



Ministerul Educației al Republicii Moldova
IP Centrul de Excelență în Economie și Finanțe

"Aprob"
Directorul Centrului de Excelență în
Economie și Finanțe,
G. Palade
"12" iunie 2017

Curriculumul modular

S.07.O.025 Gestiunea financiară a întreprinderii

Specialitatea: 41310 – Planificarea și administrarea afacerii

Calificarea: Tehnician planificare

Chișinău 2017

Curriculumul a fost elaborat în cadrul Proiectului *EuropeAid/133700/C/SER/MD/12*
"Asistență tehnică pentru domeniul învățământ și formare profesională
în Republica Moldova",
implementat cu suportul financiar al Uniunii Europene



Autori:

1. Claudia Plămădeală, gr. didactic superior, magistru în economie, IP Centrul de Excelență în Economie și
Finanțe

Aprobat de:

Consiliul metodic științific al Centrului de Excelență în Economie și Finanțe

Director _____

Gabriel Palade
Gabriel Palade

"12" iunie 2019



Recenzenți:

1. Zimagro-Plus SRL, r-nul Criuleni, satul Bălțata, Contabil șef

Daranuța Natalia

2. Valalim SRL, str. M. Costin 26/6, Chișinău, Director

Jereghe Valeriu

Adresa Curriculumului în Internet:

Portalul național al învățământului profesional tehnic

<http://www.ipt.md/ro/produse-educationale>

Cuprins

I. Preliminarii	4
II. Motivația, utilitatea modulului pentru dezvoltarea profesională.....	5
III. Competențele profesionale specifice modulului	5
IV. Administrarea modulului	6
V. Unitățile de învățare	7
VI. Repartizarea orientativă a orelor pe unități de învățare	10
VII. Studiu individual ghidat de profesor.....	10
VIII. Lucrările practice recomandate	11
IX. Sugestii metodologice	11
X. Sugestii de evaluare a competențelor profesionale	12
XI. Resursele necesare pentru desfășurarea procesului de studii	13
XII. Resursele didactice recomandate elevilor	14

I. Preliminarii

Politica financiară reprezintă o componentă a politicii generale a întreprinderii având o însemnătate mare asupra cointeresării, repartizării și folosirii fondurilor în scopul realizării obiectivelor economice. Pentru aceasta este nevoie de o gestiune financiară corectă, care să includă ansamblul de decizii și activități ce contribuie la reglarea și ajustarea fluxurilor financiare și a fondurilor.

Curriculumul este propus ca un document normativ și obligatoriu pentru realizarea procesului de predare-învățare-evaluare la unitatea de curs Gestiunea financiară a întreprinderii în instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar și este conceput astfel, încât să permită profesorilor posibilitatea de ași elabora o strategie eficientă de organizare a demersului educațional în vederea formării la elevi a unor abilități, valori și atitudini corespunzătoare provocărilor și cerințelor pieței muncii din societatea contemporană.

Scopul modulului este formarea și dezvoltarea de competențe necesare elevilor în gestiunea financiară a întreprinderii.

Statutul curriculumului. Curriculumul la unitatea de curs Gestiunea financiară a întreprinderii este un document normativ și obligatoriu pentru realizarea procesului de pregătire a tehnicienilor în planificare din învățământul profesional tehnic postsecundar, care vor activa în cadrul diverselor organizații economice în conformitate cu sarcinile de lucru.

Funcțiile de bază ale curriculumului:

- funcția didactică de desfășurare a procesului educațional din perspectiva unei pedagogii axate pe acte normative ale procesului de predare-învățare-evaluare și certificare în contextul unei pedagogii axate pe competențe;
- reper pentru proiectarea pe competențe;
- componentă de bază pentru elaborarea strategiei de evaluare și certificare;
- orientare a procesului educațional spre formare de competențe la elevi;
- componentă fundamentală pentru elaborarea manualelor tipărite, manualelor electronice, ghidurilor metodologice, testelor de evaluare.

Beneficiarii curriculumului. Curriculumul este destinat:

- elevilor care își fac studiile la specialitatea "Planificarea și administrarea afacerii";
- profesorilor din instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar;
- autorilor de manuale și ghiduri metodologice;
- membrilor comisiilor pentru examenele de calificare;
- membrilor comisiilor de identificare, evaluare și recunoaștere a rezultatelor învățării, dobândite în contexte non-formale și informale.

Unitățile de curs ce necesită a fi studiate până la demararea procesului de instruire la modulul Gestiunea financiară a întreprinderii:

- U.02.O.004 Bazele legislației în domeniu
- F.02.O.010 Bazele antreprenoriatului
- U.03.O.006 Statistica
- F.03.O.012 Teoria economică I
- F.04.O.014 Bazele contabilității

- S.05.O.021 Firma de exercițiu I
- S.06.O.022 Firma de exercițiu II
- S.05.O.020 Contabilitate financiară
- S.02.O.032 Practica de inițiere în specialitate
- S.04.O.033 Practica de specialitate I
- S.06.O.034 Practica de specialitate II

Curriculumul cuprinde șase unități de conținut: Bazele conceptuale ale gestiunii financiare a întreprinderii, Valoarea în timp a banilor, Proiectele investiționale, Gestiunea activelor și sursele de finanțare pe termen scurt, Costul și structura capitalului, Politica de dividend a firmei.

II. Motivația, utilitatea modului pentru dezvoltarea profesională

Motivația studierii modului Gestiunea financiară a întreprinderii pentru elevii specialității Planificarea și administrarea afacerilor rezidă în analiza obiectivă și de mare actualitate a responsabilităților specialistului din domeniul financiar, familiarizarea acestuia cu instrumentele de bază cu care operează, dobândirea cunoștințelor despre piețele de unde își procură fondurile necesare, despre planificarea și controlul financiar, despre tehnicile de evaluare a riscurilor și proiectelor de investiții pe care companiile intenționează să le realizeze.

Gestiunea financiară eficientă a întreprinderii asigură procurarea banilor necesari, dirijează procesul de investire a acestor bani în active pe termen lung și curente, care apoi generând fluxurile pozitive de bani trebuie să asigure rambursarea împrumutului, plata dividendelor și dobânzilor și sursele necesare pentru dezvoltare.

Cunoștințele și abilitățile obținute pe parcursul studierii unității de curs Gestiunea financiară a întreprinderii vor servi ca fundament pentru formarea profesională a elevilor la așa unități de curs ca:

- S.08.O.035 Practica ce anticipează probele de absolvire.

III. Competențele profesionale specifice modului

Competențele profesionale ale viitorului absolvent evidențiază capacitatea de a integra cunoștințele teoretice cu deprinderile practice în realizarea activității profesionale și a obține performanțe descrise în calificarea profesională.

Astfel, modulul **Gestiunea financiară a întreprinderii** formează următoarele competențe profesionale specifice:

CS1. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte asociate domeniului finanțe și bănci.

CS2. Aplicarea metodelor cantitative și calitative de prelucrare a informației financiare a întreprinderii.

CS3. Evaluarea proiectelor investiționale ale întreprinderii.

CS4. Gestionarea riscurilor întreprinderii.

CS5. Evaluarea eficienței structurii capitalului întreprinderii.

CS6. Determinarea deciziilor financiare în condiții de inflație și deflație.

IV. Administrarea modului

Semestrul	Numărul de ore			Modalitatea de evaluare	Numărul de credite	
	Total	Contact direct				
		Prelegeri	Practică/ Seminar			
VII	90	30	15	45	Examen	3

V. Unitățile de învățare

Unități de competență	Unități de conținut	Abilități
1. Bazele conceptuale ale gestiunii financiare a întreprinderii		
UC 1. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte asociate domeniului finanțe și bănci.	1. Gestiunea financiară al întreprinderii: concepte și obiective. 2. Funcțiile managementului financiar. 3. Sistemul informațional-financiar al întreprinderii.	A1. Identificarea conceptelor și obiectivelor gestiunii financiare. A2. Explicarea funcțiilor managementului financiar. A3. Descrierea elementelor sistemului informațional-financiar.
2. Valoarea în timp a banilor		
UC 2. Aplicarea metodelor cantitative și calitative de prelucrare a informației financiare a întreprinderii.	1. Conținutul valorii în timp a banilor. 2. Procesul compunerii și actualizării unei sume. 3. Anuități. Valoarea prezentă și viitoare a banilor.	A4. Explicarea necesității calculării valorii în timp a banilor. A5. Rezolvarea situațiilor-problemă legată de procesul compunerii și actualizării unei sume. A6. Deducerea valorii prezente și viitoare a banilor.
3. Gestiunea portofoliului investițional al întreprinderii		
UC 3. Evaluarea proiectelor investiționale ale întreprinderii.	1. Conținutul portofoliului investițional. 2. Criterii de evaluare a proiectelor investiționale. 3. Gestiunea investițiilor financiare.	A7. Diferențierea investițiilor în funcție de criteriile stabilite. A8. Descrierea conținutului portofoliului investițional. A9. Aplicarea tehnicilor de evaluare a acțiunilor și obligațiunilor.
4. Gestiunea riscurilor financiare		
UC4. Gestionarea riscurilor întreprinderii.	1. Conceptul de risc. Tipurile de riscuri financiare.	A10. Analiza conceptului de risc;

Unități de competență	Unități de conținut	Abilități
	2.Modalități de evaluare a gradului de risc. 3.Modelul CAPM în analiza riscului de portofoliu. 4.Strategii și tactici de dirijare a riscurilor.	A11. Aplicarea modalităților de evaluare a gradului de risc a întreprinderii, A12. Explicarea strategiilor de minimizare a riscurilor financiare; A13. Stabilirea relației dintre gradul de risc și rentabilitatea așteptată.
5. Decizii financiare în condițiile variației prețurilor		
UC6. Determinarea deciziilor financiare în condiții de inflație și deflație.	1. Economia în condițiile modificării prețurilor. 2. Decizii financiare în condiții de inflație. 3. Metode de evaluare și luare a deciziilor în condiții de inflație și deflație pentru entitățile publice și private.	A14. Stabilirea cauzelor inflației într-o economie; A15. Calcularea indicatorului general și individual al prețurilor; A16. Aplicarea metodelor de evaluare a prețurilor și luare a deciziilor în condiția variației prețurilor pentru situații concrete.
6. Gestiunea activelor și sursele de finanțare pe termen scurt		
UC2. Aplicarea metodelor cantitative și calitative de prelucrare a informației financiare a întreprinderii.	1. Gestiunea numerarului și a titlurilor de plasament. 2. Gestiunea creanțelor și stocurilor. 3. Surse de finanțare pe termen scurt.	A17. Evaluarea patrimoniului cu respectarea regulilor de recunoaștere și evaluare a structurilor patrimoniale stabilite în procesul activității economice. A18. Aplicarea metodelor de gestiune a creanțelor și stocurilor. A19. Identificarea surselor de finanțare pe termen scurt.

Unități de competență	Unități de conținut	Abilități
7. Costul și structura capitalului		
UC5. Evaluarea eficienței structurii capitalului întreprinderii.	1. Conceptul de cost al capitalului. 2. Costul capitalului propriu și al celui de împrumut. 3. Costul mediu ponderat al capitalului. 4. Teoriile de bază ale structurii capitalului.	A20. Explicarea conceptului de cost al capitalului. A21. Calcularea indicatorilor costului capitalului propriu și al celui de împrumut. Elaborarea unei structuri optime a capitalului.

VI. Repartizarea orientativă a orelor pe unități de învățare

Nr. crt.	Unități de învățare	Numărul de ore			
		Total	Contact direct		Lucrul individual
			Prelegeri	Practică/ Seminar	
1.	Bazele conceptuale ale gestiunii financiare a întreprinderii.	6	4	2	-
2.	Valoarea în timp a banilor.	12	4	2	6
3.	Gestiunea portofoliului investițional a întreprinderii.	14	4	2	8
4.	Gestiunea riscurilor financiare.	11	4	2	5
5.	Decizii financiare în condițiile variației prețurilor.	12	4	2	6
6.	Gestiunea activelor și sursele de finanțare pe termen scurt.	18	6	2	10
7.	Costul și structura capitalului.	17	4	3	10
	Total	90	30	15	45

VII. Studiu individual ghidat de profesor

Materii pentru studiul individual	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Termeni de realizare
1. Bazele conceptuale ale gestiunii financiare a întreprinderii			
.Metode și tehnici de planificare, analiză și control financiar.	Referat	Prezentarea referatului	4 ore
2. Valoarea în timp a banilor			
1. Anuități obișnuite și speciale.	Situații-problemă	Prezentarea problemelor rezolvate	6 ore
3. Proiectele investiționale			
1. Gestiunea investițiilor financiare.	Situații-problemă	Prezentarea problemelor rezolvate	10 ore
4. Gestiunea activelor și sursele de finanțare pe termen scurt			
1. Analiza activelor întreprinderii.	Studiu de caz al unei întreprinderi concrete	Prezentarea studiului	10 ore
5. Costul și structura capitalului			
1. Costul mediu ponderat al capitalului	Situații-problemă	Prezentarea problemelor rezolvate	12 ore

Materii pentru studiul individual	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Termeni de realizare
6. Politica de dividend a firmei			
1. Formele de plată a dividendelor.	Studiu de caz a unei unități economice.	Prezentare formă scrisă	8 ore
Materii pentru studiul individual	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Termeni de realizare
7. Costul și structura capitalului			
1. Costul mediu ponderat al capitalului	Situații-problemă	Prezentarea problemelor rezolvate	12 ore

VIII. Lucrările practice recomandate

1. Evaluarea acțiunilor și obligațiilor.
2. Analiza gestiunii riscurilor în instituțiile financiar-bancare.
3. Evaluarea finanțării prin leasing a întreprinderii.

IX. Sugestii metodologice

Demersul educațional axat pe competențe reprezintă opțiunea cea mai răspândită în domeniul teoriilor și practicilor curriculare. Acest model este unul procesual, permițând dezvoltarea treptată și ghidează elevul spre achiziția integrată a unor cunoștințe, abilități / deprinderi și atitudini purtătoare de valori educaționale relevante. În plus, un demers educațional axat pe competențe încurajează oferirea unor experiențe de învățare cât mai apropiate de situațiile autentice, reale de viață, devenind miezul strategiilor actuale de formare și dezvoltare prin învățare.

Formarea și dezvoltarea competențelor profesionale ale elevilor poate fi realizată prin organizarea eficientă a procesului instructiv-educativ. Aceasta vizează în primul rând selectarea adecvată a metodologiei adecvate de instruire și formare.

Setul de metode și tehnologii didactice aplicate de profesor în predarea modulului se vor axa pe particularitățile acestuia, pe aspectele motivaționale ale elevului, pe accesibilitatea însușirii cunoștințelor și a formării de atitudini.

În procesul didactic profesorul va utiliza mai multe metode și strategii didactice: analiza, sinteza, explicația, studiul de caz, brainstormingul, lucrul în grup, rezolvarea situațiilor-problemă, studiul individual.

Cadrul didactic va stabili coerența dintre competențele specifice modulului, activitățile și resursele de învățare, mijloacele și tehnicile de învățare.

X. Sugestii de evaluare a competențelor profesionale

Evaluarea este o componentă indispensabilă a procesului instructiv-educativ. Rezultatele învățării nu pot fi cunoscute, dar mai ales interpretate, apreciate și explicate, decât în strânsă legătură cu evaluarea activității care le-a produs.

Prin evaluare se determină măsura în care au fost formate competențele specifice modulului „Gestiunea financiară a întreprinderii”. Aceasta se va desfășura atât în cadrul seminarelor și orelor practice, cât și în cadrul orelor de studiu individual. Diversitatea metodelor și strategiilor de evaluare ne permite să elaborăm diverse mixuri de evaluare a cunoștințelor, abilităților, atitudinilor elevilor.

Evaluarea curentă/formativă se va realiza prin diverse modalități: gradul de implicare a elevilor în dezbaterile colective, analiza rezultatelor activității elevului, discuția/conversația, prezentarea sarcinilor individuale de activitate. Prin evaluarea curentă/formativă, cadrele didactice informează elevul despre nivelul de performanță; îl motivează să se implice în dobândirea competențelor profesionale.

Evaluările tematice vor fi realizate sub formă de teste de evaluare elaborate de către profesor în conformitate cu rigorile metodologice.

În cadrul evaluării curente profesorul se va axa pe utilizarea următoarelor modalități de evaluare: prezentarea în plen a sarcinilor date pentru acasă și în clasă, analiza studiilor de caz, problematizarea, testele, prezentarea proiectelor individuale etc. În cadrul studiilor individuale elevii vor fi evaluați elaborând prezentări, rezolvând situații-problemă, exerciții, analizând studiile de caz.

Forma finală de evaluare a unității de curs este examenul. Pentru a fi admis la examen elevul trebuie să susțină evaluările curente, să însușească materialul teoretic și să îndeplinească sarcinile propuse pentru studiul individual. Nota finală va fi formată: 60% - media notelor curente și 40% - nota de la examen.

Categoriile de produse și procese pentru măsurarea competenței.

Nr. crt.	Produse pentru măsurarea competenței	Criterii de evaluare a produselor
1.	Exercițiu rezolvat	<ul style="list-style-type: none">• Înțelegerea enunțului exercițiului.• Corectitudinea formulării ipotezelor.• Corectitudinea raționamentelor.• Corectitudinea rezultatelor.• Modul de prezentare și de interpretare a rezultatelor.
2.	Problemă rezolvată	<ul style="list-style-type: none">• Înțelegerea problemei.• Documentarea în vederea identificării informațiilor necesare în rezolvarea problemei.• Formularea și testarea ipotezelor.• Stabilirea strategiei rezolutive.• Prezentarea și interpretarea rezultatelor.

3.	Argumentare scrisă/orală	<ul style="list-style-type: none"> • Corespunderea formulărilor temei. • Selectarea și structurarea logică a argumentelor în corespundere cu tezele puse în discuție. • Utilizarea unui limbaj adecvat și bogat, respectarea normelor literare.
4.	Studiu de caz: completarea Ordinului de plată în baza facturii fiscal, perfectarea graficului de rambursare a creditului și a plăților aferente, determinarea dobânzii bonificate pentru un depozit deschis la o bancă comercială etc.	<ul style="list-style-type: none"> • Corectitudinea interpretării studiului de caz propus. • Calitatea soluțiilor, ipotezelor propuse, argumentarea acestora. • Corectitudinea lingvistică a formulărilor, utilizarea adecvată a terminologiei în cauză. • Rezolvarea corectă a problemei, asociate studiului analizat de caz. • Completitudinea informației și coerența între subiect și documentele studiate ; • Noutatea și valoarea științifică a informației. • Exactitudinea rezultatelor și rigoarea probelor. • Capacitatea de analiză și de sinteză a documentelor, adaptarea conținutului. • Originalitatea studiului, a formulării și a realizării.
5.	Diagramă pe calculator: evoluția cheltuielilor și resurselor financiare publice etc.	<ul style="list-style-type: none"> • Setarea datelor sursă în baza cărora se construiește diagrama. • Selectarea tipului și subtipului diagramei pentru a prezenta vizual datele sursă. • Adăugarea elementelor complementare, care facilitează citirea și înțelegerea diagramei (denumirile de axe, titlul diagramei, unitățile de măsură, etc.) și contribuie la explicitatea datelor, reprezentate grafic. • Formatarea adecvată a elementelor diagramei (chenare, culorile de fundal, modelele de umplere, dimensiunile și fonturile utilizate, etc.). • Corectitudinea utilizării datelor grafice în aplicații externe.
6.	Elaborarea planului de afaceri	<ul style="list-style-type: none"> • Validitatea planului. • Gradul în care acesta acoperă unitar și coerent, logic și argumentat tema propusă. • Completitudinea planului de afaceri/structura acestuia. • Acuratețea, rigoarea și coerența demersului științific, logica și argumentarea ideilor, corectitudinea concluziilor. • Calitatea materialului folosit în realizarea planului, varietatea surselor de informare, relevanța și

XI. Resursele necesare pentru desfășurarea procesului de studii

Resursele necesare pentru desfășurarea procesului de studii vor constitui:

1. Sală de curs echipată cu proiector multimedia.
2. Notebook cu Office instalat pentru PPT și conectare la internet sau Wi-Fi.
3. Mobilier adecvat particularităților de vârstă ale elevilor.
4. Materiale didactice: acte normative în vigoare, fișe cu sarcini, hârtie poster A1, cretă colorată, fișe cu lipici, PPT, tablă.

XII. Resursele didactice recomandate elevilor

Nr. crt.	Denumirea resursei	Locul în care poate fi consultată/ accesată/ procurată resursa	Numărul de exemplare disponibile
1.	<i>LEGEA REPUBLICII MOLDOVA cu privire la instituțiile financiare Nr.550-XIII din 21.07.95, Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr.1 din 01.01.1996</i>	Biblioteca CEEF, Online:	1 nelimitat
2.	<i>LEGEA REPUBLICII MOLDOVA cu privire la fondurile de investiții Nr.1204-XIII din 05.06.97, Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr.45 din 10.07.1997</i>	Biblioteca CEEF, online:	1 nelimitat
3.	Nagy Moldovan Ana, Botezatu Angela. Management financiar. Note de curs. Chișinău: Editura Labirint. 2011	Biblioteca CEEF, online: www.cfbc.md	35 nelimitat
4.	Albu S., Capsîzu V., Albu I. Eficiența investiției. Chișinău: Editura CEP USM. 2005	Biblioteca CEEF	1
5.	Botnari N., Baurciulu A. Finanțe. Chișinău: Editura ASEM. 2010	Biblioteca CEEF	5
6.	Brezeanu P., Gestiunea financiară a întreprinderii: pentru uzul studenților anului II, Modulul doi: Planificarea financiară a întreprinderii. București: Editura ASE. 2000	Biblioteca CEEF	2
7.	Brezeanu P. Gestiunea financiară a întreprinderii. București: Editura ASE. 1997	Biblioteca CEEF	2
8.	Cobzari L., Taran I., Politici financiare ale întreprinderii. Chișinău: Editura ASEM. 2006	Biblioteca CEEF	5
9.	Halpen P., Brighman E., Finanțe manageriale. București: Editura Economica. 1998	Biblioteca CEEF	1
10.	Manolescu Gh., Management financiar. București: Editura Economică. 1995	Biblioteca CEEF	2
11.	Onofrei M., Management financiar. București: Editura Beck. 2006	Biblioteca CEEF	1