materiale cu dubla destinație. |

#### **VI. Repartizarea orientativă a orelor pe unități de învățare**

| Nr. ord. | Conținutul structurat   | Numărul de ore |           |                    |                   |
|----------|---|----------------|-----------|--------------------|-------------------|
|          |   | Total          | Total     |                    | Lucrul individual |
|          |   |                | Prelegeri | Practici/ Seminare |                   |
| 1.       | Procedura privind înregistrarea persoanelor și mijloacelor de transport precum și interpretarea consemnelor | 30             | 8         | 12                 | 10                |

|    |  |    |    |    |    |
|----|--|----|----|----|----|
|    | la frontieră   |    |    |    |    |
| 2. | Activități specifice aplicate în domeniul controlului la trecerea FS | 30 | 2  | 18 | 10 |
|    | Total  | 60 | 10 | 30 | 20 |

## VII. Studiu individual ghidat de profesor

| Materii pentru studiu individual   | Produse de elaborat | Modalități de evaluare  | Termen de realizare |
|--|---------------------|-------------------------|---------------------|
| <b>Identificarea mijloacelor de transport</b>  |                     |                         |                     |
| Sistemul Informațional Integrat al Poliției de Frontieră.                                  | Referat             | Prezentarea referatului | Săptămâna 2-3       |
| Consemn la frontieră și executarea lui.  | Referat             | Prezentarea referatului | Săptămâna 4-5       |
| Efectuarea controlului anumitor categorii de persoane la trecerea frontierei de stat.      | Prezentări          | Derularea prezentărilor | Săptămâna 6-7       |
| Identificarea substanțelor interzise în timpul controlului la trecerea frontierei de stat. | Prezentări          | Derularea prezentărilor | Săptămâna 8-9       |

## VIII. Lucrările practice

| Nr d/o | Denumirea  | Forma de efectuare |
|--------|--|--------------------|
| 1      | Modul de evidență a traversărilor frontierei de stat de către persoane și mijloace de transport.   | Studiu individual  |
| 2      | Activități practice privind întocmirea actelor specifice activităților controlului la trecerea FS. | Studiu individual  |

## IX. Sugestii metodologice

Învățarea centrată pe elev reprezintă o abordare care presupune un stil de învățare activ și integrarea programelor de învățare în funcție de ritmul propriu de învățare al elevului. Elevul trebuie să fie implicat și responsabil pentru progresele pe care le face în ceea ce privește propria lui educație.

Pentru a avea cu adevărat elevul în centrul activității instructiv-educative, profesorul îndeplinește roluri cu mult mai nuanțate decât în școală tradițională. În abordarea centrată pe elev, succesul la clasă depinde de competențele cadrului didactic de a crea oportunitățile optime de învățare pentru fiecare elev. Astfel, în funcție de context, profesorul acționează mereu, dar adecvat și adaptat nevoilor grupului.

Avantajele învățării centrate pe elev sunt:

Creșterea motivației elevilor, deoarece aceștia sunt conștienți că pot influența procesul de învățare;

Eficacitate mai mare a învățării și a aplicării celor învățate, deoarece aceste abordări folosesc învățarea activă;

Învățarea capătă sens, deoarece a stăpâni materia înseamnă a o înțelege;

Posibilitate mai mare de includere - poate fi adaptată în funcție de potențialul fiecărui elev, de capacitațile diferite de învățare, de contextele de învățare specifice.

Metodele de învățare centrată pe elev fac lecțiile interesante, sprijină elevii în înțelegerea conținuturilor pe care să fie capabili să le aplice în viața reală.

Printre metodele care activează predarea-învățarea sunt și cele prin care elevii lucrează productiv unii cu alții, își dezvoltă abilități de colaborare și ajutor reciproc. Ele

pot avea un impact extraordinar asupra elevilor datorită denumirilor și oferă alternative de învățare cu „priză” la elevi.

În vederea dezvoltării gândirii critice la elevi, trebuie să utilizăm, cu precădere unele strategii activ-participative, creative. Acestea nu trebuie rupte de cele tradiționale, ele marcând un nivel superior în spirala modernizării strategiilor didactice.

Dintre metodele moderne specifice învățării active care pot fi aplicate cu succes fac parte:

- Prelegerea;
- Brainstorming;
- Eseul de cinci minute;
- Discuția, și.a.

## X. Sugestii de evaluare a competențelor profesionale

În cadrul cursului „Tactica controlului la trecerea frontierei de stat curs avansat”, evaluarea va urmări progresul elevilor atât din perspectiva cunoștințelor noi cât și din perspectiva integrării valorilor promovate în activitatea profesională.

În cadrul acestui curs, evaluarea formativă este centrată pe aspectul calitativ, fiind esențială pentru procesul de predare-învățare. Atât profesorul cât și elevii vor avea posibilitatea de a monitoriza procesul de învățare. Evaluarea formativă va servi în calitate de suport pentru crearea și menținerea motivației de învățare și schimbare de comportament.

Evaluarea propriei comunicări cu semenii, evaluarea contextului social și fizic constituie unul din aspectele cele mai importante ale acestui curriculum, care contribuie nu numai la formarea comportamentului personal adecvat ci și la promovarea unui mod sănătos de viață în școală, familie și în cercul de prieteni.

Sunt propuse următoarele metode de evaluare:

- Fișe de observare.
- Scriere reflexivă.
- Testarea dezvoltării personale.
- Exprimarea ideilor și argumentelor personale prin postere, desene și prezentări.
- Proiect individual și de grup.
- Exerciții practice în clasă/școală.
- Jocuri de rol.
- Studii de caz etc.

Înținând cont de aspectul personal al subiectelor abordate în cadrul cursului, este încurajată, în mod deosebit, autoevaluarea. Rolul profesorului va fi de facilitator: el va explica metodele, va formula sarcinile și va propune oportunități de interpretare. Atunci când sarcinile de evaluare vor viza subiecte sensibile, profesorul va da preferință comunicării rezultatelor evaluării în perechi și va evita prezentarea lor în plen. Profesorul va asigura confidențialitatea rezultatelor evaluării, în cazul în care acest lucru este solicitat de elevi.

Pentru asigurarea unei autoevaluări adecvate, la începutul cursului profesorul va propune mai multe reguli de comunicare, aprobată de către toți elevii. Una dintre cele mai importante reguli va fi *Respectarea intimității/confidențialității opiniiilor elevilor* prin oferirea dreptului de a refuza participarea la un exercițiu incomod, din punct de vedere al elevului, sau de a renunța la exprimarea opiniiilor în public (de ex. în plen, perechi).

Metodele și sarcinile de evaluare vor urmări formarea comportamentelor specificate în prezentul Curriculum. Astfel, instrumentele de evaluare vor permite elevilor să demonstreze noi acțiuni, să manifeste noi comportamente, să valorifice noi experiențe, conferind cursului un grad sporit de aplicabilitate.

Studiile de caz propuse vin din experiența elevilor, sunt specifice vîrstei și modului lor de viață. Astfel, elevii se regăsesc în multe din situațiile discutate, comparând personajele principale și acțiunile lor cu comportamentul propriu.

## **XI. Resurse necesare pentru desfășurarea procesului de studiu**

Procesul de studii se desfășoară în sălile de curs, teren de lucru și subdiviziunile Poliției de Frontieră.

## **XII. Resurse didactice recomandate elevilor**

| Nr. crt. | Denumirea resursei  | Locul în care poate fi consultată/accesată/procurată resursa |
|----------|---|--|
| 1        | Constituția Republicii Moldova (adoptată la 29 iulie 1994)  | Biblioteca CESF/legis.md /                                   |
| 2        | Legea privind frontieră de stat a Republicii Moldova nr. 215 din 04.11.2011.  | Biblioteca CESF/legis.md /                                   |
| 3        | Legea cu privire la Poliția de Frontieră nr. 283 din 28.12.2011   | Biblioteca CESF/legis.md /                                   |
|          | HG nr. 297 din 11.05.2017 pentru implementarea Legii nr. 215 din 4 noiembrie 2011 cu privire la frontieră de stat a Republicii Moldova  | Biblioteca CESF/legis.md /                                   |
| 4        | Instrucțiunea cu privire la activitatea patrulei poliției de frontieră, aprobată prin ordinul Șefului IGPF nr.665 din 15.10.2018  | Biblioteca CESF  |
| 5        | Ordinul Șefului IGPF Nr. 588 din 29.08.2017 cu privire la procedura de stampilare a documentelor de trecere a frontierei de stat.   | legis.md   |
| 6        | Ordinul Șefului IGPF Nr. 589 din 29.08.2017 cu privire la stabilirea procedurii de refuz al intrării/ieșirii în/din Republica Moldova.  | legis.md   |
| 7        | ORDIN COMUN Nr. 342 din 13.11.2017 cu privire la aprobarea Procedurilor standard de operare privind solicitarea asistenței internaționale, acordarea asistenței internaționale și tranzitarea teritoriului Republicii Moldova de către echipele/modulele internaționale de intervenție. | legis.md   |